

Letno poročilo **2025**

AKADEMIJA ZA LIKOVNO UMETNOST IN OBLIKOVANJE

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti
Računovodsko poročilo

Vizitka UL ALUO

Ime zavoda:	Univerza v Ljubljani Akademija za likovno umetnost in oblikovanje
Krajše ime zavoda:	UL ALUO
Ulica:	Erjavčeva cesta 23
Kraj:	1000 Ljubljana
Spletno mesto:	www.aluo.uni-lj.si
Elektronski naslov:	dekanat@aluo.uni-lj.si
Telefonska številka:	01 42 15 500
Matična številka:	1626906000
Identifikacijska številka:	SI36546151
Transakcijski podračun:	01100-6030706925 pri UJP

Vsebina

UVOD	5
POS LANSTVO IN VIZIJA UL ALUO	6
URESNIČEVANJE CILJEV IN UKREPOV po področjih s samoevalvacijo	8
1. Odličnost v izobraževanju	8
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	16
3. Prenos znanja in umetnosti	23
4. Vključujoče akademsko okolje	26
5. Družbena vloga	28
6. Upravljanje in razvoj sistema kakovosti	33
6.1 Delovanje notranjega sistema kakovosti	33
6.2 Zunanje zagotavljanje kakovosti	37
7. Podporna področja	39
7.1 Avtonomija in finance	39
7.2 Procesi in infrastruktura	44
7.3 Razvoj kadrov	47
8. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	50
9. Računovodsko poročilo	51
9.1. Računovodske usmeritve	51
9.2. Pojasnila k računovodskim izkazom	54
9.3. Pojasnilo k obrazcu elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	66
9.4. Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna republike Slovenije	66
9.5. Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin)	67
9.6. Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2025 po virih sredstev	67
9.7. Drugo	67
10. Računovodski izkazi	68
10.1. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025	68
10.2. Izkaz prihodkov in odhodkov	70
10.3. Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	73
10.4. Posebni del finančnega poročila	73
Statistični podatki (realizacija 2025)	82
Predstavitev članice UL	88
Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2024	90

Akcijski načrt 2025 – pregled izvajanja ukrepov na podlagi analize študentskih anket, iz katerih so razvidni krovni ukrepi in status.....	98
Akcijski načrt za odpravo neskladnosti, ugotovljenih v postopku izredne evalvacije univerzitetnega študijskega programa prve stopnje Slikarstvo	104
Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL	114
UL ALUO/oddelki in katedre.....	115
Poročilo predsedstva študentskega sveta	116
Seznam umetniških/znanstvenih in drugih razvojnoraziskovalnih dejavnosti v letu 2025	117
Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	130

UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo in zajema poslovno poročilo s poročilom o kakovosti ter računovodsko poročilo Akademije za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani (UL ALUO) za leto 2025. Struktura letnega poročila sledi strateškim usmeritvam Univerze v Ljubljani in Strategiji UL ALUO 2024–2029.

Namen dokumenta je zagotoviti celovit in pregleden prikaz ključnih dosežkov ter izvedenih aktivnosti UL ALUO v letu 2025 s poudarkom na uresničevanju strateških ciljev Akademije na področjih izobraževalne, raziskovalne, umetniške in razvojne dejavnosti, internacionalizacije, sodelovanja z okoljem ter zagotavljanja kakovosti in trajnostnega delovanja.

UL ALUO je osrednja in vodilna visokošolska institucija na področju likovne umetnosti, oblikovanja in restavratorstva v Sloveniji ter pomemben akter v širšem mednarodnem prostoru. S svojim delovanjem pomembno prispeva k razvoju sodobnih umetniških in oblikovalskih praks, krepitvi vizualne kulture in vizualne pismenosti ter razvoju znanja in kompetenc, ki so pomembni za kulturni, družbeni in gospodarski razvoj.

V letnem poročilu podajamo pregled aktivnosti in dosežkov na vseh ključnih področjih delovanja Akademije ter opredeljujemo osrednje razvojne premike v koledarskem letu 2025 oziroma študijskem letu 2024/2025. Posebna pozornost je namenjena strateškim procesom, ki dolgoročno krepijo institucionalno stabilnost, kakovost študija in raziskovanja ter vpetost UL ALUO v nacionalni in mednarodni prostor.

Izrazito razvojno težo ima tudi nadaljnje prizadevanje za uresničitev novogradnje UL ALUO na Roški cesti, ki predstavlja ključen strateški in infrastrukturni pogoj za dolgoročni razvoj Akademije. V letu 2025 smo aktivnosti v zvezi s tem projektom izvajali pospešeno, pri čemer predstavlja potrditev Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN Roška) pomemben mejnik v postopku umeščanja nove stavbe v prostor. UL ALUO bo tudi v prihodnje nadaljevala z intenzivnimi prizadevanji za realizacijo projekta, saj novogradnja pomeni nujen korak k zagotavljanju ustreznih prostorskih pogojev za kakovostno izvajanje izobraževalnega, raziskovalnega in umetniškega dela ter k dolgoročni institucionalni stabilnosti Akademije.

POSŁANSTVO IN VIZIJA UL ALUO

POSŁANSTVO

UL ALUO izobraŹuje kritiĉno misleĉe ustvarjalce, usposobljene za samostojno ustvarjanje, raziskovanje in vodenje na podroĉjih umetnosti, oblikovanja in znanosti.

Je vodilna nacionalna univerzitetna izobraŹevalna ustanova na podroĉjih likovnih umetnosti, restavratorstva in oblikovanja.

Kot izobraŹevalna, raziskovalna in umetniška institucija je zavezana h kritiĉnemu prepoznavanju in reŹevanju druŹbenih izzivov z namenom ustvarjanja sprememb in spodbujanja razvoja.

VIZIJA

Trajnost

UL ALUO aktivno obravnava izredne podnebne in okoljske razmere. Sooblikuje zeleni prehod v doseganju niĉelnega ogljiĉnega odtisa. Trajnostni razvoj je na UL ALUO sestavni del vseh aktivnosti in je vkljuĉen v vse procese delovanja.

Izvajanje kakovostnega, poglobljenega in sodobnega Źtudijskega programa

UL ALUO izvaja merljivo najkakovostnejŹi Źtudijski proces v regiji. V ospredje postavlja uspeŹnost Źtudenta in temelji na dialogu med tradicijo Źole in kritiĉnim tvorjenjem sodobnih pristopov.

Mednarodna vkljuĉenost UL ALUO in promocija programa ter podroĉij

UL ALUO ima pozitiven sloves in pozicijo prve izbire v regiji. Źtudij ima ugled in zanimanje. Ustvarjalno miŹljenje ima v nacionalnem prostoru status strateŹko pomembne kompetence.

Razvoj raznovrstnih znanj in platform, ki diplomantom omogoĉajo uveljavitev v druŹbi

Zaradi oprijemljivih in v druŹbi prepoznavnih kompetenc je uspeŹnost Źtudentov UL ALUO vidna. Z uvajanjem novih oblik izobraŹevanja UL ALUO skrbi za pretok znanj med generacijami. Ustvarja platforme za sodelovanje s ŹirŹim druŹbenim in gospodarskim okoljem, s ĉimer odgovarja na izzive sedanjosti in prihodnosti.

Odliĉnost pedagoŹkega in raziskovalnega dela

Kriteriji kakovosti pedagoŹkega in raziskovalnega dela na UL ALUO so jasna. Pedagogi in raziskovalci imajo najboljŹe in najnovejŹe znanje. Opredeljeni so pedagoŹka in raziskovalna naĉela in principi, procesi izmenjave izkuŹenj in znanj ter vloga pedagogov pri zagotavljanju aktualnosti Źtudija.

Sodobno organizirano podporno okolje

Na UL ALUO je zagotovljena učinkovita podpora pedagoškim in raziskovalnim procesom. Omogočeno je doseganje visokih standardov dela in izvajanja projektov. Solidarnostno okolje in spoštovanje dogovorov ter različnosti imata pozitivne sinergijske učinke.

Premišljeno in skrbno upravljanje UL ALUO

Organizacijska struktura povezuje vse vidike UL ALUO na vseh ravneh v strateško vodeno in dobro sodelujočo organizacijo, ki temelji na vključenosti in enakosti spolov.

Enakopravna vloga znotraj in zunaj UL

UL ALUO ima status članice, ki proaktivno in avtonomno deluje v okviru UL s programi, ki so privlačni tudi za ostale članice. Interdisciplinarno in transdisciplinarno sodeluje tako mednarodno kot z drugimi članicami UL na pedagoškem in raziskovalnem področju.

Sodobna prostorska in informacijska infrastruktura

Projekt nove zgradbe temelji na trajnostnih in participatornih načelih načrtovanja in gradnje. UL ALUO vzpostavlja sodobno, vključujoče in dostojno okolje za pedagoško, raziskovalno in ustvarjalno delo ter razvoj strokovnih področij.

URESNIČEVANJE CILJEV IN UKREPOV po področjih s samoevalvacijo

1. Odličnost v izobraževanju

Prva stopnja

V študijskem letu 2024/2025 smo razpisali in izvajali vse akreditirane študijske programe prve stopnje: Industrijsko in unikatno oblikovanje, Kiparstvo, Konserviranje in restavriranje likovnih del, Oblikovanje vizualnih komunikacij in Slikarstvo. Na navedenih študijskih programih smo izvajali smeri Fotografija, Grafično oblikovanje, Ilustracija, Industrijsko oblikovanje, Slikarstvo, Unikatno oblikovanje ter Video, animacija in novi mediji. Smer Interaktivno oblikovanje smo v študijskem letu 2024/2025 ukinili na podlagi evalvacije in reorganizacije učnih vsebin v okviru strateškega projekta A1.

V študijskem letu 2024/2025 zaznavamo 92-% prehodnost iz 1. letnika v 2. letnik, prehodnost iz 2. v 3. letnik pa je 84-%; odstotek prehodnosti iz 1. v 2. letnik je enak kot lansko leto, odstotek prehodnosti iz 2. v 3. letnik je višji (lani 82 %). Delež ponavljalcev v 1. letniku je znašal 2 % (dva študenta) in 7 % (sedem študentov) v 2. letniku. V 3. letniku ni bilo vpisanih študentov, ki bi ponavljali letnik. V študijskem letu 2024/2025 se je 54 % študentov vpisalo v dodatno leto, kar je za 4 % več kot v preteklem letu. V letu 2025 je diplomiralo 64 študentov študijskih programov prve stopnje, kar je enako število kot leta 2024.

Številčni podatki so navedeni v tabeli – [Statistični podatki UL ALUO 1. stopnja](#)

V študijskem letu 2024/2025 smo za potrebe tujih študentov na izmenjavi prilagojeno izvajali določene predmete v tujem jeziku. Teh predmetov je bilo na vseh treh stopnjah kar 90 oziroma 16 % vseh izvajanih predmetov na UL ALUO.

Druga stopnja

V študijskem letu 2024/2025 smo razpisali akreditirane študijske programe druge stopnje Slikarstvo (smeri Slikarstvo, Grafika in Video, animacija in novi mediji), Kiparstvo, Industrijsko in unikatno oblikovanje (smer Industrijsko oblikovanje, smer Oblikovanje stekla in keramike) ter Oblikovanje vizualnih komunikacij (smeri Fotografija, Grafično oblikovanje in Ilustracija). Tudi v letu 2024/25 nismo razpisali smeri Interaktivno oblikovanje znotraj programa Oblikovanje vizualnih komunikacij. V študijskem letu 2024/2025 kljub razpisanim mestom zaradi premajhnega števila prijavljenih kandidatov nismo izvajali 1. letnika Kiparstva ter smeri Oblikovanja stekla in keramike. Kazalnik ni presenetljiv zaradi majhnega števila študentov na prvi stopnji, zato na teh programskih smereh pričakujemo več bienalnega izvajanja.

Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik se je zmanjšala za 3 % v primerjavi s predhodnim študijskim letom (v študijskem letu 2024/2025 je bila prehodnost študentov 85-%, v študijskem letu 2023/2024 je znašala 90 %, v 2022/2023 93 %, v študijskem letu 2021/2022 pa 87 %). V letu 2025 je študij na študijskih programih druge stopnje zaključilo 39 študentov, kar je bistveno manj kot leto poprej (leta 2024 je študij zaključilo 59 diplomantov), a primerljivo z ostalimi leti (leta 2023 26 študentov, leta 2022 30 študentov, leta 2021 pa 41 študentov). Nekoliko se je zvišal povprečni čas študija, ki je v letu 2025 znašal 48 mesecev, v letu 2024 44,1 meseca, v letu 2023 pa 52,2 meseca.

Številčni podatki so navedeni v tabeli – [Statistični podatki UL ALUO 2. stopnja](#)

Tretja stopnja

UL ALUO izvaja smer Likovne vede v okviru interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje. Ta smer zajema štiri module, in sicer Likovna teorija, Umetnostna teorija, Zgodovina in teorija oblikovanja ter Zgodovina in teorija konservatorstva-restavratorstva. Doktorski program omogoča pridobitev znanstvenega naslova doktor oziroma doktorica znanosti. V študijskem letu 2024/2025 je bilo vpisanih skupno 17 študentov, in sicer sedem študentov v 1. letniku, en študent v 2. letniku, dva študenta v 3. letniku in sedem študentov v 4. letniku. Prehodnost med letniki je bila naslednja: iz 1. v 2. letnik 50 %, iz 2. v 3. letnik se ni vpisal noben kandidat in iz 3. v 4. letnik je bila prehodnost 100%.

UL ALUO je prve študente na interdisciplinarni doktorski študijski program Umetnost vpisala v študijskem letu 2024/2025. Skupaj je vpisanih 24 študentov, od tega na področji likovna umetnost in oblikovanje, ki se matično izvajata na UL ALUO, deset študentov. Program je zasnovan z namenom spodbujanja vrhunskih umetniških raziskav in omogoča pridobitev umetniškega naslova doktor oziroma doktorica umetnosti, s čimer odpira nove možnosti za ustvarjalno in akademsko udejstvovanje v umetnosti.

Številčni podatki so navedeni v tabeli – [Statistični podatki UL ALUO 3. stopnja](#)

Internacionalizacija

V študijskem letu 2024/2025 nadaljujemo trend rasti mobilnosti vseh vrst ter nadaljnje širjenje programa Erasmus. Povečala se je mobilnost pedagogov, strokovnih sodelavcev in študentov tako pri odhodnih kot pri prihodnih mobilnostih.

V študijskem letu 2024/2025 smo realizirali 11 mobilnosti pedagogov UL ALUO v tujini, od tega sedem mobilnosti v okviru programa STA, dve kreditni mobilnosti in dve mobilnosti KIP.

Na UL ALUO smo v istem obdobju sprejeli 34 pedagogov in gostujočih strokovnjakov iz 10 držav Evropske unije ter Kitajske in Združenega Kraljestva.

Prek javnega razpisa za sofinanciranje gostovanj slovenskih strokovnjakov iz tujine na slovenskih visokošolskih zavodih in raziskovalnih organizacijah ter študijskega oziroma znanstvenega

obiska študentov v tujini (349. javni razpis) smo nadaljevali z gostovanjem dveh slovenskih strokovnjakov, ki delujeta v pedagoškem procesu v tujini.

Med strokovnimi sodelavci smo zabeležili devet odhodnih mobilnosti ter gostili štiri mobilnosti osebja Erasmus+ partnerskih institucij (STT) na UL ALUO.

UL ALUO ima v okviru programa Erasmus+ sklenjene dvostranske pogodbe za mobilnost študentov in zaposlenih prek sistema EWP z 92 ustanovami. Od tega je 61 podpisanih pogodb EWP IIA, 12 pogodb je v fazi dokončne potrditve, 19 pogodb EWP IIA pa je v sistem vnesenih kot čakajočih, saj z nekaterimi partnerskimi institucijami mobilnosti še vedno potekajo v papirni obliki, ker sistema EWP niso uvedle ali ga še ne uporabljajo.

Število študentov UL ALUO, ki so opravili mobilnost v okviru programa Erasmus+, je v primerjavi s preteklimi leti ponovno naraslo. V študijskem letu 2024/2025 smo zabeležili 38 dolgoročnih odhodnih mobilnosti, pri čemer podatki po posameznih študijskih letih izkazujejo naslednje število mobilnosti: 2020/2021 – 19, 2021/2022 – 27, 2022/2023 – 32, 2023/2024 – 29, 2024/2025 – 32. Program Erasmus+ je hkrati omogočil tudi izvajanje kratkoročnih mobilnosti študentov (KIP), v okviru katerih smo zabeležili šest odhodnih mobilnosti ter 22 udeležb študentov UL ALUO (in štiri spremljevalce) na KIP, katerih koordinator je bil UL ALUO. V okviru kratkoročnih kombiniranih mobilnosti smo zabeležili osem mobilnosti ter eno kratkoročno kombinirano mobilnost doktorskih študentov.

Povečalo se je tudi število prihajajočih študentov, in sicer na 52 (1 Erasmus praksa, 1 CEEPUS, 11 meduniverzitetnih mobilnosti in 38 Erasmus izmenjav), kar sledi trendu naraščajočega zanimanja za Univerzo v Ljubljani in UL ALUO v primerjavi s preteklimi leti (2020/2021 – 17, 2021/2022 – 26, 2022/2023 – 29, 2023/2024 – 30, 2024/2025 – 52). Poleg tega smo v okviru dohodnih mobilnosti gostili še 38 mobilnosti KIP v okviru kratkoročnih intenzivnih programov Borders III in Kaverljag.

Tudi v študijskem letu 2024/2025 smo izvajali tutorski sistem za študente na izmenjavi. Prihajajočim študentom je pomoč ponujalo 23 tutorjev, kar predstavlja rahlo povečanje v primerjavi s predhodnim letom in kaže na boljši odziv študentov UL ALUO za sodelovanje v tutorskem sistemu. Zastopanost tutorjev po študijskih programih je bila enakomernejša kot v preteklih letih. S sredstvi, namenjenimi organizaciji mobilnosti, smo tudi v letu 2025 pripravili in natisnili posodobljen informativni zbornik v angleškem jeziku za tuje študente, ki vključuje kratek opis študijskih programov, predmetnikov in pripadajočih kreditnih točk, ter promocijsko gradivo UL ALUO za prihajajoče Erasmus+ študente in za prihodne ter odhodne mobilnosti pedagoških in nepedagoških zaposlenih. Javnih predstavitev opravljenih študijskih izmenjav v letu 2025 nismo izvedli, zato jih bomo združili s predstavitvami v naslednjem študijskem letu.

Pri priznavanju v tujini opravljenih študijskih obveznosti ne zaznavamo posebnih težav. Študentom se pred začetkom izmenjave priznavanje predmetov uredi na podlagi študijskega sporazuma, spremembe sporazuma pa lahko urejajo sproti med samim študijem v tujini. V študijskem letu 2024/2025 smo zabeležili nekoliko večje število izvedenih praktičnih

usposabljanj Erasmus+ kot v preteklem letu, in sicer 12 (2023/2024 – 7, 2022/2023 – 7, 2021/2022 – 5, 2020/2021 – 9).

Mobilnosti v študijskem letu 2024/2025

Kategorija	Odhajajoči – UL ALUO v tujini	Prihajajoči – na UL ALUO
Pedagogi – skupaj	11	34*
– Erasmus+	7	
– Kreditna mobilnost	2	
– Kratkoročna mobilnost (KIP)	2	
Strokovno osebje – skupaj	9	4
Študenti – skupaj	52	88
– Erasmus+	38	38
– CEEPUS**	0	1
– Kreditna mobilnost/KKM	8	11
– Kratkoročna mobilnost (KIP)	6	38
Erasmus praktično usposabljanje (študenti)	12	1

* Med prihajajoče pedagoge so vključeni tudi gostujoči strokovnjaki.

** Izmenjave v okviru programa CEEPUS niso bile realizirane, saj UL ALUO v študijskem letu 2024/2025 ni bila aktivna v nobeni mreži CEEPUS; sprejem študentov je bil mogoč v okviru kvot »freemover«, ki jih odobri nacionalna agencija CMEPIUS.

Mednarodne poletne šole

Mednarodne poletne šole predstavljajo pomemben del internacionalizacijskih in pedagoško-razvojnih aktivnosti UL ALUO ter prispevajo k razvoju interdisciplinarnih znanj, inovativnih učnih formatov in vseživljenjskega učenja. V letu 2025 je UL ALUO uspešno izvedla dve mednarodni poletni šoli, ki sta bili izrazito vpeti v širše univerzitetne in mednarodne mreže ter aktualne družbene in okoljske izzive.

Med 7. in 11. julijem 2025 je na UL ALUO potekala mednarodna poletna šola Zeleni dregljaj 2025, ki je bila izvedena kot certificirana poletna šola Univerze v Ljubljani z mikrodokazilom. Poletne šole se je udeležilo 21 udeležencev, med njimi 5 tujih študentov, ki so ob uspešno opravljenih obveznostih pridobili 3 ECTS. Program je bil zasnovan interdisciplinarno in izveden v sodelovanju z UL Filozofsko fakulteto, UL Pedagoško fakulteto in UL Fakulteto za elektrotehniko, pri čemer je kot mednarodni partner sodelovala tudi Univerza v Celovcu. Udeleženci so se vsebinsko osredotočili na področje oblikovanja zelenih dregljajev [*green nudges*]. Poletna šola je bila izvedena v okviru pilota Vseživljenjsko učenje in mikrodokazila – Pilotni program, znotraj projekta UL za trajnostno družbo – ULTRA.

Od 18. do 22. septembra 2025 je UL ALUO v sodelovanju s Kulturno izobraževalnim društvom PiNA organizirala peto izdajo mednarodne poletne šole Design+Science Summer School – RECLAIMING HOPE: Navigate (un)certainty, imagine better futures. Poletna šola je potekala v partnerstvu z Inštitutom Joanneum Univerze uporabnih znanosti v Gradcu, Centrom za kreativnost, Muzejem za arhitekturo in oblikovanje ter Ministrstvom za kulturo Republike Slovenije in je bila umeščena v program Evropske prestolnice kulture GO! 2025 Nova Gorica. Program je združeval oblikovalske in znanstvene pristope k razmisleku o negotovostih sodobnega sveta ter k oblikovanju bolj vzdržnih prihodnosti. Izvedba poletne šole je

bila sofinancirana iz sredstev HUD sklada Univerze v Ljubljani. Poletne šole se je udeležilo 25 udeležencev, od tega 17 tujih, ki so ob zaključku pridobili 4 ECTS.

Nosilna članica in partnerji	Ime poletne šole	Št. udeležencev (skupaj)	Št. tujih udeležencev	Jezik	Št. študentov z ECTS	ECTS (na študenta)
UL ALUO v sodelovanju z UL FF, UL PEF, UL FE in Univerzo v Celovcu	Zeleni dregljaj 2025	21	5	ANG	21	3
UL ALUO v sodelovanju s KID PiNA, FH Joanneum (Gradec), Centrom za kreativnost, MAO in MK RS	Design+Science Summer School – RECLAIMING HOPE: Navigate (un)certainity, imagine better futures	25	17	ANG	25	4

Vseživljenjsko izobraževanje

UL ALUO je tudi v letu 2025 nadaljevala z razvojem in krepitevijo dejavnosti vseživljenjskega izobraževanja ter dodatno povečala njihovo realizacijo. Poseben poudarek je bil namenjen razvoju raznolikih, dostopnih in kakovostnih učnih formatov, ki omogočajo vključevanje različnih ciljnih skupin ter prenos strokovnega znanja in ustvarjalnih praks v širše družbeno okolje.

V okviru tečajev UL ALUO, ki so primarno namenjeni dijakom, odprti pa tudi širši zainteresirani javnosti, smo v letu 2025 uvedli prenovljen pristop, ki je izboljšal dostopnost in preglednost ponudbe. Tečaji so potekali med marcem in majem ter so zajemali področja risanja, slikanja, fotografije, kiparstva, industrijskega oblikovanja in oblikovanja vizualnih komunikacij. Skupno je sodelovalo 132 udeležencev, ki so pod strokovnim mentorstvom razvijali ustvarjalne spretnosti, pridobili nova znanja ter poglobili razumevanje umetniških in oblikovalskih procesov.

Pomemben del vseživljenjskega izobraževanja predstavljajo tudi strokovna izpopolnjevanja. V sodelovanju z Društvom restavradorjev Slovenije in E-RIHS.si smo izvedli tri programe strokovnega izpopolnjevanja za konservatorje-restavradorje, ki so bili v celoti zapolnjeni. Visok interes potrjuje relevantno in kakovost tovrstnih vsebin ter njihovo vpetost v strokovno okolje.

Med ostale oblike vseživljenjskega izobraževanja sodijo delavnice, kratka predavanja in specializirani programi, ki so podrobneje predstavljeni v nadaljevanju.

