



Na podlagi 74. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/2017 in naslednji, v nadaljevanju Statut UL) in Pravil o organizaciji in delovanju Akademije za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani (z dne 20. 9. 2017 in naslednji, v nadaljevanju pravila) je Senat UL ALUO na svoji 17. redni seji dne 14. 5. 2025 in 8. redni seji dne 13. 5. 2026 sprejel naslednji

## ČISTOPIS

### Pravilnik o delu demonstratorjev na UL ALUO

#### 1. člen

Pravilnik o delu demonstratorjev na UL ALUO (v nadaljevanju pravilnik) določa naloge demonstratorjev in postopek izbire, imenovanja ter plačila demonstratorjev.

#### 2. člen

##### Demonstrator

Demonstrator je lahko študent drugega, tretjega letnika dodiplomskih študijskih programov ali študent magistrskih študijskih programov ali študent dodatnega leta z veljavnim statusom ki pomaga visokošolskemu učitelju pri izvajanju enega ali več predmetov, in izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima povprečno oceno najmanj prav dobro (8) s tem, da se pri izračunu povprečja upoštevajo ocene vseh opravljenih izpitov, vaj in drugih ocenjenih študijskih obveznosti;
- ima oceno pri predmetu, kjer bo sodeloval kot demonstrator 9 ali 10;
- če sodeluje pri več predmetih, ima lahko pri enem od teh predmetov oceno 8, pri drugih pa obvezno 9 ali 10.

#### 3. člen

##### Naloge in obseg dela

Naloge, ki jih lahko opravlja demonstrator, so predvsem:

- priprava materialov za delo v delavnicah, laboratorijih, ateljejih ali seminarjih;
- neposredna pomoč pri izvedbi tehnoloških postopkov v delavnicah, laboratorijih, ateljejih ali seminarjih;
- neposredna pomoč pri delu z računalniško programsko opremo, foto, avdio ali video opremo;
- priprava in vzdrževanje prostorov;
- druga tehnično in administrativno manj obsežna dela potrebna pri izvajanju predmeta.

Demonstrator lahko opravi do 20 ur mesečno oziroma do 100 ur dela v tekočem študijskem letu.



Študent, ki opravlja delo v okviru izbirnega predmeta Študentsko tutorstvo, v kolikor to omogoča študijski program, lahko opravi dodatnih 100 ur.

#### 4. člen

##### Upravičenec do demonstratorja

Za demonstratorja lahko zaprosi visokošolski učitelj, ki meni, da potrebuje pomoč demonstratorja in so izpolnjeni naslednji pogoji:

- da je visokošolski učitelj, ki prosi za demonstratorja, nosilec predmeta, za katerega prosi;
- da posebnosti predmeta, zahtevajo več tehničnih del pri pripravi in izvedbi.

Visokošolski učitelj ima lahko največ dva demonstratorja V primerih, ko več profesorjev na oddelku potrebuje demonstratorja v skupnem obsegu, ki ni večji od določenega v 3. členu tega pravilnika, lahko predstojnik oddelka, kot predlagatelj, odda skupni predlog oddelka za imenovanje demonstratorja v skladu z določbami, ki veljajo za visokošolske učitelje.

#### 5. člen

##### Prednostni red upravičenosti

Pri določanju prednostnega reda upravičenosti visokošolskih učiteljev do demonstratorja se upošteva naslednje:

- da ima visokošolski učitelj 4/3 delovno obveznost;
- obremenjenost visokošolskega učitelja z nepedagoškim delom na UL ALUO (dekanstvo, prodekanstvo, predstojništvo oddelkov, članstvo v organih Univerze v Ljubljani, vodenje upravnega odbora UL ALUO, vodenje delovnih teles senata: komisija za študijske zadeve, komisija za doktorski študij, komisija za umetniško, raziskovalno in razvojno dejavnost, komisija za mednarodno sodelovanje, komisija za kakovost, habilitacijska komisija, skrbništvo študijskega programa);
- število študentov (velikost seminarskih skupin je večje od 15 študentov);
- da na predmetu, pri katerem bi pomagal demonstrator, ni strokovnega (tehniškega) so/delavca, ki bi lahko opravil potrebna dela.

Določbe tega člena ne veljajo za visokošolske učitelje, pri katerih bo demonstrator opravljal dela v okviru izbirnega predmeta Študentsko tutorstvo.



## 6. člen

### Postopek

Visokošolski učitelj, ki meni, da je upravičen do demonstratorja, mora najkasneje do 1. oktobra za tekoče študijsko leto, v tajništvo oddati svoj utemeljeni predlog na Obrazcu št. 1, ki je priloga tega pravilnika.

Za ponovno imenovanje demonstratorja je lahko eden od pogojev tudi pozitivno poročilo o njegovem delu v minulem študijskem letu.

Če demonstrator v toku študijskega leta ne more več opravljati dela demonstratorja, lahko visokošolski učitelj zaprosi za imenovanje novega demonstratorja za tekoče študijsko leto na Obrazcu št. 2.

V kolikor želi študent opravljati delo demonstratorja v okviru izbirnega predmeta Študentsko tutorstvo, odda prijavo na letni poziv, ki določa vpisne pogoje in razpisna mesta. Prijava mora biti usklajena in potrjena s strani visokošolskega učitelja. Študent mora izpolnjevati kriterije 2. člena tega pravilnika.

## 7. člen

### Imenovanje

Demonstratorje imenuje na predlog Komisije za kakovost senat UL ALUO na oktobrski seji za tekoče študijsko leto oz. na drugi seji v primeru predloga za imenovanje novega demonstratorja.

Pri odločitvi o imenovanju demonstratorjev se senat odloča na podlagi meril in pogojev, določenih v tem pravilniku ob upoštevanju načrta dela oddelkov za tekoče študijsko leto, študijskih programov, ki jih oddelki izvajajo in kadrovske strukture oddelkov.

Pri obravnavi prijave za izbirni predmet Študentsko tutorstvo ne veljajo določbe 1. odstavka tega člena.

## 8. člen

### Poročanje

Visokošolski učitelj na zahtevo Komisije za kakovost, pripravi poročilo o delu demonstratorja na Obrazcu št. 3, ki je priloga tega pravilnika, če je predlagan študent v preteklosti že opravljal dela demonstratorja.

Demonstrator, ki je v skladu s tem pravilnikom imenovan, je dolžan pripravljati mesečna poročila na Obrazcu št. 4, ki je priloga tega pravilnika, podpisan s strani visokošolskega učitelja pri katerem izvaja dela oz. predstojnika oddelka, če je bil imenovan na predlog oddelka.

Demonstrator, ki opravlja dela demonstratorja v okviru izbirnega predmeta Študentsko tutorstvo, poroča na način določen v letnem pozivu.

## 9. člen Financiranje

Število demonstratorjev se določi glede na načrtovana finančna sredstva za tekoče leto.

Demonstrator mora pred nastopom dela predložiti v računovodstvo UL ALUO veljavno napotnico študentskega servisa.

UL ALUO izvaja izplačila demonstratorjem na podlagi mesečnega poročila.

Urno postavko za delo demonstratorja določi upravni odbor UL ALUO.

## 10. člen

Pravilnik se objavi na intranetu UL ALUO in začne veljati z dnem, ko ga sprejme senat UL ALUO.

Z dnem začetka uporabe tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o delu demonstratorjev na UL ALUO), ki ga je sprejel Senat UL ALUO na 9. redni seji dne 12. 6. 2024.

Izr. prof. dr. Barbara Predan,  
dekanja UL ALUO