Ajkec in razpoka do baroka 2025

V avgustu 2025 je UL ALUO izvedla likovno delavnico za osnovnošolce, tematsko usmerjeno v obdobje baroka. Udeleženci so ob strokovnem vodstvu ustvarili likovno delo v baročnem duhu z okrasnim okvirjem ter se seznanili z osnovami materialov, pripravo nosilcev, postopki risanja, slikanja in okvirjanja ter z izdelavo pozlačenih okrasnih reliefov. Posebna pozornost je bila namenjena tudi razumevanju hranjenja umetnin in procesov njihovega propadanja, s čimer delavnica presega zgolj ustvarjalni vidik in vključuje elemente dediščinske vzgoje.

Delavnica ilustracije z motivom botanike v litografski tehniki

V oktobru 2025 je bila izvedena štiridnevna praktična delavnica, namenjena poglobljenemu spoznavanju ilustracije z motivom botanike in grafične tehnike litografije. Delavnica je udeležencem omogočila intenzivno praktično delo ter pridobivanje specifičnih tehničnih in vsebinskih znanj na področju ilustracije in grafike.

Zeleni dregljaj

UL ALUO je v letu 2025 uspešno zaključila raziskovalni pilotni projekt vseživljenjskega učenja in mikrodokazil Zeleni dregljaj, ki je potekal v sodelovanju z UL Pedagoško fakulteto, UL Filozofsko fakulteto in UL Fakulteto za elektrotehniko. Projekt je povezoval strokovna področja oblikovanja, psihologije, kognitivne nevroznanosti, meroslovja ter kakovosti in predstavlja prvi program vseživljenjskega učenja v Sloveniji, ki je sistematično naslovil področje vedenjske znanosti in teorije dregljaja za spodbujanje okolju prijaznih in trajnostnih odločitev. V okviru projekta je bila izvedena raziskava o učinkovitosti premišljenih dregljajev pri spreminjanju vsakdanjih vedenj ter o razvoju etičnih produktov in storitev, usmerjenih v bolj trajnostno delovanje posameznikov, organizacij in skupnosti.

ALUO uho

V študijskem letu 2024/2025 je bila izvedena že 11. sezona cikla gostujočih predavanj ALUO uho, v okviru katere je bilo v prvi polovici leta 2025 izvedenih 9 dogodkov. Cikel predstavlja pomembno platformo za prenos aktualnih umetniških, oblikovalskih in raziskovalnih praks ter za povezovanje akademskega prostora z domačimi in mednarodnimi strokovnjaki.

[Celoten seznam gostov od 1. do 11. sezone je dostopen na spletni strani UL ALUO.](#)

Poleg tega je bilo v letu 2025 v okviru interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Umetnost v samostojni izvedbi organiziranih 6 javnih predavanj ter dodatnih 10 javnih predavanj v sodelovanju z drugimi institucijami, kar dodatno krepi vlogo UL ALUO kot odprtega izobraževalnega in strokovnega središča.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost

V letu 2025 smo na UL ALUO nadaljevali usmerjen razvoj kakovosti in odličnosti v izobraževanju s poudarkom na povezovanju pedagoškega procesa z aktualnimi strokovnimi praksami, mednarodnim okoljem ter dolgoročnimi potrebami ustvarjalnih in kulturnih sektorjev. Krepitev sodelovanja z uglednimi strokovnjaki in institucijami ter vzpostavljanje novih strateških partnerstev (med drugim z Univerzo za umetnost – UdK v Berlinu) prispevata k večji relevantnosti študijskih vsebin, večji vpetosti študentov v realne projekte ter krepitvi zaposljivosti diplomantov. Vzporedno smo z organizacijo mednarodnih poletnih šol ter aktivnim vključevanjem v mednarodne razpise in natečaje sistematično nadgrajevali mednarodno prepoznavnost Akademije (podrobneje v prilogi Letnega poročila 2025).

Na področju vseživljenjskega učenja smo okrepili obseg in raznolikost izobraževalnih aktivnosti ter število izvedb povečali z 28 na 32. Poseben strateški poudarek smo namenili razvoju mikrodokazil, zlasti na področju konservatorstva-restavracije in oblikovanja. Na slednjem področju smo uspešno izvedli mednarodno poletno šolo Zeleni dregljaj 2025, ki predstavlja pilotni model povezovanja trajnostnih vsebin v multidisciplinarnem timu, mikrodokazil in mednarodnega sodelovanja.

Z uvajanjem projektno zasnovanih oblik dela (delavnice, razstave, interdisciplinarni formati) smo sistematično spodbujali razvoj kompetenc za sodelovanje, soustvarjanje in vodenje projektov. Projekti, kot so Ponjava, Zeleni dregljaj in Taktilna galerija, hkrati krepijo povezavo Akademije z lokalnim okoljem ter utrjujejo družbeno relevantnost umetniško-oblikovalskega izobraževanja.

Pomembne razvojne premike smo dosegli tudi na področju študijskih procesov in digitalne podpore. Premik vpisa dodatnega leta v začetek julija je izboljšal predvidljivost študijskega procesa in študentom omogočil pravočasno urejanje statusnih in bivanjskih vprašanj. Uvedba digitalne oddaje sprejemne mape na smeri Video, animacija in novi mediji predstavlja pomemben korak k poenostavitvi prijavnih postopkov ter večji transparentnosti obravnave kandidatur. Nadgradnja digitalnih postopkov prijave in potrjevanja magistrskih tem ter izboljšave funkcionalnosti na prvi stopnji (povratne zanke, samodejna obvestila) prispevajo k učinkovitejšemu upravljanju študijskih procesov in boljši uporabniški izkušnji študentov in pedagogov.

Na področju internacionalizacije študija smo v letu 2025 izvedli več sistemskih ukrepov, usmerjenih v dolgoročno krepitev kakovosti mobilnosti in pedagoške izmenjave. Poenotenje študijskih informacij in terminologije, uvedba večjezične digitalne platforme za nominacije partnerskih institucij ter prenova uvodne dokumentacije za mednarodne študente so izboljšali preglednost postopkov, pripravljenost študentov na pedagoški proces ter organizacijsko učinkovitost izvedbe predmetov. Poseben poudarek je bil namenjen tudi večji transparentnosti izbirnih postopkov za dolgoročne Erasmus mobilnosti ter pripravi prevodov opisov predmetnih obveznosti, kar prispeva k boljši akademski integraciji prihajajočih študentov. Vzporedno smo se na UL ALUO aktivno vključili v prenovu digitaliziranih postopkov Erasmus STA in STT mobilnosti na ravni Univerze v Ljubljani ter prilagodili interne podporne mehanizme novemu sistemu.

Skupno gledano predstavljajo navedeni ukrepi pomemben korak v smeri bolj povezane, mednarodno odprte, digitalno podprte in razvojno usmerjene Akademije, ki sistematično krepi kakovost pedagoškega procesa ter svojo vlogo v nacionalnem in mednarodnem visokošolskem prostoru.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Vzpostavitev kriterijev vključevanja v pedagoški proces	1. Določanje vrst kadra in potreb po oddelkih 2. Oblikovanje kratkoročnega in srednjeročnega kadrovskega načrta; 3. Oblikovanje kriterijev za izbor in vključevanje visokošolskih učiteljev ter honorarnih sodelavcev v pedagoški proces 4. Priprava strategije izvajanja sobotnega leta	Vodstvo
Podpora izvajanju kakovostnih	UL ALUO bo na podlagi internega razpisa z vnaprej določenimi kriteriji izbrala teme, tuje predavatelje in	Vodje projektov, projektna pisarna

mednarodnih poletnih šol	koordinatorje za interdisciplinarne poletne šole. Zagotovila bo sredstva za promocijo in izvedbo mednarodnih poletnih šol.	
Uvedba dodatnih mehanizmov za spremljanje in posodabljanje študijskih programov	Izvesti evalvacijo novega obrazca za evalvacijo študijskih programov in predmetov ter na podlagi rezultatov po potrebi predlagati izboljšave z osredotočenostjo na metode poučevanja in razmerje med kontaktnimi urami in samostojnim delom študentov.	Prodekanja za študijske zadeve, Komisija za kakovost

2. Odličnost v znanosti in umetnosti

Raziskovalna dejavnost

Leto 2025 je za UL ALUO pomenilo utrditev in nadaljnjo krepitev raziskovalne odličnosti, zlasti na področju povezovanja znanstvenega in umetniškega raziskovanja ter razvoja interdisciplinarnih pristopov. Raziskovalna dejavnost Akademije se je izvajala v nacionalnem in mednarodnem okviru ter je pomembno prispevala k razvoju novih znanj, metodologij in praks na presečišču umetnosti, oblikovanja, znanosti in družbenih izzivov.

Osrednji steber raziskovalne dejavnosti predstavlja **raziskovalni program P5-0452 Vizualna pismenost**, ki ga UL ALUO kot nosilka izvaja tudi v letu 2025. Gre za prvi raziskovalni program na Univerzi v Ljubljani, ki enakovredno povezuje znanstveno in umetniško raziskovanje ter vzpostavlja stabilen, dolgoročen okvir za razvoj raziskovalne dejavnosti na področju vizualne pismenosti. Program se osredotoča na tri temeljne raziskovalne sklope: 1) epistemološke in filozofske vidike vizualnosti in kulture vizualne pismenosti, 2) raziskovanje metodoloških sistemov in kod vizualnega komuniciranja v znanosti z vidika razumljivosti in kakovosti informacij ter 3) razvoj vizualne pismenosti kot temelja kritičnega, abstraktnega in reflektiranega mišljenja.

V letu 2025 je program dosegel izjemne raziskovalne rezultate na področju dostopnosti vizualnih informacij za slepe in slabovidne, kar predstavlja eno njegovih ključnih vsebinskih in družbenih dodanih vrednosti. Raziskovalno delo je bilo usmerjeno v razvoj inovativnih metod in orodij za prilagajanje vizualnih vsebin, taktilnih in multisenzornih reprezentacij ter evalvacijo njihove razumljivosti in uporabnosti. S tem se je UL ALUO v letu 2025 uveljavila kot nacionalno in mednarodno prepoznaven raziskovalni akter na presečišču vizualne pismenosti, inkluzivnega oblikovanja in raziskav za slepe in slabovidne, pri čemer raziskovalni rezultati presegajo akademski okvir in imajo neposreden družbeni učinek.

Pomemben strateški mejnik v letu 2025 predstavlja tudi zaposlitev prve mlade raziskovalke v okviru raziskovalnega programa. Ta korak bistveno prispeva k pomladitvi raziskovalnega kadra, kreptvi raziskovalnega potenciala ter dolgoročni trajnosti programa. Vključevanje mlade raziskovalke omogoča sistematičen prenos znanja, razvoj sodobnih metodoloških pristopov in utrjevanje interdisciplinarnosti, kar je ključno za nadaljnjo mednarodno konkurenčnost raziskovalne dejavnosti UL ALUO.

Nacionalni raziskovalni projekti in interdisciplinarno sodelovanje

UL ALUO je v letu 2025 kot partner sodelovala v več pomembnih nacionalnih raziskovalnih projektih, ki se osredotočajo na trajnost, kulturno dediščino in razvoj novih raziskovalnih pristopov. V okviru **temeljnega raziskovalnega projekta HEI-TRANSFORM – Dediščina za vključujočo trajnostno preobrazbo (J7-4641)**, ki ga koordinira UL Fakulteta za arhitekturo, je UL ALUO aktivno prispevala k transdisciplinarnemu raziskovanju nepremične kulturne dediščine kot razvojnega in trajnostnega vira. Raziskovalno delo presega tradicionalne obravnave kulturne dediščine ter jo umešča v kontekst zelene preobrazbe, družbene vključenosti in dolgoročne gospodarske vzdržnosti, pri čemer se dediščina obravnava tako kvalitativno kot kvantitativno.

Kot partnerica je UL ALUO v letu 2025 sodelovala tudi v **temeljnem raziskovalnem projektu Štukmarmorni oltarji v Sloveniji: materiali, ohranjanje, pomen (ARIS J7-50093)**, ki ga vodi UL Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo ob sodelovanju UL Filozofske fakultete in Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Projekt se osredotoča na celovit znanstveni pregled izbranih baročnih oltarjev v Sloveniji, vključno z analizo uporabljenih materialov, tehnik in stanja ohranjenosti. Na podlagi ugotovitev projekt prispeva k razvoju trajnostnih konservatorsko-restavratorskih pristopov z zmanjševanjem uporabe organskih topil ter izbiro dolgoročno obstojnih materialov, relevantnih za slovenski in širši srednjeevropski prostor.

Posebej je treba izpostaviti uspešno pridobitev **ciljnega raziskovalnega programa ARIS (CRP) Trg vizualne umetnosti na Slovenskem (V6-2522)**, pri katerem UL ALUO nastopa kot vodilna institucija. Projekt se osredotoča na sistematično analizo razvoja, strukture in delovanja slovenskega sodobnega umetnostnega trga ter njegovega institucionalnega, zakonodajnega in ekonomskega okvira. S primerjalno analizo izbranih evropskih praks projekt oblikuje strokovno utemeljene predloge za večjo transparentnost, profesionalizacijo in mednarodno prepoznavnost trga vizualne umetnosti v Sloveniji s pomembnimi kulturnimi, družbenimi in gospodarskimi učinki.

Mednarodni in strateški raziskovalni okvir

V letu 2025 je UL ALUO aktivno sodelovala v več strateško pomembnih interdisciplinarnih raziskovalnih pobudah na ravni Univerze v Ljubljani in Evropske unije, s čimer je dodatno utrdila svojo vlogo v kompleksnih raziskovalnih okoljih, ki povezujejo znanost, umetnost, oblikovanje in trajnostni razvoj.

UL ALUO je bila vključena v **multidisciplinarni Horizon Europe projekt GreenHer**, enega največjih raziskovalno-investicijskih projektov v zgodovini Univerze v Ljubljani, ki vodi k vzpostavitvi Raziskovalnega centra odličnosti za zeleno dediščinsko znanost. Projekt povezuje raziskave na področjih naravoslovja, humanistike, tehnike in umetnosti z namenom razvoja novih pristopov k razumevanju, varovanju in trajnostni rabi dediščine v kontekstu zelenega prehoda. Sodelovanje UL ALUO v projektu GreenHer v letu 2025 predstavlja pomembno vključitev Akademije v vrhunsko mednarodno raziskovalno okolje ter potrjuje relevantnost umetniško-raziskovalnih in oblikovalskih pristopov v sodobnih znanstvenih konzorcijih.

Na področju raziskav trajnostnih materialov je UL ALUO v letu 2025 sodelovala v pripravljalnem raziskovalnem projektu **Nova evropska svila**, financiranem v okviru razpisa RSF-R, ki ga je vodila UL Naravoslovnotehniška fakulteta (UL NTF). Projekt je v prvi fazi vzpostavil interdisciplinarni raziskovalni okvir na presečišču biotehnologije, tekstilstva, oblikovanja, etike in trajnostnega razvoja. Čeprav projekt v drugi fazi ni bil izbran za nadaljnje financiranje, je bila prva faza v letu 2025 uspešno zaključena. Raziskovalni rezultati UL ALUO so se razvili v pilotni umetniško-raziskovalni projekt, predstavljen na razstavi Razstava izjemnih zaključnih del študentk in študentov UL ALUO ob 40. obletnici visokošolskega oblikovanja, kar predstavlja konkreten primer prenosa raziskav v razstavni in javni kontekst.

Sočasno UL ALUO v letu 2025 sodeluje tudi v raziskovalnem projektu **Nova evropska svila** – najbolj zelen tekstilni material prihodnosti v okviru Razvojnega sklada UL (RSUL), ki ga vodi UL Veterinarska fakulteta (UL VF). Projekt je usmerjen v nadaljnji razvoj interdisciplinarnih raziskovalnih skupin in poglobljanje raziskav na področju trajnostne serikulture, materialov in povezanih okoljskih, etičnih ter oblikovalskih vidikov.

Raziskovalni projekti v okviru programa UL za trajnostno družbo – ULTRA

Program UL za trajnostno družbo – ULTRA je v obdobju treh let intenzivnega izvajanja predstavljal enega ključnih raziskovalnih in razvojnih stebrov UL ALUO. V letu 2025, ki je zaznamovalo zaključek projektne cikle, je UL ALUO sodelovala skupno v devetih raziskovalnih projektih, od tega se je osem projektov izvajalo v letu 2025, medtem ko se je sodelovanje UL ALUO pri enem projektu zaključilo že v letu 2024. Projekti so pomembno prispevali k razvoju interdisciplinarnega raziskovanja ter krepitvi kadrovskih in infrastrukturnih zmogljivosti, vključno z izboljšanjem raziskovalne opreme, ter finančni stabilnosti raziskovalne dejavnosti Akademije.

UL ALUO je v okviru programa ULTRA nastopila kot vodilni partner raziskovalnega projekta Zeleni dregljaj, ki se je izvajal v pilotu Vseživljenjsko učenje in mikrodokazila. Projekt je bil izveden v sodelovanju z UL Filozofsko fakulteto, UL Pedagoško fakulteto in UL Fakulteto za elektrotehniko ter je povezoval raziskovalna področja oblikovanja, vedenjske znanosti, kognitivnih ved in trajnostnih praks. Kot vodilna članica je UL ALUO prevzela koordinacijsko in vsebinsko odgovornost za razvoj raziskovalnega koncepta, izvedbo raziskav ter prenos rezultatov v izobraževalne in širše družbene kontekste.

Poleg vodilne vloge pri projektu Zeleni dregljaj je UL ALUO v letu 2025 sodelovala kot partnerska institucija pri sedmih raziskovalnih projektih, razporejenih v več pilotnih področjih programa ULTRA. V pilotu Naravni viri in hrana je UL ALUO sodelovala pri projektu Urbano kmetijstvo za zeleni prehod v družbo pametne, trajnostne in vključujoče rasti, katerega nosilna članica je bila UL Biotehniška fakulteta.

Na področju inovativnih učnih okolij je UL ALUO kot partner sodelovala pri dveh projektih: Spodbujanje inovativnih učnih okolij pri učenju in poučevanju študentov tehnike o tematikah zelenega prehoda, ki ga je vodila UL Fakulteta za elektrotehniko, ter pri projektu Digitalni in v trajnostno družbo naravnan študijski program strojništva, katerega nosilka je bila UL Fakulteta za strojništvo. Oba projekta sta prispevala k razvoju novih pedagoških pristopov in vsebin, usmerjenih v zeleni in digitalni prehod.

V pilotu Okoljska in digitalna pismenost je UL ALUO sodelovala pri raziskovalnem projektu Razvoj kompetenc (prihodnjih) vzgojiteljev za spodbujanje zelenega prehoda, trajnostnega razvoja in okoljske pismenosti v zgodnjem otroštvu, ki ga je vodila UL Pedagoška fakulteta. Projekt je naslavljal razvoj ključnih kompetenc za trajnostno vzgojo in izobraževanje v zgodnjem obdobju.

Na področju okoljskih tehnologij je UL ALUO kot partner sodelovala pri dveh projektih: Dodajalne digitalne tehnologije za gradnjo kompozitnih elementov, katerega nosilna članica je bila

UL Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, ter Optimizirano študijsko okolje v Družbi 5.0: Razvoj modela merjenja okoljskih parametrov in njihovih učinkov na udeležence študijskega procesa za podporo prehodu v zeleno in trajnostno akademsko družbo, ki ga je vodila UL Fakulteta za elektrotehniko.

V okviru pilota Razvoj izobraževalnega ekosistema za pridobivanje digitalnih kompetenc pedagogov in študentov je UL ALUO sodelovala v raziskovalnem projektu Digitalna pismenost, katerega nosilna partnerica je bil Center Digitalna UL.

V raziskovalne projekte programa ULTRA je bilo v letu 2025 na UL ALUO vključenih osem raziskovalk in osem raziskovalcev, kar je pomembno prispevalo h krepitvi raziskovalne skupnosti in prenosu znanja v pedagoški proces. Z zaključkom leta 2025 so bili vsi navedeni raziskovalni projekti uspešno zaključeni, s čimer se je sklenil triletni cikel intenzivnega raziskovalnega in razvojnega delovanja v okviru programa ULTRA.

Umetniško-raziskovalni projekti ter sodelovanje študentov v umetniških in obštudijskih dejavnostih izven študijskih programov

Poleg formalno strukturirane raziskovalne dejavnosti je UL ALUO v letu 2025 izvajala tudi vrsto umetniško-raziskovalnih in študentskih projektov, ki so prispevali k razvoju ustvarjalnih praks, medinstitucionalnega sodelovanja ter vidnosti Akademije v javnem prostoru (med drugim **Ponjava s5, Grafika in poezija: dialog, Mapiranje Roške**). Projekti so vključevali študente različnih študijskih smeri ter izkazujejo njihovo aktivno vključevanje v umetniško in raziskovalno delo zunaj formalnih študijskih programov, [podrobnejši pregled pa je predstavljen v prilogah letnega poročila](#).

V okviru sodelovanja pri Kulturnici, spletnem mesečniku Univerze v Ljubljani, so bile tudi v letu 2025 redno predstavljene ilustracije študentk in študentov UL ALUO, kar je pomembno prispevalo k javni vidnosti njihovega ustvarjalnega dela.

V sklopu obštudijskih dejavnosti je UL ALUO študentom omogočila tudi sodelovanje na strokovnih ekskurzijah, namenjenih poglobljanju strokovnega znanja, spoznavanju sodobnih umetniških in arhitekturnih praks ter širjenju kulturnih in mednarodnih obzorij. V letu 2025 je bila izvedena večdnevna ekskurzija v Pariz, kjer so si udeleženci ogledali galerije in muzeje s poudarkom na raznolikih umetniških zbirkah in aktualnih razstavah. Poleg tega je UL ALUO organizirala enodnevno in dvodnevno ekskurzijo na 19. mednarodno arhitekturno razstavo v Benetkah, ki je študentom omogočila neposreden stik z mednarodnim arhitekturnim diskurzom in sodobnimi prostorskimi praksami.

Bibliografska raziskovalna uspešnost

Bibliografska raziskovalna uspešnost UL ALUO se je v letu 2025 nadalje okrepila kot rezultat sistematičnega razvoja raziskovalne dejavnosti ter stabilnih finančnih in vsebinskih spodbud na ravni Univerze v Ljubljani. Različni viri financiranja (npr. HUD sklad, ISF) so omogočili izvedbo

raziskovalnih projektov, katerih ključni in trajni rezultati se odražajo v znanstvenih in strokovnih publikacijah raziskovalcev in raziskovalcev UL ALUO.

V letu 2025 je bilo izdelanih 270 bibliografij raziskovalcev, kar potrjuje kontinuirano raziskovalno aktivnost in povečano obremenitev na področju bibliografskega evidentiranja. V okviru uresničevanja Akcijskega načrta za odprto znanost je bilo v letu 2025 dodatno objavljenih 49 znanstvenih besedil s polnimi besedili, skupno pa je bilo konec leta v Repozitoriju UL objavljenih 993 enot, od tega 120 znanstvenih objav in 837 zaključnih del. UL ALUO se s tem uvršča med članice UL z visoko stopnjo odprtosti raziskovalnih rezultatov.

Bibliografski kazalniki v letu 2025 odražajo utrjevanje raziskovalnega okolja Akademije, večjo vpetost v nacionalne in mednarodne raziskovalne tokove ter krepitev raziskovalne kulture na presečišču umetnosti, teorije in znanosti.

Založba

Založniška dejavnost UL ALUO predstavlja enega ključnih mehanizmov za diseminacijo, vrednotenje in dolgoročno umeščanje raziskovalnega ter umetniško-raziskovalnega dela Akademije v domači in mednarodni akademski prostor. V letu 2025 so se ob nadaljnji finančni podpori Univerze v Ljubljani (sredstva ISF) ter ob strokovnem sodelovanju z Založbo Univerze v Ljubljani dodatno utrdili pogoji za sistematičen razvoj založniške dejavnosti UL ALUO.

V letu 2025 je UL ALUO skupno sodelovala pri izdaji desetih publikacij. Od tega je bilo šest publikacij izdanih v sodelovanju z Založbo UL, pri čemer je UL ALUO nastopila kot vsebinska in uredniška nosilka, štiri publikacije pa je Akademija izdala kot samostojna založnica ali v sozaložništvu. Izdaje vključujejo znanstvene in strokovne monografije, kataloge ter visokošolske učbenike.

Založniški program UL ALUO se vsebinsko umešča na presečišče umetniške prakse, teorije umetnosti in znanstvenega raziskovanja ter predstavlja pomemben kanal za artikulacijo raziskovalnih rezultatov, umetniških dosežkov in oblikovalskih rešitev. Publikacije so bile v letu 2025 predstavljene na osrednjih strokovnih in sejemskih dogodkih, kot sta Liber.ac – sejem akademske knjige in Slovenski knjižni sejem, ter so dostopne prek spletnega mesta UL ALUO, spletne knjižarne Založbe UL in Digitalne knjižnice Slovenije.

Vse izdane publikacije so dostopne na [spletnem mestu UL ALUO](#).

Knjižnica

Knjižnica UL ALUO je v letu 2025 delovala z dvema polno zaposlenima bibliotekarkama ter zagotavljala podporo pedagoškemu in raziskovalnemu procesu za 532 aktivnih uporabnikov. Knjižnična zbirka je obsegala 41.875 enot gradiva, letni prirast pa je znašal 775 naslovov, od tega 343 kupljenih. Skupna sredstva za nakup gradiva so v letu 2025 znašala 16.836,68 EUR.

Skupna izposoja gradiva je v letu 2025 znašala 10.670 enot, od tega 4.970 izposoj na dom in 5.700 izposoj v čitalnici. Knjižnica je zagotavljala dostop do fizičnih in elektronskih

informacijskih virov ter izvajala individualna in organizirana usposabljanja za uporabo katalogov, digitalnih knjižnic in podatkovnih baz.

V skladu s svojo študijsko in specialno usmeritvijo knjižnica sistematično gradi zbirko katalogov slovenskih umetnikov, ki predstavlja eno njenih ključnih specialnih zbirk. Večina publikacij slovenskih javnih ustanov s področja umetnosti je pridobljena prek zamene, s čimer knjižnica hkrati zagotavlja širšo zastopanost publikacij UL ALUO v drugih specialnih knjižnicah s področja umetnosti.

Knjižnica je v letu 2025 opravljala tudi podporne naloge na področju založniške dejavnosti UL ALUO, tehničnih pregledov zaključnih del ter administrativne podpore raziskovalnemu in pedagoškemu procesu.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost

V letu 2025 smo na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti dosegli pomembne premike, ki so neposredno usklajeni s strateškim ciljem Univerze v Ljubljani za krepitev odličnosti v znanosti in umetnosti ter večjo vpetost v mednarodni raziskovalni prostor. Zaposlitev prve mlade raziskovalke predstavlja ključen korak k pomladitvi raziskovalnega kadra, razvoju novih kompetenc ter uvajanju sodobnih raziskovalnih pristopov ter prispeva k dolgoročni trajnostni rasti raziskovalnih zmogljivosti in medgeneracijskemu prenosu znanja.

Pridobitev in koordinacija prvega projekta ARIS CRP potrjujeta sposobnost UL ALUO za prevzem vodilnih vlog v nacionalnih raziskovalnih projektih ter krepi institucionalno raziskovalno avtonomijo in prepoznavnost. Zaposlovanje mednarodnih raziskovalcev v okviru raziskovalnega programa dodatno podpira strateški cilj internacionalizacije, spodbuja izmenjavo znanj in praks ter prispeva k dvigu kakovosti raziskovalnega okolja.

Na evropski ravni smo z uspešno prijavo na razpis Horizon ter sodelovanjem v projektu Horizon okrepili prisotnost UL ALUO v evropskem raziskovalnem prostoru, razširili mrežo mednarodnih partnerjev in povečali možnosti za vključevanje v prihodnje interdisciplinarne raziskovalne konzorcije, kar je skladno z usmeritvijo UL v krepitev mednarodne konkurenčnosti.

Na področju založniške dejavnosti smo v letu 2025 izdali eno publikacijo pri založbi UL ALUO ter tri publikacije v sozaložništvu pod okriljem UL. S tem prispevamo k strateškemu cilju odprte in dostopne znanosti ter krepitvi vidnosti znanstvenih in umetniških rezultatov v nacionalnem in mednarodnem prostoru. Šesta konferenca Katedre za teoretične vede, prvič organizirana na mednarodni ravni, dodatno potrjuje usmerjenost Akademije v mednarodno izmenjavo znanja in strokovni dialog.

Optimizacija postopkov izobraževanja pedagogov in raziskovalcev je izboljšala učinkovitost izvedbe ter povečala dostopnost vsebin, kar podpira dolgoročni razvoj kadrov in kakovost raziskovalnega dela. Nadaljevali smo tudi uspešno interdisciplinarno sodelovanje znotraj Univerze v Ljubljani v okviru projektov ULTRA, ki prispevajo k sistemski krepitvi raziskovalne odličnosti UL ALUO.

Z učinkovitim upravljanjem mednarodnih mobilnosti ter podporo študentom in pedagogom pri vključevanju v programe Erasmus+ smo zagotovili pogoje, v katerih se mednarodna strokovna in umetniška izmenjava neposredno odraža v kakovosti raziskovalnega, ustvarjalnega in pedagoškega dela. Mobilnosti zaposlenih v okviru STA in STT izmenjav so omogočile vključevanje v mednarodne projekte, strokovne obiske in sodelovanja z uglednimi institucijami ter s tem prispevale k prenosu znanja in dobrih praks v domače okolje.

Pomemben infrastrukturni korak v podporo raziskovalni dejavnosti predstavlja tudi selitev knjižnice UL ALUO na Erjavčevi cesti 23, kjer smo pridobili nove prostore s pripadajočim arhivom. S tem smo izboljšali študijsko in raziskovalno okolje ter zagotovili ustrezne pogoje za hranjenje redkih in starejših publikacij ter boljšo dostopnost knjižničnega gradiva.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Enakopravna vloga raziskovanja na področju umetnosti znotraj in zunaj UL	UL ALUO bo od UL aktivno zahtevala enakopravno obravnavo znanstvenega in umetniškega raziskovanja, kar se bo odražalo na vseh področjih delovanja.	Prodekanja za razvojno in raziskovalno področje
Digitalizacija zbirke UL ALUO	Ureditev prostora in delovnih pogojev za dokumentalista za celoletno digitalizacijo del iz zbirke UL ALUO ter nadaljnja digitalizacija najmanj stotih del.	Vodja in skrbnik zbirke, tajnik UL ALUO
Pridobitev mednarodnega raziskovalnega projekta	Prijavljanje UL ALUO na mednarodne razpise, kot so Horizon Europe, Creative Europe, Erasmus Mundus Design Measures, Interreg EU ipd.	Prodekanja za razvojno in raziskovalno področje, vodja Katedre za teoretične vede (KzTV), Raziskovalni inštitut UL ALUO (RI ALUO)
Pridobitev domačih raziskovalnih projektov in sredstev za nakup opreme	UL ALUO se bo aktivno prijavljala na domače razpise za raziskovalne projekte, ciljne raziskovalne programe in razpise za nakup opreme (vse ARIS).	Prodekanja za razvojno in raziskovalno področje, vodja KzTV, RI ALUO
Vzpostavitev kriterijev za sklepanje mednarodnih partnerskih sodelovanj med institucijami	1. Opredelitev kriterijev 2. Vzpostavitev protokolov v okviru Komisije za mednarodno sodelovanje	Prodekan za mednarodno sodelovanje in projekt novogradnje, Služba za mednarodno sodelovanje
Ustanovitev sklada za podporo prijavam študentskih projektov v mednarodno okolje	1. Priprava kriterijev za izbor ustreznih projektov 2. Iskanje in zagotavljanje finančnih sredstev	Prodekan za mednarodno sodelovanje in projekt novogradnje, Služba za mednarodno sodelovanje

3. Prenos znanja in umetnosti

Sodelovanje z okoljem in gospodarstvom

UL ALUO se z gospodarskimi družbami, javnimi ustanovami, kulturnimi organizacijami in drugimi partnerji povezuje na različne načine, najpogosteje v okviru projektnega dela, umetniško-raziskovalnih nalog in strokovnega sodelovanja. Sodelovanja praviloma potekajo na ravni posameznih oddelkov, smeri ali kateder ter so tesno povezana s študijskimi in raziskovalnimi procesi.

V letu 2025 se je sodelovanje z okoljem izrazito odražalo predvsem skozi projektno delo študentov in pedagogov, sodelovanja z muzeji, galerijami in kulturnimi institucijami, vključevanje zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces ter javno predstavljene rezultate umetniško-raziskovalnih projektov. Številni projekti so bili realizirani v sodelovanju z nacionalnimi kulturnimi ustanovami, nevladnimi organizacijami ter lokalnimi in mednarodnimi partnerji, njihovi rezultati pa so bili predstavljeni v obliki razstav, dogodkov, publikacij in javnih predstavitev.

Izbrani primeri sodelovanja z okoljem v letu 2025

UL ALUO je v letu 2025 sodelovala pri več vidnih in vsebinsko relevantnih projektih z domačimi in mednarodnimi partnerji s področja kulture, znanosti, gospodarstva in civilne družbe.

V partnerstvu z Aksiomo – Zavodom za sodobne umetnosti in Kinom Šiška je UL ALUO sodelovala pri 16. ediciji mednarodnega projekta **Tactics&Practice**, ki se je februarja 2025 začel z mednarodno konferenco in se nadaljeval z razstavami, predavanji, delavnicami in javnimi dogodki do sredine junija. Projekt, ki obravnava razmerje med tehnologijo, oblastjo in družbenimi strukturami, predstavlja primer dolgoletnega in vsebinsko poglobljenega sodelovanja UL ALUO z mednarodno uveljavljenimi produkcijskimi platformami sodobne umetnosti.

UL ALUO je v okviru Konservatorsko-restavratorske transversale v sodelovanju s Posavskim muzejem Brežice predstavila razstavo **Baročni kipi v novi preobleki**, ki je rezultat večletnega sodelovanja pri konserviranju-restavriranju lesenih polikromiranih kipov iz muzejske zbirke. Razstavljeni so bili posegi, ki so jih v zadnjih osmih letih izvedli študentke in študenti Oddelka za restavratorstvo UL ALUO pod strokovnim mentorstvom, projekt pa predstavlja primer povezovanja študijskega procesa z varovanjem kulturne dediščine.

V okviru mednarodnega projekta **ZeleNatura** (Interreg Slovenija–Hrvaška 2021–2027) je UL ALUO sodelovala z Biotehniško fakulteto UL pri študentskih projektih, usmerjenih v razvoj rešitev za zeleno infrastrukturo in senčenje starih mestnih jeder Kopra in Izole. Študenti industrijskega oblikovanja UL ALUO so v sodelovanju s študenti krajinske arhitekture razvijali inovativne oblikovalske rešitve za prilagajanje urbanega prostora podnebnim izzivom, rezultate pa so predstavili tudi predstavnikom lokalnih skupnosti.

V sodelovanju s Pošto Slovenije je bila leta 2025 izdana **serija priložnostnih poštnih znamk Samonikle medovite rastline**, katere ilustracije in oblikovanje je ustvarila dodiplomska študentka grafičnega oblikovanja UL ALUO Špela Novak. Projekt je nastal v okviru študijskega procesa in predstavlja primer uspešnega prenosa študentskega dela v nacionalni javni prostor ter sodelovanja z javnim podjetjem prek anonimnega strokovnega natečaja.

Študentke grafičnega oblikovanja UL ALUO so v sodelovanju z organizatorji razvile **celostno vizualno identiteto festivala Kamfest 2025**, pri čemer so izhajale iz lokalne zgodovine, industrijske dediščine in dolgoročne uporabnosti grafičnega sistema. Projekt je bil izveden v okviru študijskega procesa in predstavlja primer uspešnega sodelovanja z lokalnim kulturnim okoljem ter vidne uporabe študentskih rešitev v javnem prostoru.

V sodelovanju s farmacevtsko družbo Lek d. d. in IEDC – Poslovno šolo Bled je bila avgusta 2025 odprta razstava študentk in študentov ilustracije UL ALUO, posvečena **življenju in delu Nobelovega nagradjenca sira Paula Nursa**, ki je bil tudi častni gost dogodka. Projekt je povezal umetniško interpretacijo znanstvenih vsebin z gospodarstvom in raziskovalnim okoljem ter študentom omogočil neposreden stik z vrhunskimi znanstvenimi in industrijskimi akterji.

Posebej je treba izpostaviti, da je UL ALUO v letu 2025 v okviru **Dneva za umetnost Univerze v Ljubljani** in festivala Junij v Ljubljani obeležila 80-letnico Akademije kot primer prenosa znanja, umetniških praks in raziskovalnih vsebin v širši javni prostor. V sodelovanju z drugimi članicami UL in s podporo Sveta za umetnost UL je UL ALUO sooblikovala celodnevni program, v katerem so bili pedagoški, umetniško-raziskovalni in študentski rezultati predstavljeni širši javnosti.

Pomemben primer interdisciplinarnega povezovanja znotraj Univerze v Ljubljani v letu 2025 predstavlja tudi skupni projekt UL Filozofske fakultete in UL ALUO **Novembra smo. II**, ki je bil novembra 2025 javno predstavljen v prostorih UL FF. Projekt je vzpostavil skupno razstavno in diskurzivno platformo za študentke in študente UL ALUO ter utrdil sodelovanje med umetniškimi in humanističnimi praksami v univerzitetnem prostoru.

Komuniciranje z javnostmi

Na področju komuniciranja z javnostmi je leto 2025 zaznamovala načrtovana, obsežna in nadpovprečno javno izpostavljena komunikacija UL ALUO, povezana s praznovanjem 80-letnice Akademije (ALUO 80). Poudarek tega razdelka je na organizaciji, dosegu in medijski odmevnosti dogodkov, ne na njihovi vsebinski ali pedagoški razsežnosti.

Osrednji dogodki praznovanja so bili:

- **Odprta akademija** (5. 6. 2025), ki je povezala otvoritvene dogodke zaključne razstave študentk in študentov UL ALUO v študijskem letu 2024/25
- **Utopična akademija** (13. 6. 2025), performativna manifestacija, piknik in koncert kot rezultat v študijskem letu 2024/25 izvedenega interdisciplinarnega umetniško-raziskovalnega projekta Mapiranje Roške
- **Slavnostna akademija v okviru Dneva za umetnost UL 2025** s pridruženim umetniškim sejmom študentskih del

Z redno in načrtno komunikacijo na spletnem mestu ter družbenih omrežjih je UL ALUO tudi v letu 2025 nadalje krepila svojo javno prepoznavnost. Na facebook profilu UL ALUO je bilo v letu 2025 pridobljenih 251 novih sledilcev, skupno število sledilcev pa je doseglo 5.150. Še izrazitejša rast je bila zabeležena na instagram profilu, kjer je UL ALUO pridobila 1.285 novih sledilcev in dosegla skupno 5.195 sledilcev, kar potrjuje uspešno nagovarjanje mlajših ciljnih skupin.

Medijska pojavnost UL ALUO v Sloveniji je bila po podatkih analize podjetja Kliping.si v letu 2025 nekoliko višja kot v letu 2024. Akademija je bila v slovenskih tiskanih, elektronskih in spletnih medijih omenjena 1.040-krat (v letu 2024: 1.007-krat), kar kaže na stabilno in rastočo prisotnost UL ALUO v javnem in medijskem prostoru.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost

Med ključnimi izboljšavami na področju prenosa znanja in umetnosti v letu 2024/2025 izpostavljamo razvoj interdisciplinarnega raziskovalno-razvojnega projekta s področja taktilne znanstvene ilustracije za slepe in slabovidne, ki predstavlja prvi sistematičen metodološki pristop tovrstnega raziskovanja v Sloveniji. Projekt je povezal umetniško ustvarjanje, znanstveno raziskovanje, pedagoško prakso in neposredno sodelovanje z uporabniki ter vzpostavil trajnostni model prenosa znanja v izobraževalno in širše družbeno okolje. Z razvojem novih metod, odprtih didaktičnih gradiv in digitalne infrastrukture za dostopno produkcijo taktilnih vsebin UL ALUO pomembno prispeva k uresničevanju strateškega cilja Univerze v Ljubljani na področju družbene relevantnosti raziskovanja, odprte znanosti in krepitve vloge Univerze kot prestižne partnerske ustanove za prenos znanja, inovacij in ustvarjalnosti.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Integrirati vsebine vizualne pismenosti v izobraževanje znanstvenikov z namenom izboljšanja raziskovalne komunikacije in interpretacije podatkov	Uspešna pridobitev projekta in začetek izvajanja specializiranih izobraževanj s področja vizualne pismenosti za znanstvenike	Prodekanja za trajnost in komunikacijo, RI ALUO
Okrepiti vidnost in družbene učinke raziskovalnih projektov UL ALUO s področja trajnosti	Vzpostavitev spletne predstavitve primerov dobrih praks s področja trajnostnega (okoljskega in družbenega) delovanja in raziskovanja na UL ALUO	Prodekanja za trajnost in komunikacijo, RI ALUO, Služba za komuniciranje in odnose z javnostmi

4. Vključujoče akademsko okolje

V študijskem letu 2024/2025 je imelo na UL ALUO status študenta s posebnimi potrebami 23 študentov (en študent na tretji stopnji, šest študentov na drugi stopnji in šestnajst študentov na prvi stopnji). Delež študentov s posebnimi potrebami ali posebnim statusom je znašal 4,2 %, kar predstavlja več kot 100-odstotno povečanje glede na preteklo študijsko leto. Izrazitejše povečanje je zaznано predvsem na prvi stopnji študija, pretežno zaradi dolgotrajnih bolezni. K rasti števila evidentiranih statusov je v določeni meri prispeval tudi aktivnejši pristop UL ALUO k informiranju študentov o njihovih pravicah ter možnostih pridobitve ustreznih prilagoditev.

Podrobni številčni podatki o študentih s posebnimi potrebami glede na vrste prilagoditev in stopnje študija so predstavljeni v tabeli [Število študentov s posebnimi potrebami glede na vrste prilagoditve in stopnje študija](#).

V študijskem letu 2024/2025 je UL ALUO pridobila tudi **certifikat LGBT prijazno**, ki potrjuje sistemski pristop Akademije k zagotavljanju varnega, vključujočega in nediskriminatornega delovnega ter študijskega okolja. Pridobitev certifikata predstavlja pomemben korak k nadaljnji profesionalizaciji notranjih postopkov, krepi institucionalno odgovornost ter podpira dolgoročne cilje Univerze v Ljubljani na področju razvoja odprte, spoštljive in raznolike akademske skupnosti.

Certifikat je usmerjen v ozaveščanje in krepitev razumevanja specifičnih izzivov, s katerimi se soočajo LGBTIQ+ osebe v delovnem in študijskem okolju, ter v vzpostavljanje organizacijske kulture, ki temelji na enakem obravnavanju, spoštovanju človekovih pravic in zagotavljanju varnega prostora za vse. Izobraževanje za pridobitev certifikata poteka na ravni vodstvenega kadra, ki pridobljeno znanje prenaša v širše delovno okolje ter skrbi za njegovo dosledno uresničevanje v praksi.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost

V poročevalskem obdobju je UL ALUO dosegla opazne izboljšave na področju vzpostavljanja vključujočega in podpornega akademskega okolja. Okrepljena sta bila notranja komunikacija in medsektorsko sodelovanje, zlasti z uvedbo rednih tedenskih srečanj strokovnih služb ter bolj usklajenim delovanjem kadrovske, finančno-računovodske službe in vodij organizacijskih enot. To je prispevalo k večji preglednosti procesov, hitrejšemu reševanju operativnih vprašanj ter učinkovitejši podpori pedagoškemu in raziskovalno-umetniškemu delu.

Pomembno izboljšavo predstavlja tudi pridobitev certifikata LGBT prijazno v študijskem letu 2024/25, ki potrjuje sistemski pristop UL ALUO k zagotavljanju varnega, vključujočega in nediskriminatornega delovnega ter študijskega okolja. Certifikat prispeva k nadaljnji profesionalizaciji notranjih postopkov,

krepi institucionalno odgovornost ter podpira dolgoročni cilj UL na področju razvoja odprte, spoštljive in raznolike akademske skupnosti.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Izboljšana komunikacija in pretok informacij med oddelki, katedrami in strokovnimi službami	Na UL ALUO bodo potekali redni sestanki oddelkov, na katerih bodo sodelovali tudi strokovni sodelavci, kadar bodo obravnavane vsebine neposredno povezane z njihovim delovnim področjem (tehnični sodelavci, PR, projektna pisarna, referat ipd.). Strokovne službe bodo za pedagoge pripravile izobraževanja o postopkih in svojih pristojnostih.	Vodstvo UL ALUO, strokovne službe
Vzpostavljen redni mesečni format neformalnih srečanj zaposlenih z namenom promocije zdravja na delovnem mestu in krepitve medosebnih odnosov	Vzpostavitev rednega neformalnega srečevalnega formata, namenjenega deljenju osebnih interesov in izkušenj zaposlenih, ter organizacija moderiranih kratkih srečanj za spodbujanje kolegalnosti, socialne povezanosti in pozitivnega delovnega ozračja.	Kadrovska služba
Krepitev vključujoče institucionalne kulture in javne komunikacije UL ALUO	– Uvedba vključujoče rabe jezika v spletni in institucionalni komunikaciji – Sistematična promocija raznolikih ustvarjalnih praks študentk in zaposlenih – Izboljšana preglednost institucionalnih struktur na spletnem mestu	Prodekanja za trajnost in komunikacijo, Služba za komuniciranje in odnose z javnostmi

5. Družbena vloga

Skupina za trajnost UL ALUO

Skupina za trajnost UL ALUO, ustanovljena januarja 2023, predstavlja osrednji koordinacijski mehanizem za usklajeno in sistemsko naslavljanje trajnostnih izzivov na ravni Akademije. V skupino so vključeni predstavniki vseh študijskih smeri in Katedre za teorijo UL ALUO, strokovnih in tehničnih služb ter študentski ambasadorji za trajnost, kar omogoča celosten in vključujoč pristop k trajnostnemu razvoju Akademije.

V letu 2025 se je delovanje skupine vsebinsko premaknilo k operativnemu uvajanju trajnostnih praks, zlasti na področju produkcije in organizacije razstavnih dejavnosti. Poseben poudarek je bil namenjen razvoju in pilotni uporabi smernic za trajnostno snovanje, pripravo in izvedbo semestrskih razstav UL ALUO, ki naslavljajo rabo materialov, logistiko, ponovne uporabe, energetske vidike in organizacijske procese. Učinki uvedenih ukrepov bodo sistematično spremljani in ovrednoteni v letu 2026.

Delovanje UL ALUO na področju trajnosti se umešča tudi v širši institucionalni in strateški okvir Univerze v Ljubljani. V letu 2025 je UL ALUO kot partnerica vključena v vzpostavljanje Raziskovalnega centra odličnosti za zeleno dediščinsko znanost GreenHer, kar dodatno utrjuje zavezanost Akademije k dolgoročnemu povezovanju umetniških in znanstvenih pristopov v kontekstu zelenega prehoda ter družbene odgovornosti. V tem okviru trajnost ni razumljena zgolj kot raziskovalna tema, temveč kot načelo delovanja, produkcije in javnega delovanja Akademije.

Okoljsko-družbena vloga raziskovalnih projektov

Družbena vloga UL ALUO se v letu 2025 izrazito odraža tudi v raziskovalnih in pedagoških projektih z neposrednimi družbenimi učinki, zlasti na področju dostopnosti, vključevanja in sodelovanja z različnimi skupinami uporabnikov.

Pomemben primer predstavlja pilotni projekt za vzpostavitev javno dostopne zbirke taktilnih znanstvenih ilustracij, sofinanciran iz HUD sklada Univerze v Ljubljani. Projekt je nastal v sodelovanju z IRIS – Centrom za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne, Združenjem gluhostepih Slovenije DLAN, Medobčinskim društvom slepih in slabovidnih Nova Gorica, Centrom za arhitekturo Slovenije, Društvom Kaverljag ter Centrom ilustracije. Naslavljala je pomanjkanje sistemsko razvitih didaktičnih gradiv za slepe in slabovidne ter v letu 2025 vzpostavil pilotno zbirko taktilnih ilustracij, podprto s strokovnimi smernicami, evalvacijo z uporabniki in načrtom nadaljnjega razvoja. Projekt predstavlja primer neposrednega prenosa raziskovalnega in pedagoškega dela v javno dostopne in družbeno relevantne rezultate.

K družbeni vlogi UL ALUO pomembno prispevajo tudi interdisciplinarni izobraževalni formati, kot je poletna šola Design+Science, ki s povezovanjem oblikovanja, znanosti in humanistike že več let spodbuja razvoj družbeno odgovornih, kritičnih in inovativnih pristopov k sodobnim izzivom. Projekt, ki poteka v mednarodnem partnerstvu in v letu 2025 tudi v povezavi z Evropsko

prestonico kulture GO! 2025, predstavlja primer izobraževalne prakse, ki presega akademski prostor in se neposredno umešča v širši družbeni in kulturni kontekst.

V letu 2025 je UL ALUO nadaljevala z izvajanjem in uspešno zaključila osem projektov v okviru programa UL za trajnostno družbo – ULTRA, s čimer se je ob koncu leta sklenil triletni cikel intenzivnega razvojnega in raziskovalnega delovanja. Projekti so naslavljali ključna področja trajnostnega prehoda, inovativnih učnih okolij, digitalnih kompetenc in okoljskih tehnologij ter pomembno prispevali k prenosu znanj v pedagoško in institucionalno prakso.

Skozi navedene aktivnosti UL ALUO v letu 2025 utrjuje svojo vlogo javne, družbeno odgovorne in angažirane akademske institucije, ki trajnost, dostopnost in vključevanje razume kot neločljiv del svojega pedagoškega, raziskovalnega in javnega poslanstva.

Domače in mednarodne nagrade

Dosežki pedagogov, raziskovalcev in študentk ter študentov UL ALUO so bili tudi v letu 2025 potrjeni z vrsto uglednih domačih in mednarodnih nagrad ter priznanj s področij umetnosti, oblikovanja, filma, ilustracije, restavracije in raziskovalno-razstavne dejavnosti. Prejete nagrade odražajo visoko kakovost pedagoškega in mentorskega dela, mednarodno primerljivost študijskih programov ter uspešen prenos znanja v strokovno, kulturno in javno okolje. Posebej pomembno je, da so priznanja prejeli tako uveljavljeni pedagogi kot tudi študentke in študenti, kar potrjuje kontinuiteto odličnosti in razvojni potencial Akademije.

Prof. Jure Miklavc je s Studiem Miklavc že sedmič prejel **nagrado Red Dot za odličnost v oblikovanju**. Tokrat je bila nagrada podeljena na področju produktnega oblikovanja za ženski smučarski čevljič ENYO, ki sta ga v sodelovanju s podjetjem Alpina oblikovala prof. Miklavc in Silva Vitez, alumna industrijskega oblikovanja UL ALUO.

Priznana ameriška založba Graphis iz New Yorka je aprila 2025 razglasila nagrajence enega največjih svetovnih študentskih oblikovalskih natečajev **New Talent Annual**. Med nagrajenci so bili tudi študentke in študenti Oddelka za oblikovanje vizualnih komunikacij UL ALUO, in sicer že deveto leto zapored:

- Jan Hostnik, magistrski študent grafičnega oblikovanja, je za delo Nexus Manifesto, nastalo pod mentorstvom prof. Eduarda Čehovina, prejel zlato nagrado (New Talent Annual 2025 Gold Award) v kategoriji oblikovanja knjig.
- Strahinja Jovanović, magistrski študent grafičnega oblikovanja, je za delo The Fossil Vases prejel zlato nagrado (New Talent Annual 2025 Gold Award) v kategoriji produktnega oblikovanja. Poleg tega je za deli The Fossil Textile (kategorija produktnega oblikovanja) in The Fossil Design Tool (kategorija interaktivnega oblikovanja) prejel dve srebrni nagradi (New Talent Annual 2024 Silver Award), za delo The Fossil Book (kategorija oblikovanja knjig) pa še častno omembo. Dela so nastala pod mentorstvom prof. Eduarda Čehovina in prof. Radovana Jenka.
- Aneja Kumar, nedavna magistrantka grafičnega oblikovanja UL ALUO, je prejela srebrno nagrado (New Talent Annual 2024 Silver Award) v kategoriji animacije za delo Creator, ki je nastalo pod mentorstvom prof. dr. Petre Černe Oven in prof. Radovana Jenka.

Doc. mag. Damijan Stepančič, predavatelj na UL ALUO, je v letu 2025 prejel **Levstikovo nagrado za življenjsko delo**.

Jaka Kordiš, Matic Lesjak in Črt Štrubelj, podiplomski študenti industrijskega oblikovanja UL ALUO, so zastopali Akademijo na mednarodnem tekmovanju in razstavi **Biodesign Challenge Summit 2025**, ki sta potekala na Parsons School of Design in v Museum of Modern Art (MoMA) v New Yorku. Predstavili so projekt »Kaj ostane? / What Remains?«.

Andrea Aleksić, magistrska študentka grafičnega oblikovanja, se je poleti 2025 uvrstila med finaliste **80. mednarodnega natečaja revije Creative Quarterly (CQ)** ter za umetniško revijo Časopis: Rajski vrt / Newspaper: Garden of Eden prejela častno omembo.

Hannah Koselj Marušič, magistrska študentka smeri Video, animacija in novi mediji, je za kratki igrani film Podgane z rožastimi klobuki / Rats with Flowery Hats na 12. mednarodnem filmskem festivalu Star Film Fest v Sisku (Hrvaška) prejela nagrado selektorice **Specijalna Zvezdica / Special Star Award**.

Društvo restavratorjev Slovenije (DRS) je 24. novembra 2025 v Narodni galeriji podelilo stanovske nagrade Mirka Šubica za leto 2025. Med prejemnicama študentskega **priznanja Zlati skalpel 2025** sta bili tudi študentki UL ALUO Monika Klemenc in Roza Šantej.

Prof. mag. Tamara Trček Pečak (UL ALUO), Nada Madžarac (MG+MSUM) in Mirta Pavić (MSU Zagreb), vodje projekta Od blizu / Iz bliza / Up Close, so 10. novembra 2025 v Muzeju sodobne umetnosti v Zagrebu (MSU Zagreb) prejele **nagrado Hrvaškega muzejskega društva (HMD)** za medmuzejsko in medinstitucionalno sodelovanje za leto 2024. Dne 4. decembra 2025 jim je ICOM Slovenija podelil še **nagrado za mednarodno prepoznavne projekte leta 2025**.

Nagrado Ivane Kobilca za življenjsko delo, ki jo podeljuje Društvo likovnih umetnikov Ljubljana (DLUL), je v letu 2025 prejel prof. Zmago Lenárdič.

Priznanje za študente UL ALUO so v letu 2025 prejeli:

Oddelek za slikarstvo – Mihael Fajt, Anja Kočar, Gal Tič, Maruša Pajnič in Ana Božič

Oddelek za oblikovanje vizualnih komunikacij – skupina: Lara Deotto Bat, Kaja Gorjup

Tjaša Kodrič ter Katja Klinc, Nika Jurkovič, Hana Černivec in Špela Novak

Oddelek za kiparstvo – Jason Tilen Unterlehner

Oddelek za restavratorstvo – Aleksander Štumberger

Nagrado za študente UL ALUO so v letu 2025 prejeli:

Oddelek za slikarstvo – Katarina Snoj, Ana Janež, Mojca Radkovič

Oddelek za oblikovanje vizualnih komunikacij – skupina študentov: Kristina Filipović, Rene Ketiš,

Petja Muck, Marko Petrović, Miha Rauch, Pia Sovinc, Jernej Strmšek, Iva Suhadolnik

Gregorin, Ana Rogač ter Tim Topič in Julija Bruder

Oddelek za kiparstvo – Lučka Centa

Oddelek za restavratorstvo – Eva Lucija Krajnc

Prešernovo nagrado za študente UL ALUO so v letu 2025 prejeli:

Oddelek za slikarstvo – Liza Jutra Norčič

Oddelek za oblikovanje vizualnih komunikacij – skupina študentov: Kaia Grobovšek, Jan Hostnik, Aljaž Lavrič in Žiga Sever

Oddelek za kiparstvo – Vesna Markič

Oddelek za restavracijsko – Teja Božič

Oddelek za industrijsko in unikatno oblikovanje – skupina študentov za projekt »What Remains«: Jaka Kordiš, Matic Lesjak in Črt Štrubelj

Nagrado za trajnost UL ALUO so v letu 2025 prejeli študenti:

Skupina študentov Oddelka za industrijsko in unikatno oblikovanje – Zoja Čepin, Jure Kralj, Maša Kralj, Klara Maček

Nagrado TeoREM MA je v letu 2025 prejela študentka Andreja Brulc.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost**Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost**

UL ALUO je v zadnjem obdobju okrepila sistemski pristop k trajnostnemu razvoju ter krepitvi družbene vloge Akademije. Izvedene so bile ciljno usmerjene prostorske in tehnične izboljšave, ki podpirajo trajnostno delovanje ter postopno izboljševanje pogojev za pedagoško, raziskovalno in ustvarjalno dejavnost UL ALUO.

Na pedagoškem in ustvarjalnem področju je UL ALUO v študijskem letu 2024/25 uvedla novo »Nagrado akademije za trajnost«, namenjeno prepoznavanju in spodbujanju študentskih projektov, ki na poglobljen, ustvarjalni in raziskovalno utemeljen način naslavlajo trajnostne izzive. S tem se dodatno krepi vpetost trajnostnih vsebin v študijski proces ter njihova vidnost v širšem javnem prostoru.

Hkrati je UL ALUO okrepila kakovost družbenega dialoga skozi profesionalizacijo komuniciranja in sistematično krepitev sodelovanja z zunanjim okoljem. Implementacija nove celostne grafične podobe UL je izboljšala usklajenost institucionalne vizualne identitete ter povečala učinkovitost komunikacije z javnostmi in partnerji. Program ob 80-letnici ALUO je prispeval k večji javni prepoznavnosti Akademije, razširitvi mreže sodelovanj ter krepitvi notranjih kompetenc na področju koordinacije javnih dogodkov in strateškega komuniciranja.

Dodatno je bila okrepljena komunikacija trajnostne in založniške dejavnosti UL ALUO, zlasti skozi podporo pri predstavitvah publikacij ter doslednejše vključevanje trajnostnih praks v promocijske in javne dogodke. Ob tem so se utrdili tudi partnerski odnosi z institucijami s področja kulture in izobraževanja, kar se odraža v večjem številu skupnih pobud in projektov ter bolj kontinuirani vpetosti UL ALUO v širši družbeni prostor.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Trajnostni razvoj vključen v vsa področja delovanja UL ALUO	Aktivna obravnava podnebnih in okoljskih sprememb: konkretna spodbuda pedagogom za vključevanje teme v študijski proces in kurikulum; ukrepi za izbor in nabavo trajnostnih materialov s področja velike potrošnje na vseh lokacijah UL ALUO	Prodekanja za področje trajnosti in komunikacije, nabavna služba UL ALUO, skupina za trajnost UL ALUO
Vzpostaviti posodobljen in sistematičen okvir za trajnostno načrtovanje in izvedbo semestrskih in zaključnih razstav UL ALUO kot del celostnega pristopa k trajnostnemu delovanju članice	Priprava posodobljenih smernic za trajnostno izvedbo razstav in njihova implementacija v obliki priporočil za pedagoško in organizacijsko prakso na ravni članice	Prodekanja za področje trajnosti in komunikacije, nabavna služba UL ALUO, skupina za trajnost UL ALUO

6. Upravljanje in razvoj sistema kakovosti

6.1 Delovanje notranjega sistema kakovosti

Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Na UL ALUO imamo utečen sistem kakovosti, za katerega skrbi Komisija za kakovost. Pri izvedbi zanke kakovosti se naslanjajo na sistem kakovosti in časovnico, ki jo v svojih procesogramih predlaga Univerzitetna služba za kakovost. Prav tako negujemo tradicijo semestrskih obhodov po zaključnih razstavah, kjer pridobimo dragocene vpoglede v izvedbo pri praktičnih predmetih. Na junijskem akademskem zboru postaja seznanitev članov akademske skupnosti s ključnimi izboljšavami in dobrimi praksami po oddelkih pomemben del spremljanja pedagoškega dela. Ključne izboljšave so zbrane v preglednici spodaj (tabela Izvajanje samoevalvacije študijskih programov v študijskem letu 2024/2025).

Evalvacijo študijskih programov (ŠP) izvajamo bienalno (z izjemo programa UN Slikarstvo, ki je v postopku izredne evalvacije). Z namenom izboljšanja samoevalvacije ŠP smo tudi v tem študijskem letu izvedli srečanje s skrbniki, na katerem smo izpostavili potrebo po večji povezanosti med identificiranimi potrebami po spremembah ter načrtovanjem in spremljanjem ukrepov. V ta namen smo izboljšali tudi interno zajemanje podatkov (glej tabelo Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost). V okviru Komisije za kakovost smo okrepili preverjanje načrtovanih ukrepov v [Akcijskem načrtu, oblikovanem na podlagi ankete o splošnih vidikih študijskega procesa](#). V načrtovanje in spremljanje realizacije ukrepov aktivno vključujemo tudi predstavnike ŠS ALUO.

Izvajanje samoevalvacije študijskih programov v študijskem letu 2024/2025

Program	Ključne izboljšave in dobre prakse v preteklem obdobju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Industrijsko in unikatno oblikovanje, 1. in 2. stopnja	<i>Ukinitev map pri vpisu na industrijsko oblikovanje in ločeni tečaji</i> Po ukinitvi obvezne mape ob prijavi na študij industrijskega oblikovanja se je zanimanje občutno povečalo – število prijav na prvo željo je naraslo s 17 na 37. Učinke spremembe bodo podrobneje ocenili po sprejemnih izpitih.	Ukinitev obvezne mape odpira študij širšemu krogu kandidatov, spodbuja raznolikost in sveže poglede ter prispeva k večji prepoznavnosti in vabljenosti programa. Kandidati so na sprejemne izpite zaradi ločenih tečajev bistveno bolje pripravljeni.
	<i>Tehnični sodelavci na IO/UO</i> Tehnični sodelavci so ključni za izvedbo projektov na IO/UO	Tehnični sodelavci s strokovno podporo bistveno prispevajo k varni izvedbi projektov ter višji kakovosti študentske produkcije in razbremenijo pedagoge.

	Nadaljujemo in nadgrajujemo sodelovanje z uglednimi strokovnjaki in institucijami Gerald Kiska, Aleks Tatic, Sascha Peters, Matevž Popič, Center Rog (izvajanje programov v njihovih laboratorijih) in Šolski center Rogaška Slatina (delavnice in skupni projekti s pomočjo njihovih strokovnjakov). Sodelovanje z Layerjevo hišo, Goriškim muzejem in Medobčinskim društvom slepih in slabovidnih Nova Gorica pri izvedbi projekta za Taktilno galerijo.	Sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki in institucijami povečuje praktičnost študija, aktualnost znanj ter krepi zaposljivost diplomantov.
	<i>Povezovanje z Oddelkom za oblikovanje vizualnih komunikacij</i> Ob 40-letnici ustanovitve študija oblikovanja smo z OVK organizirali skupno razstavo, s čimer smo okrepili medoddelčno sodelovanje ter širši javnosti predstavili delovanje in dosežke OVK in IO/UO.	Sodelovanje z Oddelkom za oblikovanje vizualnih komunikacij krepi interdisciplinarnost, ustvarjalnost in javno prepoznavnost študentskih dosežkov.
	Aktivno gradimo mednarodne povezave z načrtovanjem skupnih projektov z Univerzo za umetnost (UdK) v Berlinu, povabljenimi gostujočimi profesorji (npr. Masaya Ave iz skupine KANABI), organizacijo mednarodnih poletnih šol ter sodelovanjem na uglednih mednarodnih razpisih in natečajih (Stanislav Libensky Award, European Ceramic Context ...). Na MA načrtno horizontalno povezujemo vsebine in predmete s ciljem širjenja mednarodnega sodelovanja (natečaj) Biodesign Challenge. Povezujemo in sodelujemo tudi z MEDIPOL University, Istanbul, Turčija.	Mednarodne povezave omogočajo izmenjavo znanj in dvig kakovosti študija ter študentom širijo priložnosti za mednarodno kariero.
	<i>Prepoznavnost in promocija na mednarodni ravni</i> Mednarodna poletna šola »Zeleni dregljaj« je bila predstavljena na priznani spletni platformi <i>Dezeen</i>, kar je pritegnilo izjemno pozitiven odziv strokovne in širše javnosti. Sodelujemo tudi na Erasmus Mundus Joint Master: In situ na povabilo LUCA School of Arts (Belgija) in School of Arts and Communication, Malmö University (Švedska); prvi tovrsten projekt na UL ALUO.	Uspehi na mednarodnih platformah krepijo globalno prepoznavnost programa in privabljajo tuje študente.

Konserviranje in restavriranje likovnih del, 1. in 2. stopnja	Prvo leto smo izvedli prenovu učnih vsebin s področja konserviranja-restavriranja slik, kjer smo obstoječi učni enoti združili v en predmet (prenova je bila izvedena v okviru projekta A1). Vpeljali smo tudi vmesna preverjanja znanja, namenjena boljšemu razumevanju učnih vsebin.	Vsebine so zdaj bolj koherentne, študenti pa lahko kljub zmanjšanemu obsegu kontaktnih ur osvojijo več znanja. To omogoča prenos določenih KR-postopkov v obliki videogradiv, ki podpirajo časovno prilagodljivo učenje. Povratne informacije študentov glede učinkovitosti vmesnih preverjanj (kvizov) so zelo pozitivne.
	S pomočjo E-RIHS izvajamo delavnico z uporabo napredne metode čiščenja z napršenim agarjem, ki jo bo vodila strokovnjakinja Ambra Giordano.	Vsebinsko dopolnjujemo znanje študentov zaključnega letnika in hkrati omogočamo prenos sodobnih metod v delovno okolje.
	Z ZVKDS RC smo podpisali pismo o nameri za sodelovanje na področju mikrodokazil.	S tem potrjujemo skupno vizijo o pomenu medinstitucionalnega sodelovanja za razvoj kakovostnega, dostopnega in prilagodljivega izobraževanja na področju konserviranja-restavriranja kulturne dediščine tako za študente kot tudi za strokovnjake v praksi.
Kiparstvo, 1. in 2. stopnja	Z upokojitvijo starejših sodelavcev se je bistveno izboljšalo sodelovanje na oddelku.	Vpliv na kakovost se kaže preko boljšega sodelovanja med profesorji in izboljšane komunikacije med zaposlenimi in s študenti.
	Študentom smo omogočili večjo količino brezplačnih materialov, kar jim daje širše kreativne možnosti.	Z omogočanjem dostopa do več brezplačnega materiala se je dvignila kakovost študentskih del, saj lahko študentje ustvarjajo bolj kreativno. Pri kiparstvu so stroški produkcije zelo visoki, zato jim tako omogočamo delo z ustreznimi materiali in jih odvrčamo od uporabe manj kakovostnih.
	Sodelovanje študentov na ArtWeeku je pomembno prispevalo k njihovi	Vključevanje študentov v profesionalno umetniško okolje jim omogoči, da se

	prepoznavnosti in vstopu na umetniško sceno.	predstavijo občinstvu, galeristom in drugim ustvarjalcem. Tako spoznajo delovanje umetniškega sistema ter pričakovanja, ki jih morajo izpolnjevati, če želijo postati njegov del.
Oblikovanje vizualnih komunikacij, 1. in 2. stopnja	Pri predmetih tipografije nadaljujemo večletno dobro prakso gostovanj strokovnjakov iz EU preko Erasmus sheme. Gostujoči strokovnjaki Gostili smo oblikovalce in tipografe iz tujine: Jan Charvat – Praga, CZ (2023); Rémi Forte – Lyon, FR (2024); Oleg Šuran – Split, HR (2024); Amanda-Li Kollberg – Copenhagen, DK (2025); Siri Lee Lindskrog – Berlin DE (2025).	Vpliv na kakovost se kaže v spoznavanju prebojnih praks manjših evropskih oblikovalskih studiev, ki se uveljavljajo z aktualno in kritično rabo tipografije. Študenti niso zgolj izpostavljeni slikovnim informacijam z družabnih omrežij, temveč se z oblikovanjem osebno soočijo prek poglobljenega metodološkega pristopa in lastne izkušnje na intenzivni delavnici.
	Tudi v tem letu so naši študenti prejemniki prestižnih nagrad: GRAPHIS NEW TALENT AWARDS 2025 <i>Gold Award – Nexus Manifesto</i> Kategorija: Books, Design Študent: Jan Hostnik Profesor: Eduard Čehovin Šola: Academy of Fine Arts and Design <i>GRAPHIS NEW TALENT ANNUAL 2025, B. Martin Pedersen (ed.), Graphis, New York, ZDA</i>	
	Ponjava – produkcija razstave del študentov UL ALUO v javnem prostoru, ki jo že pet let organizira katedra za fotografijo, ima odličen odziv v javnosti, kar se kaže skozi medijske objave.	Pomembno je učenje kolektivnega sodelovanja, povezovanja in medsebojne pomoči. Priprava Ponjave uvaja študente v razmišljanje, priprave in organizacijo ter spodbuja premislek o delovanju sistemov in možnih alternativah.

Slikarstvo, 1. in 2. stopnja	Izvedba sestankov oddelka z notranjimi deležniki (študenti, sodelavci) dvakrat letno	Omogočajo redno izmenjavo informacij, večjo preglednost delovanja ter hitrejšo odzivanje na potrebe študentov in sodelavcev, kar krepi kakovost študijskega procesa.
	Izvedba »odprtega sestanka« z zunanjimi deležniki enkrat na leto	Zagotavlja vpogled v širši umetniški kontekst in omogoča usklajevanje programov s potrebami prakse, s čimer se krepi relevantnost in kakovost študija.
	Vključitev pridobljenih pripomb in predlogov v samoevalvacijsko poročilo	Povečuje refleksivnost in legitimnost samoevalvacijskega procesa ter spodbuja stalno izboljševanje kakovosti.
	Objava izsledkov samoevalvacijskih procesov (npr. v letno poročilo UL ALUO, na akademskem zboru, spletnem mestu ...)	Krepi transparentnost, odgovornost in zaupanje deležnikov ter omogoča vpogled v razvojne usmeritve oddelka.
	Na podlagi večletnih samorefleksij smo na združenem sestanku oddelka Slikarstvo in oddelka Kiparstvo konec študijskega leta 2024/2025 predlagali »Razvojno strategijo 2030« z namenom pregleda potencialnih možnosti združitve obeh oddelkov.	Omogoča strateški pregled in iskanje sinergij med oddelki, kar prispeva k učinkovitejši organizaciji in višji kakovosti umetniškega izobraževanja.

6.2 Zunanje zagotavljanje kakovosti

Zunanja evalvacija študijskih programov

Izredna evalvacija UN Slikarstvo poteka od leta 2022 (21. aprila 2022 sklep Sveta agencije NAKVIS, konec leta 2022 oddaja vloge s strani UL ALUO za izredno evalvacijo študijskega programa prve stopnje Slikarstvo, 23. in 24. oktobra 2023 obisk evalvatorjev NAKVIS na UL ALUO, decembra 2023 poročilo evalvatorjev, 3. januarja 2024 odzivno mnenje UL ALUO, odločba prejeta 27. 2. 2024).

V izreku odločbe so navedene naslednje pomanjkljivosti oz. neskladnosti, ki jih UL ALUO mora odpraviti:

- neustreznost evalvacije študijskega programa in samoevalvacijskega poročila o tem;
- nezadostno sklenjena zanka kakovosti in vključevanja deležnikov v vse faze kroga kakovosti;
- preobremenjenost pedagoškega kadra;

- pomanjkljiva založenost knjižnice;
- natančneje urediti, definirati ter vsebinsko povezati smer Video, animacija in novi mediji (VANM) ter študijske vsebine, kot sta režija in mizanscena v disciplini slikarstva.

Stanje uresničevanja ukrepov oz. poročilo o napredku, je razvidno iz akcijskega načrta v prilogi – **Pregled uresničevanja priporočil zunanje (vzorčne/izredne) evalvacije oz. akreditacije študijskih programov**. Podrobnejša evalvacija študijskega programa UN Slikarstvo je navedena v samoevalvacijskem poročilu 2024/25.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost

Med ključne izboljšave na področju kulture kakovosti uvrščamo izvedbo samoevalvacije študijskih programov na organizacijski ravni. V letu 2025 smo pripravili enoten samoevalvacijski vprašalnik za izvajalce predmetov za vse študijske programe ter ga vsebinsko povezali z Aplikacijo za poročanje UL, s čimer smo vzpostavili bolj poenoten in učinkovit sistem izvajanja samoevalvacijskega procesa. Vzporedno smo pripravili tudi Smernice za evalvacijo študijskih programov, ki omogočajo sistematično in pregledno presojo utemeljenosti načrtovanih sprememb.

Kot pomembno izboljšavo izpostavljamo tudi reorganizacijo sestave Komisije za kakovost. Sestavo Komisije smo preoblikovali tako, da jo zdaj sestavljajo skrbniki študijskih programov, kar prispeva k večji vsebinski povezanosti, večji učinkovitosti dela in bolj neposredni vpetosti kakovostnih procesov v izvajanje študijskih programov.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Optimiziranje učnih vsebin z zmanjšanjem obsega KU in prenovo programov na UL ALUO po strateški reformi A1	Evalvacija učinka zmanjšanja kontaktnih ur in na podlagi ugotovitev implementacija na ravni urnika	Komisija za kakovost UL ALUO
Posodobljena in poenotena pravila o diplomskem in magistrskem delu	Spremljanje učinka sprememb 10. člena Pravilnika o diplomskem/magistrskem delu za evalvacijo v 2027	Komisija za študijske zadeve UL ALUO

7. Podporna področja

7.1 Avtonomija in finance

VODENJE IN UPRAVLJANJE

Vodstvo UL ALUO od 1. 10. 2021 do 30. 9. 2025:

prof. Alen Ožbolt, dekan
doc. mag. Marija Nabernik, prodekanja za študijske zadeve
izr. prof. dr. Barbara Predan, prodekanja za razvojno in raziskovalno področje
doc. Emina Djukić, prodekanja za mednarodno sodelovanje
doc. dr. Tomo Stanič, prodekan za notranje povezovanje in sodelovanje
Matej Zonta, tajnik UL ALUO

Vodstvo UL ALUO od 1. 10. 2025 do 30. 9. 2029:

izr. prof. dr. Barbara Predan, dekanja
prof. dr. Petra Černe Oven, prodekanja za trajnost in komunikacijo
doc. dr. Kaja Kraner, prodekanja za raziskovanje in razvoj
prof. Jure Miklavc, prodekan za mednarodno sodelovanje in projekt novogradnje
prof. mag. Lucija Močnik Ramovš, prodekanja za študijske zadeve
Matej Zonta, tajnik UL ALUO

V letu 2023 je bil izvoljen nov senat ALUO, ki se je konstituiral dne 1. oktobra 2023, za mandat od 1. oktobra 2023 do 30. septembra 2025.

Senat je do 30. 9. 2025 deloval v sestavi:

prof. Alen Ožbolt, dekan
izr. prof. mag. Metod Frlic
prof. dr. Petra Černe Oven
doc. Suzi Bricelj
prof. Domen Fras
prof. mag. Žiga Kariž
prof. mag. Barbara Prinčič
izr. prof. mag. Zora Stančič
doc. Kristina Rutar
prof. mag. Lucija Močnik Ramovš
doc. mag. Maja Smrekar
prof. mag. Tamara Trček Pečak

Študentski predstavniki (mandat v študijskem letu 2024/2025)

Jurij Smrečnik
Lucija Laura Schwarzbartl
Lovro Tomšič

Na akademskem zboru dne 13. 6. 2025 so bili za člane senata za obdobje od 1. 10. 2025 do 30. 9. 2027 izvoljeni:

izr. prof. Primož Jeza
doc. mag. Andrej Kamnik
izr. prof. Rok Kuhar
prof. Alen Ožbolt
doc. Roman Ražman
izr. prof. mag. Jurij Smole
doc. mag. Maja Smrekar
izr. prof. mag. Zora Stančič
doc. dr. Tomo Stanič
doc. Matej Stupica
prof. mag. Tamara Trček Pečak

Senat UL ALUO je v letu 2023 imenoval upravni odbor z mandatom do 18. 12. 2025 v sestavi:

doc. mag. Robert Černelč, predsednik
prof. dr. Uršula Berlot Pompe
doc. Peter Rauch
doc. mag. Maja Smrekar
izr. prof. Rok Kuhar
doc. mag. Jurij Smole
Sara Bešlin Vatovec, predstavnica strokovnih delavcev
Lovro Tomšič, študentski predstavnik

Komisije senata UL ALUO so v letu 2025 delovale v naslednjih sestavah:

Komisija za študijske zadeve do 30. 9. 2025:

doc. mag. Marija Nabernik, prodekanja za študijske zadeve, predsednica
prof. Matjaž Počivavšek (do 30. 9. 2024)
doc. dr. Petja Grafenauer
prof. mag. Milan Erič
doc. Kristina Rutar
prof. mag. Žiga Kariž (od 10. 10. 2024)
doc. mag. Martina Vuga
študent Žiga Kelenc

Komisija za študijske zadeve od 1. 10. 2025:

prof. mag. Lucija Močnik Ramovš, prodekanja za študijske zadeve, predsednica
prof. mag. Žiga Kariž
izr. prof. mag. Metod Frlic
prof. mag. Milan Erič
izr. prof. mag. Jurij Smole

doc. Robert Žvokelj
doc. Janez Mesarič
Sara Ana Bogataj Dolinšek, študentka

Komisija za umetniško, raziskovalno in razvojno dejavnost do 30. 9. 2025:

izr. prof. dr. Barbara Predan, prodekanja za razvojno in raziskovalno področje, predsednica
prof. Boštjan Botas Kenda
prof. Jure Miklavc
doc. mag. Uroš Potočnik
doc. dr. Blaž Šeme

Komisija za umetniško, raziskovalno in razvojno dejavnost od 1. 10. 2025:

doc. dr. Kaja Kraner, prodekanja za raziskovanje in razvoj, predsednica
prof. mmag. Ksenija Čerče
doc. dr. Blaž Šeme
prof. Boštjan Kenda
doc. mag. Boštjan Drinovec

Komisija za priznavanje izobrazbe do 30. 9. 2025:

doc. mag. Marija Nabernik, prodekanja za študijske zadeve, predsednica
doc. dr. Tomo Stanič, prodekan
prof. Radovan Jenko
doc. dr. Kaja Kraner
izr. prof. Primož Jeza
prof. mag. Tamara Trček Pečak

Komisija za priznavanje izobrazbe od 1. 10. 2025:

prof. mag. Lucija Močnik Ramovš, prodekanja za študijske zadeve, predsednica
prof. Marjan Gumilar
prof. Eduard Čehovin
izr. prof. Rok Kuhar
prof. mag. Tamara Trček Pečak

Komisija za mednarodno sodelovanje do 30. 9. 2025:

doc. mag. Emina Djukić, prodekanja za mednarodno sodelovanje
doc. Damijan Stepančič
doc. mag. Boštjan Drinovec
prof. mag. Žiga Kariž
doc. dr. Blaž Šeme

Komisija za mednarodno sodelovanje od 1. 10. 2025:

prof. Jure Miklavc, prodekan za mednarodno delovanje in novogradnjo
doc. Suzi Bricelj

prof. mag. Barbara Prinčič
asist. mag. Helena B. Tahir
prof. Alen Ožbolt
doc. dr. Blaž Šeme

Komisija za doktorski študij do 30. 9. 2025:

Področje likovne vede:

prof. dr. Uršula Berlot Pompe, predsednica
izr. prof. dr. Nadja Zgonik
doc. dr. Kaja Kraner
prof. dr. Petra Černe Oven
doc. dr. Blaž Šeme

Področje umetnost:

prof. mag. Borut Vogeltnik
doc. mag. Maja Smrekar
prof. Boštjan Botas Kenda
izr. prof. Primož Jeza

Komisija za doktorski študij od 1. 10. 2025:

Področje likovne vede:

prof. dr. Uršula Berlot Pompe
doc. dr. Kaja Kraner
izr. prof. dr. Blaž Šeme
prof. dr. Petra Černe Oven
prof. dr. Nadja Zgonik

Področje umetnost:

doc. mag. Maja Smrekar
prof. mag. Borut Vogeltnik
izr. prof. Primož Jeza
prof. Boštjan Botas Kenda

Komisija za kakovost do 30. 9. 2025:

prof. mag. Lucija Močnik Ramovš, predsednica
doc. mag. Marija Nabernik, prodekanja za študijske zadeve
doc. dr. Tomo Stanič, prodekan
prof. mmag. Ksenija Čerče
doc. mag. Maja Smrekar
izr. prof. mag. Barbara Prinčič
doc. dr. Blaž Šeme
doc. Robert Žvokelj
študent Jurij Smrečnik

Komisija za kakovost od 1. 10. 2025:

prof. mag. Lucija Močnik Ramovš, prodekanja za študijske zadeve
doc. mag. Uroš Potočnik
prof. Domen Fras
izr. prof. mag. Metod Frlic
doc. Kristina Rutar
prof. mag. Tamara Trček Pečak
doc. dr. Tomo Stanič
Lili Hohkraut, študentka

Habilitacijska komisija do 30. 9. 2025:

izr. prof. dr. Nadja Zgonik, predsednica
prof. Eduard Čehovin
prof. mag. Barbara Prinčič
prof. Alen Ožbolt
prof. mag. Borut Vogeltnik
doc. mag. Martina Vuga

Habilitacijska komisija od 1. 10. 2025:

doc. Damijan Stepančič
prof. mag. Tanja Pak
prof. Alen Ožbolt
doc. Mag. Andrej Kamnik
doc. mag. Martina Vuga
izr. prof. dr. Nadja Zgonik

Skrbniki študijskih programov za obdobje od 1. 10. 2021 do 30. 9. 2025:

doc. mag. Uroš Potočnik (Slikarstvo, 1. in 2. stopnja)
doc. mag. Metod Frlic (Kiparstvo, 1. in 2. stopnja)
prof. mag. Tamara Trček Pečak (Konzerviranje in restavriranje likovnih del, 1. in 2. stopnja)
doc. Suzi Bricelj (Oblikovanje vizualnih komunikacij, 1. in 2. stopnja)
doc. Kristina Rutar (Industrijsko in unikatno oblikovanje, 1. in 2. stopnja)
izr. prof. dr. Nadja Zgonik (Likovne vede, 3. stopnja)
doc. Peter Rauch (Umetnost, 3. stopnja)

Skrbniki študijskih programov za obdobje od 1. 10. 2025 do 30. 9. 2029:

doc. mag. Uroš Potočnik (Slikarstvo, 1. in 2. stopnja)
izr. prof. mag. Metod Frlic (Kiparstvo, 1. in 2. stopnja)
prof. mag. Tamara Trček Pečak (Konzerviranje in restavriranje likovnih del, 1. in 2. stopnja)
prof. Domen Fras (Oblikovanje vizualnih komunikacij, 1. in 2. stopnja)
doc. Kristina Rutar (Industrijsko in unikatno oblikovanje, 1. in 2. stopnja)
izr. prof. dr. Nadja Zgonik (Likovne vede, 3. stopnja)
prof. Boštjan Botas Kenda (Umetnost, 3. stopnja)

Predstojniki oddelkov:

Oddelek za slikarstvo – doc. mag. Mitja Ficko (od 9. 10. 2024)

Oddelek za kiparstvo – doc. mag. Maja Smrekar

Oddelek za restavratorstvo – prof. mag. Lucija Močnik Ramovš (do 30. 9. 2025), izr. prof. mag. Martina Vuga (od 1. 10. 2025)

Oddelek za oblikovanje vizualnih komunikacij – prof. Domen Fras (do 30. 9. 2025), doc. Peter Rauch (od 1. 10. 2025)

Oddelek za industrijsko in unikatno oblikovanje – izr. prof. mag. Barbara Prinčič

Katedra za teoretične vede – prof. dr. Petra Černe Oven (do 30. 9. 2025), doc. dr. Petja Grafenauer (od 1. 10. 2025)

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost

UL ALUO je v letu 2025 povečala prihodke na ravni temeljnega stebra financiranja, institucionalnega stebra financiranja ter iz naslova raziskovalnih programov in drugih raziskovalno-razvojnih projektov. V letu 2025 je UL ALUO pridobila tudi financiranje za zaposlitev mladega raziskovalca. Na podlagi večletnih prizadevanj za prenovo sistema delitve TSF je UL ALUO v letu 2025 pridobila dodatna sredstva za TSF v višini približno ene tretjine potrebnih sredstev kot izhajajo iz izračunov, opravljenih na ravni UL. UL ALUO bo tudi v letu 2026 nadaljevala s prizadevanji za nadaljnji dvig TSF v skladu z navedenimi izračuni ter za izvedbo posodobljenega izračuna na podlagi najnovejših razpoložljivih podatkov.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Cilj je doseči nadaljnje povečanje sredstev TSF za UL ALUO v smeri polne vrednosti izračunanih potreb, in sicer z zapolnitvijo vsaj dodatne tretjine razlike med obstoječim in ciljnim obsegom financiranja ter z vzpostavitvijo posodobljenega izračuna TSF na podlagi najnovejših razpoložljivih podatkov na ravni UL.	Nadaljevanje aktivnega sodelovanja z UL pri prenovi in uveljavljanju sistema delitve TSF, priprava in uskladitev posodobljenih vhodnih podatkov za nov izračun TSF ter sistematično zagovarjanje finančnih potreb UL ALUO v postopkih razporejanja institucionalnih sredstev	Vodstvo UL ALUO, tajnik

7.2 Procesi in infrastruktura

Osrednji in dolgoročno najpomembnejši infrastrukturni izziv UL ALUO ostaja celostna rešitev prostorske problematike z izgradnjo nove akademije na Roški cesti. Akademija že desetletja deluje v razpršenih, prostorsko in tehnično neustreznih objektih, kar pomembno omejuje kakovost pedagoškega, raziskovalnega in umetniškega dela ter razvoj sodobnih

interdisciplinarnih praks. Novogradnja UL ALUO zato ne predstavlja zgolj reševanja prostorske stiske, temveč strateško naložbo v prihodnji razvoj umetniškega izobraževanja, raziskovanja in družbene vloge Akademije.

Leto 2025 je na tem področju pomenilo ključni prelomni trenutek. UL ALUO je v tesnem sodelovanju z Univerzo v Ljubljani intenzivno nadaljevala pripravljalne aktivnosti za realizacijo novogradnje: pripravljena je bila posodobitev projektne naloge za novo stavbo ter izvedeni vsi potrebni koraki za pripravo arhitekturnega natečaja, ki bo sledil po dokončni potrditvi Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Roška. Po večletnih usklajevanjih je bil OPPN Roška v letu 2025 obravnavan na mestnem svetu Mestne občine Ljubljana, čemur je sledila javna razgrnitev, s čimer je bil postopek umeščanja nove Akademije v prostor pomembno premaknjen naprej. Dokončna potrditev OPPN je trenutno predvidena v letu 2027.

Do realizacije novogradnje UL ALUO tudi v letu 2025 deluje v obstoječih prostorih, zato je Akademija vzporedno izvajala nujne investicijsko-vzdrževalne posege, katerih primarni cilj je zagotavljanje varnosti, zdravja pri delu ter minimalnih pogojev za nemoteno izvajanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti. Izvedeni so bili naslednji ključni ukrepi:

- prva faza ureditve Projektnega ateljeja na Erjavčevi cesti 23,
- odstranitev dotrajanih talnih korit za glino v kiparskih ateljejih,
- nadgradnja prezračevalnega sistema in razvod komprimiranega zraka v delavnicah na Dolenjski cesti 83,
- nujne sanacije na objektu Dolenjska cesta 83 (poškodovani del strehe, zamenjava žleba, stavbnega povišstva ipd.).

Na lokacijah Erjavčeva cesta 23 in Dolenjska cesta 83 je UL ALUO poleg navedenih posegov izvajala tudi tekoče vzdrževanje prostorov ter v skladu s finančnimi zmožnostmi postopno posodabljala nujno opremo. Vsi ti ukrepi so bili izključno prehodne narave in namenjeni ohranjanju minimalnih delovnih pogojev do izgradnje nove akademije, ki ostaja edina dolgoročno vzdržna in razvojno smiselna rešitev prostorske problematike UL ALUO.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost

UL ALUO je v letu 2025 izvedla več pomembnih prostorskih in infrastrukturnih izboljšav. Zaključena je bila prva faza prenove t. i. Projektnega ateljeja na Erjavčevi cesti 23, pri čemer je zaključek celotne prenove predviden v letu 2026. V kiparskih ateljejih je bila izvedena odstranitev dotrajanih talnih korit za glino, s čimer je bil pridobljen dodatni funkcionalni prostor za delo študentov.

Na lokaciji Dolenjska cesta 83 sta bili izvedeni nadgradnja prezračevalnega sistema in namestitve zaščitnih zastorov pri obdelavi materialov v prototipni delavnici, kar je izboljšalo delovne pogoje in raven varnosti za zaposlene in študente. Izveden je bil tudi razvod komprimiranega zraka v delavnicah v več nadstropjih, kar je poenostavilo delovne procese in zmanjšalo obratovalne stroške zaradi manjše

potrebe po posameznih napravah. Poleg tega so bili izvedeni še posamezni nujni vzdrževalni posegi, vključno z zamenjavo dotrajanega stavbnega pohištva, sanacijo dela strehe zaradi vdora vode, popravili fasadnih poškodb ter zamenjavo dotrajanega žleba.

Na strateški razvojni ravni je bila pripravljena končna posodobitev projektne naloge za novo zgradbo UL ALUO na Roški. Po večletnem usklajevanju je bila ob podpori UL in Mestne občine Ljubljana dosežena obravnava in prva faza sprejema OPPN Roška na mestnem svetu MOL, kar predstavlja pomemben mejnik za nadaljnjo realizacijo projekta novogradnje.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Digitalizacija administrativno-upravnih procesov	Uvedba dodatnih modulov v sistemu GC (glavna pisarna, seje) in APIS	Vodstvo UL ALUO, tajnik
Izboljšanje pogojev dela za študente in mlade raziskovalce s sanacijo prostorov	Izvedba sanacije prostorov na Erjavčevi 23 in Dolenjski cesti 83, vključno s prenovo tlakov ter sanacijo dotrajanih sten in stropov v ateljejih in hodnikih (slikarstvo, kiparstvo, oblikovanje). Zaključek ureditve projektne prostora na Erjavčevi 23 za potrebe raziskovalnega in študijskega procesa. Zamenjava dotrajanega stavbnega pohištva ter energetske neučinkovite razsvetljave na lokaciji Dolenjska cesta 83 v skladu z razširjenim energijskim pregledom UL ALUO. Izvedba elektroinštalacijskih prenov na vseh lokacijah UL ALUO glede na nove potrebe študijskega procesa (kiparstvo, KRLD). Vzpostavitev ločene delavnice za delo s posebnimi materiali (kiparstvo) na lokaciji Erjavčeva 23.	Tajnik UL ALUO, prodekan za mednarodno področje in vodenje projekta novogradnje
Novogradnja	UL ALUO bo v nadaljevanju aktivnosti sledila uresničevanju projekta novogradnje v skladu s potrjenim OPPN ter si prizadevala za izvedbo javnega arhitekturnega natečaja kot naslednjega ključnega razvojnega koraka. Ob tem bo zasledovala cilj prostorske posodobitve in funkcionalne združitve študijskih programov ter načrtovanja objekta v skladu z načeli trajnostne gradnje in visokimi okoljskimi standardi. Ureditev zunanjih površin bo predvidena kot odprt prostor za javno predstavitev umetniških del in študentskih projektov UL ALUO.	Dekanja, prodekan za mednarodno področje in vodenje projekta novogradnje

7.3 Razvoj kadrov

Konec leta 2025 je bilo na UL ALUO zaposlenih 92 oseb, od tega 49 visokošolskih učiteljev in 5 asistentov, 6 raziskovalcev ter 32 strokovnih delavcev.

Za izvajanje študijskih programov 1. in 2. stopnje je bilo v študijskem letu 2024/2025 v pedagoški proces vključenih približno 90 honorarnih sodelavcev, s katerimi se je zmanjševala dodatna pedagoška obremenitev redno zaposlenih pedagogov. K sodelovanju smo povabili tudi štiri tuje strokovnjake.

V letu 2025 smo, tako kot v letu prej, zaznali učinek razbremenitve pedagoškega kadra po študijskih programih, kar je posledica ukrepa A1 strategije UL ALUO, ki predvideva postopno zmanjševanje kontaktnih ur za izvedbo programov 1. in 2. stopnje do leta 2028. V letu 2025 smo v študijski proces vključevali študente demonstratorje, kar je pripomoglo k razbremenitvam pedagoškega kadra pri lažjih tehničnih in administrativnih delih.

ŠTEVILO ZAPOSLENIH (po plačni skupini, spolu)

PLAČNA SKUPINA	SKUPAJ	ŽENSKE	MOŠKI
D	54	23	31
H	6	5	1
D5 in D9 + H2 (tajnik)	32	20	12

Kadrovski načrt 2025 smo delno realizirali. Izvedli smo nadomestno zaposlitev visokošolskega učitelja na risbi, realizirali smo tudi nadomestno zaposlitev visokošolskega učitelja na področju kiparstva, kar je bilo načrtovano že v letu 2024.

Dodatno smo zaposlili še dva visokošolska sodelavca, in sicer za določen čas, s krajšim delovnim časom, za nadomeščanje delavcev na funkcijah dekana oz. prodekanov.

Na raziskovalnem področju smo zaposlili štiri raziskovalce za delo na raziskovalnem programu in projektih, od tega dva tuja strokovnjaka.

V strokovnih službah smo v letu 2025 izvedli postopke za nadomestne zaposlitve za pet delavcev, vse smo uspešno zaključili, dodatno smo zaposlili enega strokovnega sodelavca v finančno-računovodski službi. Krepitev finančno-računovodske službe je bila nujna zaradi izrazitega povečanja obsega dela v zadnjih letih in potrebe po zagotavljanju stabilne administrativne podpore razvojnim in projektnim aktivnostim.

Habilitacijski postopki in PPUD

V letu 2025 je bilo uspešno zaključenih 27 habilitacijskih postopkov, od tega se je prvič v naziv, ponovno v isti ali višji naziv habilitiralo 13 redno zaposlenih pedagoških delavcev in raziskovalcev ter 14 zunanjih sodelavcev oz. zaposlenih pedagogov na drugih članicah UL.

Število zaključenih habilitacijskih postopkov (po nazivu)

NAZIV	SKUPAJ
REDNI PROFESOR	1
IZREDNI PROFESOR	7
DOCENT	9
ASISTENT	10

Za izvedbo postopka za priznanje pomembnih umetniških del (PPUD) je zaprosilo devet kandidatov, od katerih jih je priznanje pridobilo šest. Eden v postopku ni bil uspešen, dva pa še čakata na odločitev komisije UL za podelitev tega priznanja.

Izobraževanje

V letu 2025 so se visokošolski učitelji in sodelavci izobraževali s področja visokošolske didaktike in digitalnih znanj v okviru organizacije UL, se udeleževali strokovnih ekskurzij v organizaciji UL ALUO ter mednarodnih konferenc na svojem strokovnem področju. Visokošolski učitelji in sodelavci so se udeležili približno 74 različnih izobraževanj.

Nepedagoški kader se vključuje v redna letna izobraževanja, ki jih organizira UL oz. drugi zavodi, v letu 2025 jih beležimo okrog 30. Približno polovica nepedagoških delavcev se je izobraževala na področju svojega dela, za seznanitev z novostmi, za poglobitev svojega znanja (študijska dejavnost, projektno delo, s področja knjižničarstva, osebne rasti, delo z dokumentarnim gradivom itd.).

V okviru projektov Erasmus+ STT je odšlo na izmenjavo devet strokovnih delavcev, kar je največ v zadnjih letih.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Ključne izboljšave in dobre prakse, ki so vidno pripomogle k dvigu kakovosti na področju, ter obrazložitev vpliva na kakovost

Premik na kadrovskem področju je ALUO v letu 2025 naredila v smeri sodelovanja s tujimi strokovnjaki tako na študijskem kot tudi na raziskovalnem področju, kar je bila tudi usmeritev NAKVIS ter UL. Z vključevanjem tujih učiteljev in raziskovalcev se namreč krepi mednarodna razsežnost študija, omogoča študentom stik z različnimi akademskimi kulturami in povečuje njihova konkurenčnost na mednarodnem trgu, ko diplomirajo. S tem se dviga tudi akademska kakovost, saj tuji strokovnjaki prinašajo nova znanja, metodologije, pedagoške pristope. Prav tako je tako sodelovanje pomembno za raziskovalno dejavnost Akademije, saj študijski strokovnjaki pogosto sodelujejo v skupnih raziskovalnih projektih, prinašajo dostop do mednarodnih raziskovalnih mrež, kar pripomore k večji prepoznavnosti ALUO in s tem tudi UL v mednarodnem prostoru.

Predlogi ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Izobraževanje strokovnih služb na področju novih tehnologij, vključno z IKT	UL ALUO bo evidentirala pomanjkanje usposobljenosti pri strokovnih/tehničnih sodelavcih in zanje izvedla obvezna izobraževanja o novih tehnologijah in digitalnih orodjih.	Tajnik UL ALUO, vodja kadrovske službe, vodja IT-področja
Priprava strategije izvajanja sobotnega leta za visokošolske učitelje	Pregled primerov dobrih praks in aktualne zakonodaje; opredelitev ciljev in smisla uvajanja sobotnega leta na UL ALUO; priprava predloga postopkov, meril, časovnic in pogojev za izvajanje	Delovna skupina UL ALUO za pripravo strategije izvajanja sobotnega leta; vodstvo ALUO
Do konca leta 2026 se doseže 90-odstotna usposobljenost pedagogov za enotno uporabo spletne učilnice in izbranih orodij UI	Izvedba 2 delavnic (orodja UI, osnove spletne učilnice) in vzpostavitev mentorstev	Prodekanja za študijske zadeve

8. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Kljub dolgotrajnim prostorskim omejitvam ter finančnemu in kadrovskemu primanjkljaju, s katerimi se UL ALUO sooča že vrsto let, je Akademija v letu 2025 uresničila oziroma začela uresničevati večino zastavljenih ciljev. Doseženi napredek je razviden iz priloge [Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2024](#), ki izkazuje kontinuirano in sistematično izvajanje načrtovanih ukrepov kljub omejenim razpoložljivim virom.

Tudi v letu 2025 je UL ALUO dosegla vidne znanstvene in umetniške rezultate ter izvedla številne odmevne umetniške projekte, raziskovalne aktivnosti in javne dogodke, namenjene študentom, strokovni in širši javnosti. Obseg in raznolikost teh dejavnosti potrjujeta visoko raven strokovne zavzetosti ter sposobnost Akademije, da v zahtevnih razmerah ohranja kakovost in mednarodno primerljivost svojega delovanja. Podrobnejši pregled umetniških, znanstvenih in razvojno-raziskovalnih dejavnosti UL ALUO v letu 2025 je predstavljen v prilogi [Seznam umetniških/znanstvenih in drugih razvojno-raziskovalnih dejavnosti v letu 2025](#).

Ker se pedagoške in raziskovalne dejavnosti UL ALUO še vedno pretežno izvajajo v starih in tehnično dotrajanih objektih, je Akademija tudi v letu 2025 izvedla več nujnih sanacijskih in prilagoditvenih posegov, katerih cilj je bil zagotoviti osnovne pogoje za varno in nemoteno delo študentov ter zaposlenih.

UL ALUO še naprej deluje na štirih prostorsko ločenih lokacijah (Erjavčeva cesta, Dolenjska cesta, Tobačna ulica in Svetčeva ulica), kar zahteva dodatno organizacijsko usklajevanje pri pripravi urnikov, izvajanju predmetov in zagotavljanju dostopnosti študijskega procesa. Takšna razpršenost prostorov predstavlja trajno obremenitev delovanja Akademije in dodatno povečuje logistično ter kadrovsko zahtevnost izvajanja programov.

Finančne in kadrovske omejitve, ki izvirajo še iz obdobja varčevalnih ukrepov po letu 2009, se še naprej odražajo v omejenih materialnih pogojih za delo, postopnem zastaranju opreme, povečani obremenjenosti pedagogov ter zmanjšani prilagodljivosti pri razvoju novih vsebin in pristopov. UL ALUO je sicer že v letu 2022 pripravila sanacijski program in s strani Univerze v Ljubljani pridobila dodatna sredstva za delovanje, vendar ta sredstva ne omogočajo celovite izvedbe vseh predvidenih ukrepov iz sanacijskega programa.

Ob upoštevanju navedenih strukturnih omejitev UL ALUO ocenjuje, da je bila v letu 2025 pri doseganju zastavljenih ciljev uspešna, saj je uspela ohraniti visoko raven pedagoškega, umetniškega in raziskovalnega delovanja ter hkrati vzpostaviti pomembne razvojne temelje za prihodnje obdobje.

9. Računovodsko poročilo

9.1. Računovodske usmeritve

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz predpisanih računovodskih izkazov, njihovih pojasnil (obvezne priloge) in ostalih računovodskih informacij. Akademija za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodski izkazi so sestavljeni po obračunskem načelu za poslovno leto in po načelu denarnega toka.

Predpisana računovodska izkaza in njune obvezne priloge so:

1. Bilanca stanja

- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Računovodske informacije – obvezna razkritja v skladu z določbami 13. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava – so:

- sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev,
- nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij po namenih,
- vzroki za izkazovanja presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazih prihodkov in odhodkov,
- podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oz. vzrokih za neplačilo,
- podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, in o vzrokih za neplačilo,
- viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in pojasnila),
- naložbe prostih denarnih sredstev,
- razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev,
- vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izven bilančne evidence,

- podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti,
- drugo, kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta,
- razporeditev presežka prihodkov nad odhodki.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov so bila upoštevana naslednja računovodska načela:

- načelo časovne neomejenosti poslovanja,
- načelo vrednostnega izražanja,
- načelo poenotenosti in zbirnosti,
- načelo medsebojne povezanosti gospodarskih kategorij,
- načelo previdnosti,
- načelo ažurnosti,
- načelo upoštevanja nastanka poslovnega dogodka,
- načelo pripoznavanja poslovnih dogodkov po načelu nastanka denarnega toka oz. plačane realizacije.

Računovodski izkazi so izdelani na podlagi naslednjih predpisov:

- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24)
- Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr., 129/22 in 24/25 – ZFisP-1)
- Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 s spremembami in dopolnitvami, nazadnje 100/25)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E, 32/25 – ZJU-1 in 95/25 – ZIPRS2627)
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25)
- Pravilnika o računovodstvu Univerze v Ljubljani in računovodskih pravil članice
- slovenskih računovodskih standardov, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, ter drugih računovodskih predpisov

- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- določb vseh ostalih predpisov, ki urejajo področje visokega šolstva in poslovanje pravnih oseb javnega prava

Akademija za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani (UL ALUO) je pravna oseba javnega prava, ki je glede na določbe Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 46/2003) razvrščena med **določene posredne uporabnike enotnega kontnega načrta**.

V skladu z veljavno davčno zakonodajo (Zakon o davku na dodano vrednost ZDDV-1 (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE, 40/23 – ZDavPR-B, 122/23 104/24) in podzakonski predpisi) je UL ALUO davčni zavezanec za obračun in plačilo davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV), z ugotovljenim dvo odstotnim odbitnim deležem DDV v letu 2025. V skladu z veljavno davčno zakonodajo vodi evidence o posameznih skupinah **obdavčljivih** in **neobdavčljivih ekonomskih kategorij** ter sestavlja trimesečni obračun DDV.

Glede na določbe veljavne davčne zakonodaje je UL ALUO zavezana tudi k plačevanju davka od dohodkov pravnih oseb (Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21, 105/22 – ZZNŠPP, 12/24 in 100/24 in 85/25) s sprejetimi podzakonskimi predpisi). Pri razmejevanju **pridobitne in nepridobitne dejavnosti** upošteva UL ALUO določbe Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07, 68/09 in 137/21) ter v skladu s tem sestavlja letni obračun davka od dohodkov pravnih oseb na podlagi ugotovljenega sorazmernega deleža pridobitne oz. nepridobitne dejavnosti.

Poleg dejavnosti izvajanja javne službe, pri katerih so prihodki lahko financirani iz proračunskih sredstev ali iz drugih (ne proračunskih) virov, kot del dejavnosti UL ALUO izvaja tudi prodajo blaga in storitev na trgu. Iz tega naslova se ekonomske kategorije v poslovnih knjigah evidentirajo ločeno, po vrstah in namenih, v skladu z določbami 2. odstavka 15. člena in 17. člena Zakona o računovodstvu. V skladu z določbami Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava se pri razmejevanju **dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu od izvajanja javne službe** UL ALUO ravna na podlagi sodila sorazmernega deleža tržnih prihodkov v celotnih prihodkih (Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti).

9.2. Pojasnila k računovodskim izkazom

9.1.1 Bilanca stanja

V obrazcu **Bilanca stanja** se izkazuje celotno premoženje, kjer so evidentirana vsa sredstva in obveznosti do virov sredstev. Ta so usklajena z analitičnimi evidencami (odprte postavke kupcev, dobaviteljev, register osnovnih sredstev), kar potrjujejo ugotovitve popisnih komisij po izvedbi letnega popisa sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2025.

Tabela: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025

Zap. Št.	Naziv	2025	2024	Indeks 25/24
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.381.670,37	1.491.742,05	92,6
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	903.271,59	816.813,45	110,6
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	21.030,68	17.850,33	117,8
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	490.618,06	401.981,23	122,0
19	Aktivne časovne razmejitve	107.666,58	134.285,27	80,2
C	ZALOGE	1.380,00	1.380,00	100,0
	AKTIVA SKUPAJ	2.286.321,96	2.309.935,50	99,0
	IZVENBILANČNA EVIDENCA	1.320.450,00	1.320.450,00	100,0
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	665.082,74	551.940,64	120,5
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	99.516,72	53.649,24	185,5
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	88.848,53	73.516,19	120,9
29	Pasivne časovne razmejitve	38.553,34	36.641,91	105,2
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.621.239,22	1.757.994,86	92,2
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0,00	0,00	
93	Rezervacije	0,00	0,00	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	166.566,25	166.566,25	100,0
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0,00	0,00	
	PASIVA SKUPAJ	2.286.321,96	2.309.935,50	99,0
	IZVENBILANČNA EVIDENCA	1.320.450,00	1.320.450,00	100,0

V obvezni prilogi bilance stanja **Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev** so prikazane vse medletne spremembe dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju, ki so vplivale na stanje sredstev na dan 31. 12. 2025 (povečanja zaradi nakupov ter zmanjšanja zaradi odpisov in obračuna stroškov amortizacije).

V letu 2025 so se opredmetena osnovna sredstva povečala v skupnem znesku 89.963 evrov, od tega:

- 64.815 evrov za nakup računalnikov in druge računalniške opreme, v višini 21.897 evrov druge opreme za opravljanje dejavnosti ter ostale opreme v višini 3.251 evrov.

Tabela: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3-4+5-6-7+8-9
I.	V upravljanju	700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.	Dolg.odloženi.stroški	701								0,00
B.	Dolg. premoženjske pravice	702								0,00
C.	Druga neopr.sredstva	703								0,00
D.	Zemljišča	704								0,00
E.	Zgradbe	705								0,00
F.	Oprema	706								0,00
G.	Druga opredm. OS	707								0,00
II.	V lasti	708	3.692.221,55	2.200.479,50	89.962,93	0,00	5.062,76	5.062,76	200.034,61	1.381.670,37
A.	Dolg.odloženi.stroški	709								0,00
B.	Dolg. premoženjske pravice	710	28.873,30	28.573,12					300,18	0,00
C.	Druga neopr.sredstva	711								0,00
D.	Zemljišča	712	25.303,40							25.303,40
E.	Zgradbe	713	2.592.530,29	1.423.502,63					74.640,51	1.094.387,15
F.	Oprema	714	1.045.514,56	748.403,75	89.962,93		5.062,76	5.062,76	125.093,92	261.979,82
G.	Druga opredm. OS	715								0,00
III.	V finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.	Dolg.odloženi.stroški	717								0,00
B.	Dolg. premoženjske pravice	718								0,00
C.	Druga neopr.sredstva	719								0,00
D.	Zemljišča	720								0,00
E.	Zgradbe	721								0,00
F.	Oprema	722								0,00
G.	Druga opredm. OS	723								0,00

Povečanje popravkov vrednosti osnovnih sredstev pomeni obračunani strošek amortizacije, v skladu s predpisanimi stopnjami amortiziranja osnovnih sredstev (Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15).

Nabavna vrednost že odpisanih osnovnih sredstev, ki se še uporabljajo, je 1.040.160,85 evrov, lani je bila ta vrednost 609.602,58 evrov.

Tabela: Nabavna vrednost že amortiziranih sredstev

naziv sredstva	nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana v €
zgradbe	343.312,24
pohištvo	255.257,25
laboratorijska oprema	9.425,11
druga oprema	169.455,38
računalniki	148.531,52
druga računalniška oprema	73.356,64
oprema za promet in zveze	11.949,41
neopredmetena sredstva	28.873,30
biološka sredstva	
Skupaj	1.040.160,85

V letu 2025 je bil nakup osnovnih sredstev realiziran iz naslednjih **virov financiranja**:

- 68.528 evrov iz naslova NOO-IKT namenskih sredstev,
- 21.435 evrov iz tekočih sredstev (ULTRA, ARIS, TRG).

V bilanci stanja je na dan 31. 12. 2025 izkazana skupna neodpisana vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v višini 1.381.670 evrov.

Poleg neodpisane vrednosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju sestavljajo aktivo bilance stanja še **kratkoročna sredstva in aktivnih časovnih razmejitev, v višini 903.272 evrov**, ki so sestavljena iz:

- denarnih sredstev na podračunu UL ALUO v višini 268.710 evrov, ki je enaka izkazanemu stanju odprtih postavk IOP-obrazca Uprave RS za javna plačila (v nadaljevanju: UJP) na dan 31. 12. 2025 oz. končnemu stanju denarnih sredstev na izpisku UJP z dne 31. 12. 2025;
- kratkoročnih terjatev do kupcev v višini 21.031 evrov. Večji del terjatev sestavljajo terjatve do študentov iz naslovov različnih storitev študentom po veljavnem ceniku UL ALUO. Višina terjatev v starosti do enega leta je 3.938 evrov. Višina ne zapadlih terjatev je v znesku 17.093 evrov. Na kontu popravkov terjatev imamo samo eno terjatev iz leta 2021 v višini 21 evrov.

Tabela: Terjatve glede na starost

zapadlost	znesek v € (terjatev v osnovni vrednosti)	znesek v € (knjiženo na popravku terjatev KTO 129)	namen (npr. šolnina)	ukrepi za njihovo poravnavo oz. razlog neplačila
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	17.093,04		šolnine, potrdila, trg	
do 1 leta	3.937,64		šolnine, trg	opomini
od 1 do 5 let	21,00	21,00		opomini
nad 5 let		0,00		
Skupaj	21.051,68	21,00		

- kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 490.618 evrov, kar je razvidno iz naslednje tabele;

Tabela: Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

kratkoročne terjatve do upor. EKN	znesek v €
denarna sredstva vezana pri zakladnici	
ostali proračunski uporabniki vir MIZŠ	490.246,19
ostali proračunski uporabniki vir ARRS / ARIS	
ostali proračunski uporabniki ostalo	371,87
Skupaj	490.618,06

- drugih kratkoročnih terjatev v višini 15.054 evrov, kjer so evidentirane terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS) za refundirane boleznine v znesku 14.804 evrov ter obračunanega vstopnega davka na dodano

vrednost v znesku 97 evrov in terjatev za plačani davek od dohodka pravnih oseb višini 154 evrov.

- aktivnih časovnih razmejitev v višini 107.667 evrov – v letu 2025 so nastali stroški v povezavi s projektom NOO – ULTRA, zahtevki za plačilo bodo realizirani v letu 2026.

V znesku 1.320.450 evrov so med aktivnimi konti izven bilančne evidence v bilanci stanja na dan 31. 12. 2025 prikazane umetnine.

Na podlagi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava je komisija, ki jo sestavljajo zaposleni na UL ALUO, določila v letu 2022 vrednost umetnin v znesku 1.152.470 evrov, kar smo prikazali izven bilančno.

V letu 2023 je uradni cenilec začel postopek vrednotenja umetnin. Trenutna vrednost je 1.320.450 evrov. Na podlagi končnega poročila bomo v letu 2026 vnesli vrednost umetnin v register osnovnih sredstev. Za isti znesek se bo povečal sklad premoženja.

Pasivno bilanco stanja na dan 31. 12. 2025 v višini 2.286.322 evrov sestavljajo:

a) **kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v višini 665.083 evrov**, od tega:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 418.741 evrov in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 88.849 evrov (bruto plače, prispevki in drugi stroški dela, ki so bili obračunani v mesecu decembru 2025, izplačani dne 09. 1. 2026 in 23.1.2025);
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 99.517 evrov, katerih roki plačil zapadejo v letu 2026;
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 19.423 evrov, ki zapadejo v plačilo v letu 2026;
- pasivne časovne razmejitve v višini 38.553 evrov, katerih strukturo po namenih predstavlja naslednja preglednica:

Tabela: Pasivne časovne razmejitve

Pasivne časovne razmejitve skupaj:	38.553,34
Programske skupine po pog. z ARRS / ARIS	31.558,07
Raziskovalni projekti po pog. z ARRS / ARIS	4.000,28
Mladi raziskovalci po pog. z ARRS / ARIS	12,29
Drugi projekti po pog. z ARRS / ARIS	2.982,70
Nacionalni projekti - drugi proračunski viri	
Izredni študij 1. in 2. stopnje	
Izredni študij 3. stopnje	
Druga sredstva za študijsko dejavnost	
Obštudijska dejavnost študentov	
Namenska sredstva od vpisnin	
Sodelovanje z gospodarstvom	

Projekti Evropske unije	
Drugi mednarodni projekti	
Mednarodna mobilnost	
Založniška dejavnost	
Namenske donacije podjetij	
Vnaprej plačane stanarine, najemnine	
Kotizacije	
Pedagoško andragoško izobraževanje	
Drugo (naštetje spodaj):	0,00

b) lastni viri in dolgoročne obveznosti v višini 1.621.239 evrov, od tega:

- sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, v višini 1.507.270 evrov (v letu 2025 so bila evidentirana zmanjšanja za obračunano amortizacijo v breme sklada premoženja v višini 176.245 evrov, sklad premoženja po sklepu upravnega odbora in senata UL ALUO ter povečanje sredstev za opremo NOO-ULTRA v znesku 23.559 evrov, ter sredstev za opremo NOO-IKT v vrednosti 68.528 €).
- evidentiranje ugotovljenega presežka odhodkov nad prihodki tekočega leta v višini 52.578 evrov, povečanega za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb v znesku 19 evrov ter nerazporejenega presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let v znesku 166.566 evrov.

Tako kot na aktivni strani bilance stanja so tudi na pasivnih kontih izven bilančne evidence na dan 31. 12. 2025 evidentirane umetnine v višini 1.320.450 evrov.

Obrazložitev nekaterih kazalcev gibanja sredstev in obveznosti v bilanci stanja, ki so prikazani v tabeli:

- Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev je 100 % in je za en odstotek višja kot leto poprej. Stopnja odpisanosti nepremičnin je 57 % in je za tri odstotke višja kot leta 2024. Stopnja odpisanosti opreme je 77 % in je za pet odstotkov višja kot prejšnje leto.
- Delež nepremičnin v sredstvih je glede na predhodno leto nižji za tri odstotke.
- Delež opreme v vseh sredstvih v letu 2025 je 12 % in je za odstotek nižji kot prejšnje leto.
- Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva je 74 %. Kratkoročna sredstva so glede na leto 2024 višja za **86.458** evrov. Zvišala so se denarna sredstva na transakcijskem računu za 21.189 evrov. Terjatve do kupcev so višje za 3.180 evrov. Terjatve do Univerze v Ljubljani in ostalih proračunskih uporabnikov so višje za 88.637 evrov. Kratkoročne terjatve do ZZS iz naslova refundacij bolezni in druge terjatve so nižje za 97 evrov. Zmanjšale so se aktivne časovne razmejitve v višini 26.619 evrov – kratkoročno odloženi stroški za projekt ULTRA-NOO. Zaloge za knjige so enake kot lani (1.380 evrov). Kratkoročne obveznosti so nižje za **113.142** evrov: obveznosti do dobaviteljev in druge obveznosti so višje za

67.121 evrov, obveznosti do zaposlenih so višje za 44.110 evrov. Razmejitve iz naslova raziskovalnih projektov za ARIS so višji za 1.911 evrov.

Tabela: Kazalci iz bilance stanja

Kazalci iz bilance stanja		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	100,0	99,0
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	57,2	54,4
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 007/006	76,8	71,6
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	49,0	51,7
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	11,5	12,9
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	73,6	67,6
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	5,8	6,6

9.2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov

V **Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov** so po načelu zaračunane realizacije tekočega leta evidentirani vsi nastali prihodki in odhodki ter poslovni rezultat kot razlika med omenjenima ekonomskima kategorijama.

V letu 2025 je bil znesek doseženih **celotnih prihodkov** 6.311.016 evrov, od tega je bil:

- **znesek prihodkov od poslovanja in storitev 6.224.947 evrov**, pri čemer ga pretežni del sestavljajo nakazila MVZI za stroške dela, materialne stroške in storitve za opravljanje javne službe. Vključena so tudi nakazila ARIS prihodki, zaračunani iz naslova likovnih delavnic, tečajev in pogodb z gospodarskimi poslovnimi subjekti in javnim sektorjem, ter vsi ostali prihodki od zaračunanih prispevkov, šolnin in drugih storitev po ceniku UL ALUO za namene izvajanja dodiplomskega, podiplomskega in doktorskega študija ter prihodki iz naslova različnih projektov na trgu;
- **znesek finančnih in drugih prihodkov 6.041 evrov** (obresti, donacije).

Tabela: Struktura virov sredstev po načelu obračunskega toka

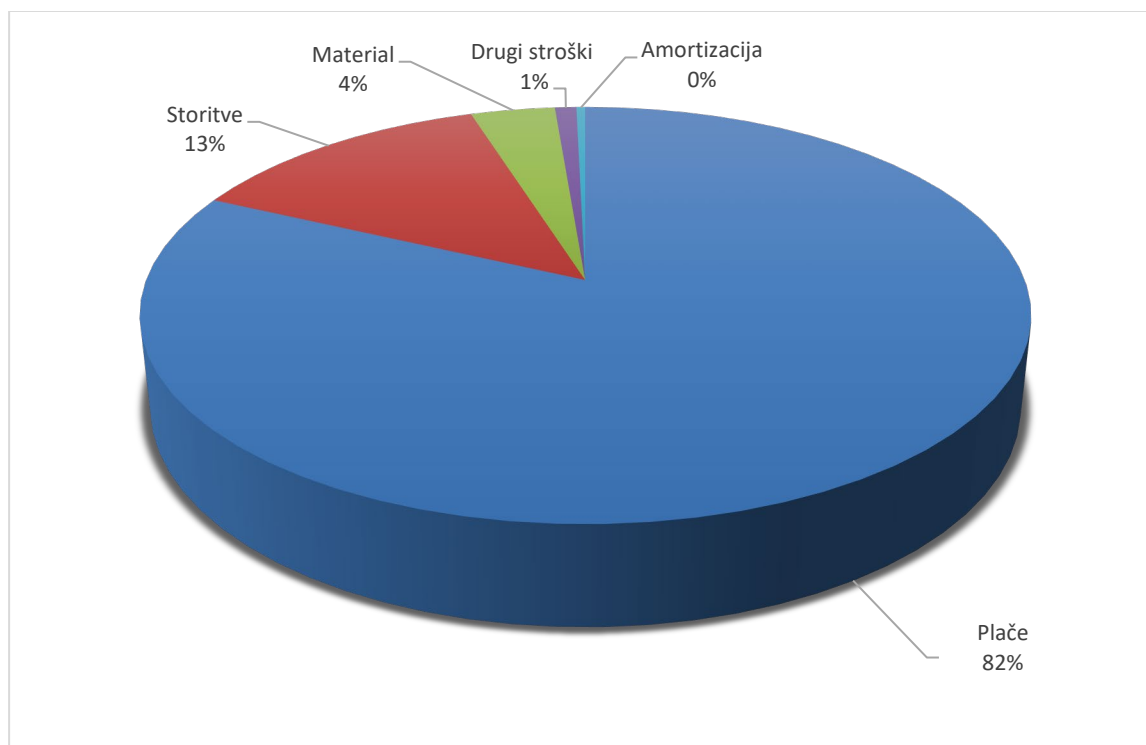
Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	6.230.988,42	6.235.002,14	-4.013,72	100,1	98,7	97,9
MIZŠ	5.410.409,35	5.551.088,85	-140.679,50	102,6	85,7	87,2
ARRS / ARIS	377.843,87	360.624,20	17.219,67	95,4	6,0	5,7
Druga ministrstva	8.287,34	8.287,34	0,00	100,0	0,1	0,1
Občinski proračunski viri	0,00	0,00	0,00	-	0,0	0,0
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	177.094,44	147.166,04	29.928,40	83,1	2,8	2,3

sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	66.603,90	3.563,81	63.040,09	5,4	1,1	0,1
Ostala sredstva iz proračuna EU	62.803,31	53.506,78	9.296,53	85,2	1,0	0,8
Drugi viri	127.946,21	110.765,12	17.181,09	86,6	2,0	1,7
Trg	80.027,94	128.591,97	-48.564,03	160,7	1,3	2,0
Skupaj:	6.311.016,36	6.363.594,11	-52.577,75	100,8	100,0	99,9

Tabela: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Št.	Naziv	2025	2024	Indeks 25/24	Struktura 2025
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	6.304.974,94	6.037.921,36	104,0	99,9
B	FINANČNI PRIHODKI	3.452,99	11.903,83	29,0	0,1
C	DRUGI PRIHODKI	2.588,43	6.021,47	43,0	0,0
Č	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,0	0,0
D	CELOTNI PRIHODKI	6.311.016,36	6.055.846,66	104,0	
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.066.855,35	1.424.437,79	75,0	16,8
F	STROŠKI DELA	5.214.593,01	4.575.835,51	114,0	81,9
G	AMORTIZACIJA	23.789,19	2.760,12	862,0	0,4
H	REZERVACIJE	0,00	0,00	0,0	0,0
J	DRUGI STROŠKI	58.319,37	48.782,25	120,0	0,9
K	FINANČNI ODHODKI	37,19	2,98	1.248,0	0,0
L	DRUGI ODHODKI	0,00	3,44	0,0	0,0
M	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00	0,0	0,0
N	CELOTNI ODHODKI	6.363.594,11	6.051.822,09	105,0	
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	0,00	4.024,57		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	52.577,75	0,00		
	Davek od dohodka pravnih oseb	19,17	172,99	11,0	0,0
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upoštevaje DDPO)	0,00	3.851,58		
	PRESEŽEK ODHODKOV (upoštevaje DDPO)	52.596,92	0,00		

Graf: Struktura stroškov v letu 2025

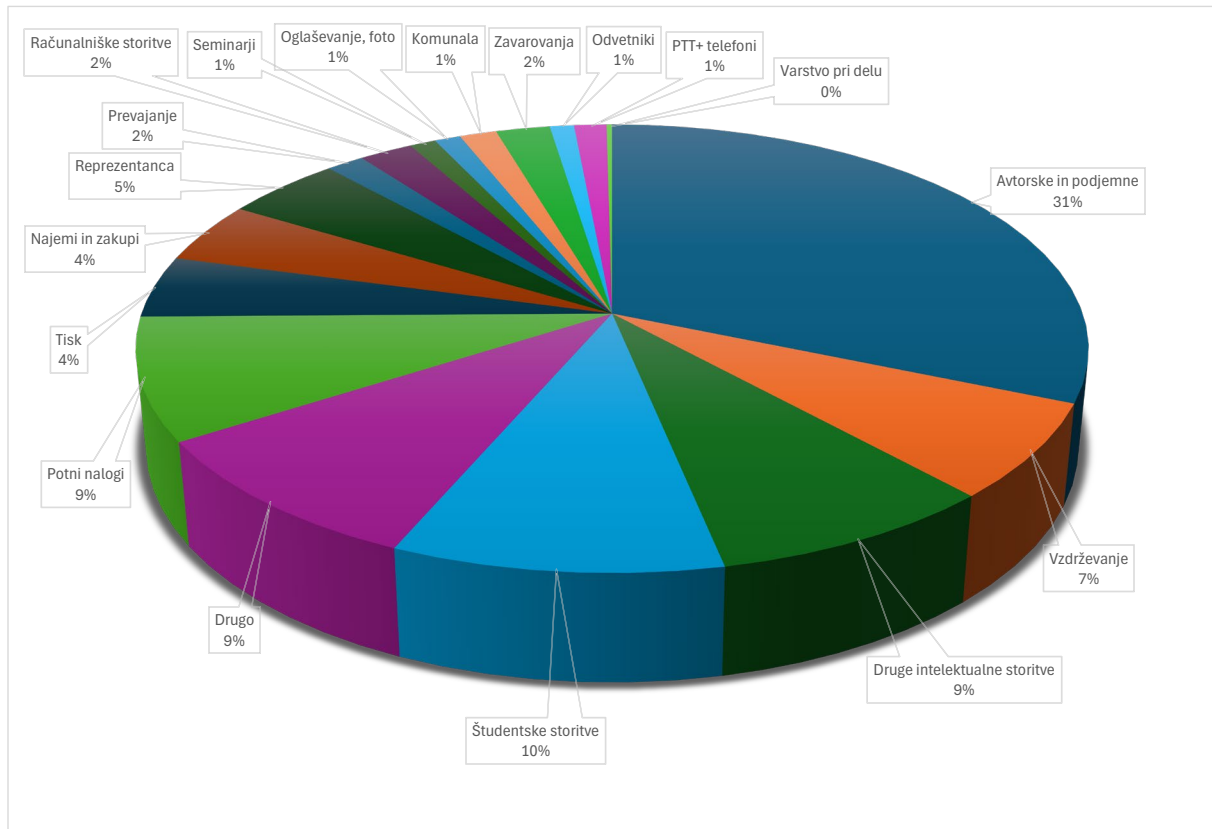


V letu 2025 je bilo **6.363.594 evrov celotnih odhodkov**, ki jih sestavljajo:

- **stroški dela v višini 5.214.593 evrov** (ki vključujejo sredstva za plače in nadomestila v višini 4.147.881 evrov, prispevke in davke iz naslova stroškov dela in dodatno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev v višini 657.535 evrov, povračila stroškov za prevoz in prehrano, regres za letni dopust, zimski regres in jubilejne nagrade v višini 409.177 evrov);
- **stroški materiala v višini 229.191 evrov** (stroški materiala za študijski proces v višini 71.497 evrov, material za čiščenje 9.726, zaščitna obleka 260 evrov, stroški električne energije 24.657, ogrevanja ter goriva v višini 66.441 evrov, knjige in strokovna literatura 21.852 evrov, pisarniški material 6.992);
- **stroški storitev v višini 837.665 evrov** (najemnine in zakupnine v višini 36.848 evrov, storitve tekočega in investicijskega vzdrževanja opreme v znesku 57.658 evrov, stroški zavarovanja v višini 17.874 evrov, seminarji 8.671 evrov, odvetniške storitve 7.981 evrov, prevajanje in lektoriranje 12.612 evrov, računalniške storitve 17.739 evrov, druge intelektualne storitve 71.5612 evrov, komunalne storitve 12.213 evrov, prevozne storitve in potni nalogi 74.057 evrov, avtorske in podjetniške pogodbe 262.360 evrov, študentske storitve 81.560 evrov, reprezentanca 38.729 evrov, varovanje in varstvo pri delu 1.811 evrov, tiskanje 37.381 evrov, telefonske in poštne storitve 10.724 evrov, plačilni promet, zdravstveni pregledi, oglaševanje in fotografiranje 8.642 evrov ter druge storitve 43.569 evrov);
- **amortizacija v višini 23.789 evrov** izračunana v skladu s sprejeto metodologijo stroškovnega računovodstva UL (amortizacija opreme za ARIS, EU VIRI, JS, DRUGI – VIRI, TRG);

- **drugi odhodki v znesku 58.357 evrov** (nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov, štipendije študentom, Prešernove nagrade, članarine).

Graf: Struktura stroškov storitev v letu 2025



Kazalci uspešnosti poslovanja in primerjava postavk v bilanci uspeha glede na leto 2024

Celotni prihodki so bili v letu 2025 glede na leto 2024 višji za 255.170 evrov oz. za 4,4 %, odhodki za 311.772 evrov oz. 5,2 %. Celotni prihodki na zaposlenega so se zvišali za 2.933 evrov ter celotni odhodki na zaposlenega za 3.584 evrov.

Glede na leto 2025 so se povečali prihodki, ki nam jih je nakazala univerza v znesku 130.265 evrov, celotni prihodki EU so se zmanjšali za 1.896 evrov, prihodki ARIS so višji v znesku 80.676 evrov, prihodki Erasmus so se zvišali za 1.489 evrov, prihodki na trgu so se zmanjšali za 15.775 evrov. Prihodki na podlagi cenika UL za šolnine so nižji za 6,459 evrov, prihodki iz drugih virov so višji za 44.445 evrov – odškodnine od zavarovalnice in refundacije boleznin in obresti.

Stroški **materiala** so nižji za 12 % oz. 27.047 evrov. Stroški materiala sestavljajo 4% vseh stroškov. Znižali so se stroški materiala in potrošnega materiala za študijski proces v višini 28.958 evrov, stroški energentov v znesku 20.122 evrov. Stroški za nakup knjig in strokovne literature so se zvišali v vrednosti 4.254 evrov. Rahlo so se povišali stroški za pisarniški material, za 347 evre. Znižali so se tudi stroški materiala za čiščenje ter zaščitne obleke in drobni material in pisarniški material v višini 1.418 evrov.

Stroški storitev so nižji za 28 % oz. za 330.535 evrov. Stroški storitev predstavljajo 13 % vseh stroškov. Od tega odpade na avtorske in podjemne pogodbe 31 % stroškov storitev, 9 % na intelektualne storitve, na študentske storitve 10%, na tekoče in investicijsko vzdrževanje 7 %, potne naloge 9 %. Znižali so se stroški intelektualnih storitev tako predstavljajo 9 % vseh storitev. Študentske storitve so se zmanjšale za 51.175 evrov kar je 39 % manj kot lani. Stroški potnih nalogov so se zmanjšali za 29.743 evrov. Tekoče in investicijsko vzdrževanje je nižje za 73 % oz. za 157.286 evrov (preureditev prostorov na Erjavčevi cesti in Dolenjski cesti v letu 2024).

Stroški dela na zaposlenega so višji za 12 %. Stroški dela v strukturi vseh poslovnih stroškov predstavljajo največji delež, in sicer 82 %. Glede na leto 2024 so se stroški dela povečali za 638.758 evrov. Povečanje je pretežno posledica prenove plačnega sistema v javnem sektorju, ki je stopila v veljavo 1. 1. 2025, ko je začel veljati Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), kar je posledično povzročilo tudi povišanje mase za izplačilo redne delovne uspešnosti; poleg navedenega so na povišanje pomembno vplivali še zimski regres in izplačilo odpravnine za upokojenega delavca. Upokojenega sodelavca in tiste, ki so odšli smo nadomestili z novimi, imamo dve novi zaposlitvi za polni delovni čas, ter novo zaposlene na raziskovalnem programu tako, da je na dan 31. 12. 2025 zaposlenih 97 delavcev (ne glede na delež zaposlitve).

Celotni prihodki na študenta so večji za 540 evrov, odhodki za 688 evrov.

Tabela: Kazalci

Kazalci	Formula	Tekoče leto	Predhodno leto
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	72.540	69.607
Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	73.145	69.561
Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	59.938	52.596
Strošek dela v celotnih odhodkih - indeks	AOP 875/887*100	82	76
Število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov		384	381
Celotni prihodki na študenta	AOP 870/štud.	16.435	15.895
Celotni odhodki na študenta	AOP 887/štud.	16.572	15.884
Število vseh študentov brez absolventov		411	395
Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.	15.355	15.331
Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.	15.483	15.321
Presežek prihodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 888/870*100	0	0
Presežek odhodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 889/870*100	1	0
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 891/štud.	0	9,75
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 892/štud.	127,97	0
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na zaposlenega	AOP 891/894	0	44,27
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na zaposlenega	AOP 892/894	605,56	0

V letu 2025 je presežek odhodkov nad prihodki znašal 52.578 evrov. Davek od dohodkov pravnih oseb bo plačan v znesku 19 evrov.

Tabela: Vir nastanka odhodkov

PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV JS	-4.013,72
MIZŠ - študijska dejavnost: 1. stopnja	-4.013,72
MIZŠ - študijska dejavnost: 2. stopnja	
MIZŠ - znanstveno-raziskovalna dejavnost	
Drugi proračunski viri	
Evropski proračun	
Izredni študij	
Drugo:	
PRESEŽEK PRIHODKOV TRŽNI	-48.564,03
Skupaj	-52.577,75

Presežek odhodkov nad prihodki v višini 52.577 evrov iz leta 2025 se bo kril z razporeditvijo presežka iz preteklih let.

Obvezna priloga Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**, kjer so izkazani prihodki in odhodki iz prodaje blaga in storitev na trgu (v nadaljevanju: tržna dejavnost), ločeno od prihodkov in odhodkov, namenjenih opravljanju dejavnosti javne službe. V letu 2025 je bilo iz naslova tržne dejavnosti 48.564 evrov presežka odhodkov nad prihodki. V skladu z razmejevanjem tržne dejavnosti glede na sorazmerni delež tržnih prihodkov je bilo v letu 2025 iz naslova tržne dejavnosti ugotovljenih 11.202,72 evrov stroškov materiala in 72.480 evrov stroškov storitev ter 37.204 evrov stroškov dela.

Stroškov delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu oz. iz naslova opravljanja tržne dejavnosti v letu 2025 ni bilo.

Tabela: Prikaz strukture virov sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu

Vir	Prihodki v EUR	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	24.167,38	30,2
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	13.801,94	17,2
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore		-
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine		-
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov		-
Drugo	42.058,62	52,6
Skupaj:	80.027,94	100,0

V obvezni prilogi k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** so evidentirani vsi prihodki in

odhodki v letu 2025, ki se v poslovnih knjigah pripoznavajo v skladu z načelom plačane realizacije (načelo denarnega toka).

V letu 2025 je bilo v skladu z načelom plačane realizacije ugotovljenih **6.265.646 evrov skupnih prihodkov**, od tega:

- 5.353.891 evrov iz sredstev javnih financ MIZŠ;
- 380.262 evrov iz sredstev ARIS;
- 212.224 evrov iz sredstev državnega proračuna EU;
- 60.042 evrov drugih prihodkov za izvajanje javne službe (storitev dodiplomskega in podiplomskega študija, doktorskega študija zaračunanih na podlagi cenika UL ALUO, ter drugih tekočih prihodkov za izvajanje javne službe);
- 67.071 evrov iz sredstev proračuna za EU projekte: Erasmus in Cmepius;
- 110.328 evrov – drugi viri;
- 81.827 evrov prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu.

V letu 2025 smo iz temeljnega stebra financiranja (v nadaljevanju TSF) prejeli 5.162.535 evrov in vrnili pavšal iz razvojnega stebra financiranja (v nadaljevanju RSF) v višini 2.466 evrov.

Ostala sredstva MIZŠ:

- Strateško sanacijski sklad v znesku 83.601 evrov;
- sofinanciranje prilagoditev za študente v znesku 4.000 evrov;
- doktorski študij v znesku 23.623 evrov;
- svet za umetnost v znesku 23.820 evrov;
- najemnin MOL v znesku 2.504 evrov;
- zimski regres v znesku 55.712 evrov;
- interesne dejavnosti študentov v znesku 562 evrov.

V letu 2025 je bilo v skladu z načelom plačane realizacije ugotovljenih **6.239.302 evrov skupnih odhodkov**, od tega:

- 5.475.482 evrov odhodkov za izvajanje javne službe, ki zajemajo plače in druge izdatke zaposlenim v višini 4.164.265 evrov, prispevke delodajalca za socialno varnost v višini 603.866 evrov, izdatke za blago in storitve za izvajanje javne službe v višini 701.145 evrov ter 6.205 evrov investicijskih odhodkov,
- 126.663 evrov odhodkov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Kot razlika med prihodki in odhodki, evidentiranimi po načelu denarnega toka, je v letu 2025 izkazan presežek prihodkov nad odhodki v višini 26.344 evrov.

Obvezna priloga Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov **Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov** ne vsebuje postavk, ker UL ALUO v letu 2025 ni imela izkazanih prejetih vračil danih posojil.

9.3. Pojasnilo k obrazcu elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

V letu 2025 ni bilo izplačil za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

9.4. Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna republike Slovenije

V letu 2025 je bilo v skladu z načelom denarnega toka iz državnega proračuna prejetih **6.265.646 evrov sredstev za izvajanje javne službe**, pri čemer so bili viri financiranja naslednji:

- MIZŠ – za izvajanje študijske dejavnosti dodiplomskega in podiplomskega ter doktorskega študija, 5.353.891 evrov prihodkov;
- ARIS – 380.262 evrov za razvojne projekte;
- Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU v znesku 212.224 evrov;
- Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije - Erasmus, Cmepius v znesku 67.071 evrov;
- Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe v znesku 60.042 evrov:
 - cenik storitev UL v znesku 59.437 evrov;
 - drugi prihodki v znesku 606 evrov.
- Iz drugih virov smo prejeli 110.328 evrov.

Primerjava realiziranih prihodkov in odhodkov glede na finančni načrt 2025

- **Prihodki** v višini 6.265.646 evrov so glede na finančni načrt višji za 3 %. Plan presegajo prihodki iz državnega proračuna za 3 %, iz ARIS projektov za 21 %, iz naslova Ultra so se zvišali za 44 % in iz drugih virov za 77 %, znižali so se prihodki za izvajanje javne dejavnosti javne službe za 11 %. Prihodki iz trga pa so se znižali za 33 %.
- **Odhodki** v višini 6.239.302 evrov so glede na finančni načrt večji za 2 %. Stroški plač so praktično enaki planu. Stroški storitev in materiala so višji za 3 %, za investicije pa za 113 %.

9.5. Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin)

Iz proračunov lokalnih skupnosti v letu 2025 niso bila prejeta nobena sredstva za izvajanje študijske dejavnosti ter izdatke za blago in storitve na trgu.

9.6. Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2025 po virih sredstev

UL ALUO pridobiva prihodke za izvajanje javne službe iz dveh virov:

1. iz MVZI (ti prihodki so namenjeni pokrivanju stroškov dela ter materiala in storitev, povezanih z izvajanjem visokošolske dejavnosti, za katero je bila akademija ustanovljena) ter;
2. iz nejavnih virov (zneski, ki jih UL ALUO zaračunava po veljavnem ceniku UL ALUO za študijsko leto 2025/2026 – prispevki, šolnine za študij).

Poleg teh prihodkov, ki so namenjeni opravljanju javne službe, UL ALUO pridobiva del prihodkov tudi od prodaje blaga in storitev na trgu. Prihodki iz tega naslova so pridobljeni z izvajanjem različnih tečajev oblikovanja ter likovnih in kiparskih delavnic, pa tudi pogodbenih sodelovanj z različnimi poslovnimi subjekti. Omenjena razvrstitev prihodkov in odhodkov je v poslovnih knjigah posebej evidentirana po kriteriju sorazmernega deleža, v skladu z določili SRS in Zakona o računovodstvu, ter je ločeno prikazana v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.

Prerez strukture prihodkov in odhodkov, evidentiranih po načelu denarnega toka, glede na vir financiranja pokaže, da je največ prihodkov pridobljenih iz sredstev javnih financ (MVZI), in sicer v višini 85 % vseh prihodkov. ARIS predstavlja 6 % – ni delež, prihodki iz sredstev proračuna EU pa 3% – ni delež. Prihodki, pridobljeni iz tržne dejavnosti so v višini 1 % vseh prihodkov. Prihodki na podlagi storitev za opravljanje študijske dejavnosti, zaračunanih po ceniku UL ALUO, drugi viri ter ostala sredstva EU predstavljajo skupaj 5 %.

Prihodki, ustvarjeni na trgu, v višini 81.827 evrov so nastali v sodelovanju z javnim sektorjem (Študentski domovi Ljubljana, UL in njene članice, JS RS za varstvo kulturne dediščine, Narodna galerija), z gospodarskimi in ostalimi subjekti, (Kulturno društvo priden možic, PAX svečarna Stele ...) od tega z organizacijo različnih tečajev in delavnic 47.434 evrov.

9.7. Drugo

V letu 2025 ni bilo sredstev, izplačanih na podlagi sodnih ali drugih odločb in izvensodnih poravnjav.

10. Računovodski izkazi

10.1. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK v evrih s centi	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-011)	001	1.381.670,37	1.491.742,05
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	28.873,30	28.873,30
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	28.873,30	28.573,12
02	NEPREMIČNINE	004	2.617.833,69	2.617.833,69
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	1.498.143,14	1.423.502,63
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.130.414,73	1.045.514,56
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	868.434,91	748.403,75
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	012	903.271,59	816.813,45
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	11,90	
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	268.709,99	247.521,13
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	21.030,68	17.850,33
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	179,99	24,13
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	490.618,06	401.981,23
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	15.054,39	15.151,36
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	107.666,58	134.285,27
	C) ZALOGE (024-031)	023	1.380,00	1.380,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027		
34	PROIZVODI	028	1.380,00	1.380,00

35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030		
37	DRUGE ZALOGE	031		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	2.286.321,96	2.309.935,50
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	1.320.450,00	1.320.450,00
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (35-43)	034	665.082,74	551.940,64
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	418.741,05	374.631,04
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	99.516,72	53.649,24
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	88.848,53	73.516,19
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	19.423,10	13.502,26
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	38.553,34	36.641,91
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045-059)	044	1.621.239,22	1.757.994,86
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047		
93	REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	1.507.269,89	1.591.428,61
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051		
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	166.566,25	166.566,25
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	52.596,92	
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	2.286.321,96	2.309.935,50
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	1.320.450,00	1.320.450,00

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL 2025

Univerza v Ljubljani

Članica: ALUO

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3+4+5+6+7+8+9
I.	V upravljanju	700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.	Dolg odloženi stroški	701								0,00
B.	Dolg. premoženjske pravice	702								0,00
C.	Druška neopr. sredstva	703								0,00
D.	Zemljišča	704								0,00
E.	Zgradbe	705								0,00
F.	Oprema	706								0,00
G.	Druška opredm. OS	707								0,00
II.	V lasti	708	3.692.221,55	2.200.479,50	89.962,93	0,00	5.062,76	5.062,76	200.034,61	1.381.670,37
A.	Dolg odloženi stroški	709								0,00
B.	Dolg. premoženjske pravice	710	28.873,30	28.573,12					300,18	0,00
C.	Druška neopr. sredstva	711								0,00
D.	Zemljišča	712	25.303,40							25.303,40
E.	Zgradbe	713	2.592.530,29	1.423.502,63					74.640,51	1.094.367,15
F.	Oprema	714	1.045.514,56	748.403,75	89.962,93		5.062,76	5.062,76	125.093,92	381.879,82
G.	Druška opredm. OS	715								0,00
III.	V finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.	Dolg odloženi stroški	717								0,00
B.	Dolg. premoženjske pravice	718								0,00
C.	Druška neopr. sredstva	719								0,00
D.	Zemljišča	720								0,00
E.	Zgradbe	721								0,00
F.	Oprema	722								0,00
G.	Druška opredm. OS	723								0,00

10.2. Izkaz prihodkov in odhodkov

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

OD 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025

Univerza v Ljubljani

Članica: ALUO

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK v evrih s centi		%
PODSKUPIN					
KONTOV			Tekoče leto	Predhodno leto	Tekoče leto / Predhodno leto
1	2	3	4	5	
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	6.304.974,94	6.037.921,36	104,4 %
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	6.224.947,00	6.037.921,36	103,1 %
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862			-
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863			-
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	80.027,94		-
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	3.452,99	11.903,83	29,0 %
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.588,43	6.021,47	43,0 %
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0,00	0,00	-
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868			-

del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869			-
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	6.311.016,36	6.055.846,66	104,2 %
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	1.066.855,35	1.424.437,79	74,9 %
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872			-
460	STROŠKI MATERIALA	873	229.190,51	256.237,33	89,4 %
461	STROŠKI STORITEV	874	837.664,84	1.168.200,46	71,7 %
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	5.214.593,01	4.575.835,51	114,0 %
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	4.147.881,30	3.651.317,63	113,6 %
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	657.534,66	599.154,82	109,7 %
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	409.177,05	325.363,06	125,8 %
462	G) AMORTIZACIJA	879	23.789,19	2.760,12	861,9 %
463	H) REZERVACIJE	880			-
465	J) DRUGI STROŠKI	881	58.319,37	48.782,25	119,6 %
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	37,19	2,98	1248,0 %
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0,00	3,44	0,0 %
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)	884	0,00	0,00	-
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885			-
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886			-
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	6.363.594,11	6.051.822,09	105,2 %
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0,00	4.024,57	0,0 %
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	52.577,75	0,00	-
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	19,17	172,99	11,1 %
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0,00	3.851,58	0,0 %
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	52.596,92	0,00	-
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893			-
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	87	87	100,0 %
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	100,0 %

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

OD 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025

Univerza v Ljubljani

Članica: ALUO

v evrih s centi

ČLENIT EV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
PODSK UPIN			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
KONTO V			izvajanje javne službe	prod.blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	A PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	6.224.947,00	80.027,94
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	6.224.947,00	
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664		80.027,94
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	3.452,99	
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	2.588,43	
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669		
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	6.230.988,42	80.027,94
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	979.319,49	87.535,86
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672		
460	STROŠKI MATERIALA	673	217.987,79	11.202,72
461	STROŠKI STORITEV	674	761.331,70	76.333,14
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	5.177.389,22	37.203,79
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	4.119.048,45	28.832,85
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	652.745,81	4.788,85
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	405.594,96	3.582,09
462	G) AMORTIZACIJA	679	19.936,87	3.852,32
463	H) REZERVACIJE	680		
465	J) DRUGI STROŠKI	681	58.319,37	0,00
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	37,19	0,00
	L) DRUGI ODHODKI	683		

	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)	684	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686		
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	6.235.002,14	128.591,97
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0,00	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	4.013,72	48.564,03
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	19,17	
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0,00	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	4.032,89	48.564,03
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

RAZPOREDITEV PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI

v evrih s centi

PRESEŽEK po obračunskem načelu	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OPREMA	NERAZPOREJENO	RAZVOJ DEJAVNOSTI	obrazložitev razvoja dejavnosti
0,00 €				
NERAZPOREJEN PRESEŽEK PRETEKLIH LET, RAZPOREJEN V LETU 2024 ZA INVESTICIJE IN NAKUP OS (preknjižba iz 9412 na 9410) v EUR				
*Razporeditev potrdi upravni odbor članice/rektorata na dan:				25.02.2026

10.3. Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Iz naslova prodaje blaga in storitev ni bilo delitve sredstev za delovno uspešnost.

10.4. Posebni del finančnega poročila

1. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA PO NAČELU DENARNEGA TOKA

1.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Univerza v Ljubljani

Članica: ALUO

v evrih s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2024	FINANČNI NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	Realiz. 2025 / FN 2025	Realiz. 2025 / Realiz. 2024
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	6.121.998,08	6.110.195,80	6.265.646,35	102,5	102,3
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	5.963.149,17	5.987.157,66	6.183.819,06	103,3	103,7
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	5.717.908,77	5.797.609,60	5.946.376,87	102,6	104,0
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	5.537.155,11	5.650.715,72	5.734.152,79	101,5	103,6
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	5.534.290,96	5.650.715,72	5.733.475,30	101,5	103,6
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	2.864,15	0,00	677,49	-	23,7
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00	0,00	-	-
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00	0,00	-	-
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)	413	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00	0,00	-	-
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00	0,00	-	-
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN DRUGIH DRŽAV	419	180.753,66	146.893,88	212.224,08	144,5	117,4
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430 + 487 do 490)	420	245.240,40	189.548,06	237.442,19	125,3	96,8
del 7102	Prihodki od obresti	422	14.484,78	6.145,76	3.884,83	63,2	26,8
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00	0,00	-	-
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00	0,00	-	-
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	122.722,01	118.399,48	165.464,34	139,8	134,8
72	Kapitalski prihodki	425	0,00	0,00	0,00	-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	1.000,00	1.021,92	1.021,61	100,0	102,2
731	Prejete donacije iz tujine	427	0,00	0,00	0,00	-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0,00	0,00	0,00	-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0,00	0,00	0,00	-	-
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	489	0,00	0,00	0,00	-	-
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0,00	0,00	0,00	-	-
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	107.033,61	63.980,90	67.071,41	104,8	62,7
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0,00	0,00	0,00	-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)	431	158.849,91	123.038,14	81.827,29	66,5	51,5
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	158.849,91	123.038,14	81.827,29	66,5	51,5
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00	0,00	-	-

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	6.323.384,80	6.109.149,42	6.239.302,07	102,1	98,7
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	6.178.033,45	6.003.550,52	6.118.076,05	101,9	99,0
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	439	3.904.519,44	4.364.892,89	4.440.553,13	101,7	113,7
del 4000	Plače in dodatki	440	3.464.523,39	3.520.823,44	4.023.514,62	114,3	116,1
del 4001	Regres za letni dopust	441	103.668,33	111.184,05	106.616,96	95,9	102,8
del 4002	Povračila in nadomestila	442	162.295,50	172.810,02	171.997,26	99,5	106,0
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	135.849,46	513.189,76	89.571,64	17,5	65,9
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0,00	6.938,98	8.871,93	127,9	-
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	38.182,76	39.946,64	39.980,72	100,1	104,7
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	447	589.402,66	673.677,44	683.296,41	101,4	115,9
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	293.282,88	335.123,41	333.951,76	99,7	113,9
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	251.102,32	272.350,15	284.072,46	104,3	113,1
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.265,01	2.579,01	2.582,30	100,1	114,0
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	3.540,74	3.988,90	4.004,53	100,4	113,1
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	451				-	-
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	39.211,71	40.547,99	42.079,12	103,8	107,3
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	453	1.287.216,73	961.160,68	970.795,53	101,0	74,8
del 4020	Isarniški in splošni material in storitve	454	106.391,98	162.243,49	184.451,20	113,7	173,4
del 4021	Posebni material in storitve	455	80.571,25	69.141,19	85.140,32	123,1	105,7
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	119.973,97	125.192,27	114.422,08	91,4	95,4
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	6.533,26	10.844,05	4.435,33	40,9	67,9
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	95.245,10	58.233,20	58.484,25	100,4	61,4
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	52.105,35	53.536,20	69.839,93	130,5	134,0
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	44.161,83	27.423,82	46.785,80	170,6	105,9
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	792.233,99	454.546,46	407.236,62	89,6	51,4
403	D. Plačila domačih obresti	464	0,00	0,00	0,00	-	-
404	E. Plačila tujih obresti	465	0,00	0,00	0,00	-	-
410	F. Subvencije	466	0,00	0,00	0,00	-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0,00	0,00	0,00	-	-
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0,00	0,00	0,00	-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469	0,00	0,00	0,00	-	-
	J. Investicijski odhodki (471 do 480)	470	386.894,62	3.819,51	23.430,98	613,5	6,1
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00	0,00	-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00	0,00	-	-
4202	Nakup opreme	473	160.968,07	3.819,51	20.072,23	525,5	12,5
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	0,00	0,00	-	-
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	79.494,54	0,00	0,00	-	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	146.432,01	0,00	3.358,75	-	2,3
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00	0,00	-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00	0,00	-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0,00	0,00	0,00	-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00	0,00	-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	145.351,15	105.598,90	121.228,02	114,8	83,4
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	28.131,31	34.806,31	32.138,12	92,3	114,2
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	3.978,75	4.901,82	4.724,55	96,4	118,7
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	113.241,09	65.890,77	84.363,35	128,0	74,5
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0,00	1.046,38	26.344,28	2.517,7	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	201.385,52	0,00	0,00	-	0,0

KAZALCI POSLOVANJA

Kazalec	Enota	REALIZACIJA 2024	FINANČNI NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025
Presežek prihodkov nad odhodki javna služba	EUR	-214.884,28	-16.392,86	65.743,01
Presežek prihodkov nad odhodki javna služba indeks	indeks	96,5	99,7	101,1
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu	EUR	13.498,76	17.439,24	-39.398,73
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu indeks	indeks	0,0	0,0	0,0
Delež prihodkov javne službe v vseh prihodkih	delež	97,4	98,0	98,7
Delež prihodkov na trgu v vseh prihodkih	delež	0,0	0,0	0,0
Razlika med prihodki državnega proračuna in odhodki za izvajanje javne službe	EUR	-640.878,34	-352.834,80	-383.923,26
Delež odhodkov javne službe v vseh odhodkih	delež	97,7	98,3	98,1
Delež odhodkov na trgu v vseh odhodkih	delež	2,3	1,7	1,9
Odstotek prispevkov za socialno varnost v plačah	odstotek	15,0	16,0	16,0
Prihodki za investicije skupaj	EUR	2.864,15	0,00	677,49
Razlika med investicijskimi prihodki in investicijskimi odhodki	EUR	-384.030,47	-3.819,51	-22.753,49
*Število zaposlenih po delovnih urah iz izkaza prihodkov in odhodkov - AOP 894	število	87	87	87
Prihodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	68.542,00	68.818,00	71.078,00
Odhodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	71.012,00	69.006,00	70.323,00
Plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki in davek na plače na zaposlenega	EUR	51.654,00	57.915,00	58.895,00
*Število vseh študentov brez absolventov	število	395	411	411
**Število vseh študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov	število	381	384	384
***Število vseh študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov, redni študij	število	381	384	384
Prihodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	15.097,00	14.567,00	15.046,00
Odhodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	15.641,00	14.607,00	14.886,00
Plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki in davek na plače na študenta	EUR	11.377,00	12.259,00	12.467,00
Izdatki za blago in storitve JS na študenta	EUR	3.284,00	2.339,00	2.362,00
Prejeta sredstva iz državnega proračuna na študenta 1. in 2. stopnje rednega študija brez absolventov	EUR	14.526,00	14.715,00	14.931,00

1.2. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Univerza v Ljubljani

Članica: ALUO

v evrih s centi

ČLENITEV/ KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2024	FINANČNI NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	Realiz. 2025 / FN 2025	Realiz. 2025 / Realiz. 2024
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANUŠANJE FINANČNIH NALOŽB (501 do 511)	500	0,00	0,00	0,00	-	-
7500	Prejeta vračila danih posojil - od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00	0,00	-	-
7501	Prejeta vračila danih posojil - od javnih skladov	502	0,00	0,00	0,00	-	-
7502	Prejeta vračila danih posojil - od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00	0,00	-	-
7503	Prejeta vračila danih posojil - od finančnih institucij	504	0,00	0,00	0,00	-	-
7504	Prejeta vračila danih posojil - od privatnih podjetij	505	0,00	0,00	0,00	-	-
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00	0,00	-	-
7506	Prejeta vračila danih posojil - iz tujine	507	0,00	0,00	0,00	-	-
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00	0,00	-	-
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00	0,00	-	-
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00	0,00	-	-
751	ZMANUŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00	0,00	-	-
440	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (512 do 523)	512	0,00	0,00	0,00	-	-
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00	0,00	-	-
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00	0,00	-	-
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00	0,00	-	-
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00	0,00	-	-
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00	0,00	-	-
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00	0,00	-	-
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00	0,00	-	-
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00	0,00	-	-
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00	0,00	-	-
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00	0,00	-	-
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00	0,00	-	-
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0,00	0,00	0,00	-	-
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0,00	0,00	0,00	-	-

1.3. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Univerza v Ljubljani

Članica: ALUO

v evrih s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2024	FINANČNI NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	Realiz. 2025 / FN 2025	Realiz. 2025 / Realiz. 2024
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0,00	0,00	0,00	-	-
500	Domače zadolževanje (552 do 558)	551	0,00	0,00	0,00	-	-
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00	0,00	-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00	0,00	-	-
501	Zadolževanje v tujini	559	0,00	0,00	0,00	-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0,00	0,00	0,00	-	-
550	Odplačila domačega dolga (562 do 568)	561	0,00	0,00	0,00	-	-
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00	0,00	-	-
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00	0,00	-	-
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00	0,00	-	-
551	Odplačila dolga v tujino	569	0,00	0,00	0,00	-	-
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-580)	570	0,00	0,00	0,00	-	-
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0,00	0,00	0,00	-	-
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(498+525+571)	572	0,00	1.046,38	26.344,28	2.517,7	-
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (498+525+571)-(485+524+570)	573	201.385,52	0,00	0,00	-	0,0

2. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA PO NAČELU DENARNEGA TOKA

2.1. STRUKTURA PRIHODKOV IZ PRODAJE NA TRGU

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihodki od gospodarskih družb in samost. podjetnikov	15.713,14	19,2%
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	15.840,53	19,4%
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	0,00	0,0%
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	0,00	0,0%
Drugo	50.273,62	61,4%
SKUPAJ	81.827,29	100,0%

2.2. STRUKTURA VIROV SREDSTEV POSEBNEGA DELA

Vir sredstev	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
Skupaj javna služba	402	6.183.819,06	6.112.639,06	71.180,00	101,2%	98,7%	98,0%
MVZI	404	5.353.890,86	5.475.482,07	-121.591,21	97,8%	85,4%	87,8%
ARIS / ARRS	404	380.261,93	341.526,39	38.735,54	111,3%	6,1%	5,5%
Druga ministrstva	404	0,00	0,00	0,00	-	0,0%	0,0%
Občinski proračunski viri	407	0,00	0,00	0,00	-	0,0%	0,0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	419	212.224,08	128.305,48	83.918,60	165,4%	3,4%	2,1%
sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	421	60.042,34	14.250,62	45.791,72	421,3%	1,0%	0,2%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	67.071,41	71.434,45	-4.363,04	93,9%	1,1%	1,1%
Drugi viri	410+413+418+422 do 428+430	110.328,44	81.640,05	28.688,39	135,1%	1,8%	1,3%
Trg	431	81.827,29	126.663,01	-44.835,72	64,6%	1,3%	2,0%
SKUPAJ		6.265.646,35	6.239.302,07	26.344,28	100,4%	100,0%	100,0%

2.3. DELITEV SREDSTEV ZA ŠTUDIJSKO DEJAVNOST NA TSF IN RSF SREDSTVA

Zap. št.	PROGRAM / NAMEN	TSF SREDSTVA	RSF SREDSTVA	Kontrola:
AA prih.	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - prihodki vir MVZI	5.274.913,70	-2.466,17	0,00
AA odh.	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - odhodki vir MVZI	5.394.756,40	0,00	0,00
AA razlika	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - razlika	-119.842,70	-2.466,17	0,00
1	Plače in dodatno pokojninsko zavarovanje	3.797.664,63	0,00	-0,00
1a	Plače	3.757.683,91	0,00	0,00
1a1	od tega Sredstva za nove zaposlitve	4.320,37	0,00	0,00
1a2	od tega Sredstva za odpravo plačnih nesorazmerij	0,00	0,00	0,00
1b	Premije za dodatno pokojninsko zavarovanje	39.980,72	0,00	0,00
2	Prispevki delodajalca	603.391,69	0,00	-0,00
3	Drugi osebni prejemki	308.084,63	0,00	0,00
4	Izdatki za blago in storitve	681.522,55	0,00	0,00
4a	Podjemne in avtorske pogodbe za izvajanje študijske	193.352,45	0,00	0,00
4b	izdatki za Individualno raziskovalno delo - IRD	0,00	0,00	0,00
4c	Ostali izdatki za blago in storitve	488.170,10	0,00	0,00
5	Oprema in investicijsko vzdrževanje iz sredstev š	4.092,90	0,00	0,00
6	Plačila obresti in odplačila kreditov	0,00	0,00	0,00

2.4. VIRI PREKRIVANJA PRESEŽKA ODHODKOV

	SALDO	Presež prihodkov	Presežek odhodkov	Presežek preteklih let	Časovne razmejitev	Tekoči prihodki iz drugih virov	Prihodki projektov v naslednjem obdobju	Kredit, konc.sredstva (samo rektorat)	Kontrola:
	26.344,28								
REDNI PROGRAMI 1. IN 2. STOPNJE			-81.964,86	81.964,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZREDNI PROGRAMI 1. IN 2. STOPNJE				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAMI 3. STOPNJE		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UNIVERZITETNI ŠPORT (samo rektorat)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTERESNE DEJAVNOSTI ŠTUDENTOV				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZVOJNE NALOGE		88.998,48		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NACIONALNO POMEMBNE NALOGE (FF in rektorat)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST		40.395,54		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DRUGO - DEJAVNOST JS		18.799,45		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRŽNA DEJAVNOST			-39.398,73	0,00	0,00	0,00	39.398,73	0,00	0,00
INVESTICIE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE			-18.660,59	0,00	0,00	18.660,59	0,00	0,00	0,00

2.5. OPREMA IN INVESTICIJE

[illegible]

81

Statistični podatki (realizacija 2025)

1. STOPNJA

AKREDITIRANI ŠTUDIJSKI PROGRAMI 1. STOPNJE	RAZPISANI PROGRAMI	IZVAJANI PROGRAMI	ŠT. VPISANIH ŠTUD. 1., 2., 3. l. + dodatno leto	Razmerje med razpisanimi mesti in vpisanimi študenti 1. letnika	ŠTEVILO TUJIH ŠTUDENTOV
SLIKARSTVO	DA	DA	67 + 18	25 : 24	7
Slikarstvo	DA	DA	45 + 16	16 : 16	5
Video in novi mediji	DA	DA	22 + 2	9 : 8	2
KIPARSTVO	DA	DA	20 + 1	8 : 6	2
KONSERVIRANJE IN RESTAVRIRANJE LIKOVNIH DEL	DA	DA	20 + 4	8 : 7	3
OBLIKOVANJE VIZUALNIH KOMUNIKACIJ	DA	DA	86 + 12	34 : 30	13
Grafično oblikovanje	DA	DA	37 + 5	10 : 15	7
Fotografija	DA	DA	26 + 3	7 : 8	4
Ilustracija	DA	DA	23 + 4	7 : 7	2
Skupno število razpisanih mest za tuje študente + slovenske brez slov. državljanstva				10	
INDUSTRIJSKO IN UNIKATNO OBLIKOVANJE	DA	DA	66 + 6	34 : 23	3
Industrijsko oblikovanje	DA	DA	49 + 6	25 : 17	3
Unikatno oblikovanje	DA	DA	17 + 0	9 : 6	0
SKUPAJ			259 + 41	109 : 90	24

DIPLOMANTI v letu 2025	ŠTEVILO DIPLOMANTOV	ŠTEVILO TUJIH DIPLOMANTOV	POVP. TRAJANJE ŠTUDIJA
UNIVERZITETNI ŠTUDIJSKI PROGRAM, 1. STOPNJA	64	4	52 mesecev oz. 4,3 leta

Število vpisanih študentov po programih, smereh in spolu na 1. stopnji

ŠT. VPISANIH ŠTUDENTOV V 1., 2., 3. l. + dod. l.			
	moški	ženske	DELEŽ
Univerzitetni študijski program prve stopnje Industrijsko in unikatno oblikovanje	35	37	49 : 51
Industrijsko oblikovanje	33	22	60 : 40
Unikatno oblikovanje	2	15	12 : 88
Univerzitetni študijski program prve stopnje Kiparstvo	5	16	24 : 76
Univerzitetni študijski program prve stopnje Konserviranje in restavriranje likovnih del	1	23	4 : 96
Univerzitetni študijski program prve stopnje Oblikovanje vizualnih komunikacij	24	74	25 : 75
Fotografija	8	21	28 : 72
Grafično oblikovanje	7	35	17 : 83
Ilustracija	9	18	33 : 66
Univerzitetni študijski program prve stopnje Slikarstvo	27	58	32 : 68
Slikarstvo	20	41	33 : 66
Video, animacija in novi mediji	7	17	29 : 71
SKUPAJ	92	208	31 : 69

Število vpisanih tujih študentov 1. stopnje po smereh in spolu

ŠT. VPISANIH TUJIH ŠTUDENTOV V 1., 2., 3. l. + dod. l.			
	moški	ženske	DELEŽ
Univerzitetni študijski program prve stopnje Industrijsko in unikatno oblikovanje	2	1	66 : 33
Industrijsko oblikovanje	2	1	66 : 33
Unikatno oblikovanje	0	0	
Univerzitetni študijski program prve stopnje Kiparstvo	0	2	0 : 100
Univerzitetni študijski program prve stopnje Konserviranje in restavriranje likovnih del	1	2	33 : 66
Univerzitetni študijski program prve stopnje Oblikovanje vizualnih komunikacij	6	7	46 : 54
Fotografija	2	2	50 : 50
Grafično oblikovanje	3	4	43 : 57
Ilustracija	1	1	50 : 50

Univerzitetni študijski program prve stopnje Slikarstvo	1	6	14 : 86
Slikarstvo	1	4	20 : 80
Video, animacija in novi mediji	0	2	0 : 100
SKUPAJ	10	18	36 : 64

Število diplomantov na 1. stopnji po spolu

DIPLOMANTI v letu 2024	moški	ženske	DELEŽ
ŠTEVILO DIPLOMANTOV	21	43	33 : 67
ŠTEVILO TUJIH DIPLOMANTOV	1	3	25 : 75

2. STOPNJA

AKREDITIRANI ŠTUDIJSKI PROGRAMI 2. STOPNJE	RAZPISANI PROGRAMI	IZVAJANI PROGRAMI	ŠT. VPISANIH ŠTUD. V 1., 2. l. + dod. l.	Razmerje med razpisanimi mesti in vpisanimi študenti	ŠTEVILO TUJIH ŠTUDENTOV
SLIKARSTVO	DA	DA	39 + 17	33 (+2) : 21	7
Slikarstvo	DA	DA	18 + 9	20 : 9	2
Video, animacija in novi mediji	DA	DA	18 + 5	8 : 9	4
Grafika	DA	DA (le 1. letnik)	3 + 5	5 : 3	1
KIPARSTVO	DA	DA (le 2. letnik)	5 + 6	6 : 0	1
KONSERVIRANJE IN RESTAVRIRANJE LIKOVNIH DEL	NE	DA (le 2. letnik)	9 + 0	/	2
Konserviranje/restavriranje slik in polihromirane plastike	NE	DA (le 2. letnik)	6 + 0	/	1
Konserviranje/restavriranje stenskih slik in kamna	NE	DA (le 2. letnik)	3 + 0	/	1
OBLIKOVANJE VIZUALNIH KOMUNIKACIJ	DA	DA	52 + 19	25 : 25	11
Grafično oblikovanje	DA	DA	19 + 7	9 : 9	2
Fotografija	DA	DA	14 + 4	8 : 8	2
Interaktivno oblikovanje	NE	NE	/	/	/
Ilustracija	DA	DA	19 + 8	8 : 8	7
INDUSTRIJSKO IN UNIKATNO OBLIKOVANJE	DA	DA	20 + 11	21 : 11	4
Industrijsko oblikovanje	DA	DA	20 + 7	16 : 11	4

Oblikovanje stekla in keramike	DA	NE	0 + 4	5 : 0	0
SKUPAJ			125 + 55	85 (+2) : 57	25

Prehodnost med letniki

V 2. LETNIK	ODSTOTEK PONAVLJAVCEV
85 % 68 VPISANIH V 1. LETNIK V 23/24 58 VPISANIH V 2. LETNIK V 24/25	6 ponavljavcev v 1. letniku 9,3 % (podatki za 1. letnik)

DIPLOMANTI v letu 2025	ŠTEVILO DIPLOMANTOV	ŠTEVILO TUJIH DIPLOMANTOV	POVP. TRAJANJE ŠTUDIJA
MAGISTERIJ 2. STOPNJE	39	5	48 mesecev oz. 4 leta

Število vpisanih študentov po programih, smereh in spolu na 2. stopnji

	ŠT. VPISANIH ŠTUD. V 1., 2. l. + dod. l.		
	moški	ženske	DELEŽ
SLIKARSTVO	16	42	28 : 72
Slikarstvo	6	21	22 : 78
Video, animacija in novi mediji	8	15	35 : 65
Grafika	2	6	25 : 75
KIPARSTVO	3	8	27 : 73
KONSERVIRANJE IN RESTAVRIRANJE LIKOVNIH DEL	1	8	11 : 89
Konserviranje/restavriranje slik in polihromirane plastike	1	5	17 : 83
Konserviranje/restavriranje stenskih slik in kamna		3	0 : 100
OBLIKOVANJE VIZUALNIH KOMUNIKACIJ	25	46	35 : 65
Grafično oblikovanje	10	16	38 : 62
Fotografija	8	10	44 : 56
Interaktivno oblikovanje			
Ilustracija	7	20	26 : 74
INDUSTRIJSKO IN UNIKATNO OBLIKOVANJE	13	18	42 : 58
Industrijsko oblikovanje	13	14	48 : 52
Oblikovanje stekla in keramike		4	0 : 100
SKUPAJ	58	122	32 : 68

Število vpisanih tujih študentov 2. stopnje po smereh in spolu

ŠT. VPISANIH TUJIH ŠTUD. V 1., 2. l. + dod. l.			
	moški	ženske	DELEŽ
SLIKARSTVO	3	5	38 : 63
Slikarstvo	1	2	33 : 67
Video, animacija in novi mediji	1	3	25 : 75
Grafika	1	0	100 : 0
KIPARSTVO	1	0	100 : 0
KONSERVIRANJE IN RESTAVRIRANJE LIKOVNIH DEL	0	0	0
Konserviranje/restavriranje slik in polihromirane plastike	0	0	0
Konserviranje/restavriranje stenskih slik in kamna	0	0	0
OBLIKOVANJE VIZUALNIH KOMUNIKACIJ	3	9	25 : 75
Grafično oblikovanje	1	1	50 : 50
Fotografija	1	2	33 : 67
Interaktivno oblikovanje	/	/	/
Ilustracija	1	6	14 : 86
INDUSTRIJSKO IN UNIKATNO OBLIKOVANJE	1	3	25 : 75
Industrijsko oblikovanje	1	3	25 : 75
Oblikovanje stekla in keramike	0	0	0
SKUPAJ	8	17	32 : 68

Število diplomantov na 2. stopnji po spolu

DIPLOMANTI v letu 2025	moški	ženske	DELEŽ
ŠTEVILO DIPLOMANTOV	4	35	10 : 90
ŠTEVILO TUJIH DIPLOMANTOV	0	5	0 : 100

3. STOPNJA

AKREDITIRANI ŠTUDIJSKI PROGRAMI 3. STOPNJE	RAZPISANI PROGRAMI	IZVAJANI PROGRAMI	ŠT. VPISANIH ŠTUD. V 1., 2., 3. IN 4. LETNIKU	Razmerje med razpisanimi mesti in vpisanimi študenti	ŠTEVILO TUJIH ŠTUDENTOV
Humanistika in družboslovje, področje LIKOVNE VEDE	DA	DA	17	16 : 17	6
Umetnost, področji LIKOVNA UMETNOST, OBLIKOVANJE	DA	DA	10	24 : 10	1

Število vpisanih študentov po spolu na 3. stopnji

ŠT. VPISANIH ŠTUD. V 1., 2., 3. IN 4. LETNIKU			
	moški	ženske	DELEŽ
Humanistika in družboslovje, področje Likovne vede	8	9	47 : 53
Umetnost, področji Likovna umetnost, Oblikovanje	4	6	40 : 60

Število vpisanih tujih študentov 3. stopnje po spolu

ŠT. VPISANIH TUJIH ŠTUD. V 1., 2., 3. IN 4. LETNIKU			
	moški	ženske	DELEŽ
Humanistika in družboslovje, področje Likovne vede	4	2	67 : 33
Umetnost, področji Likovna umetnost, Oblikovanje	0	1	0 : 100

Število študentov s posebnimi potrebami glede na vrste prilagoditve in stopnje študija

Vrsta prilagoditev	1. stopnja	2. stopnja	3. stopnja	SKUPAJ
PP – dolgotrajno bolni študenti	6	0	0	6
PP – študenti s primanjkljaji na posameznih področjih učenja	4	2	0	6
PP – študenti s psihosocialnimi težavami	5	2	1	8
PS – študenti starši do začetka obveznega šolanja otroka	0	0		
PP – študenti z motnjami avtističnega spektra	0	1	0	1
PS – študenti, ki so kategorizirani športniki/trenerji	1	1	0	2
SKUPAJ	16	6	1	23

Predstavitev članice UL

Organiziranost

Akademija za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani (UL ALUO) je javni visokošolski zavod, ena od treh umetnostnih akademij Univerze v Ljubljani in edina visokošolska ustanova z univerzitetno ravno študija na področjih slikarstva, kiparstva, oblikovanja vizualnih komunikacij, industrijskega in unikatnega oblikovanja ter konserviranja-restavriranja likovnih del v Republiki Sloveniji.

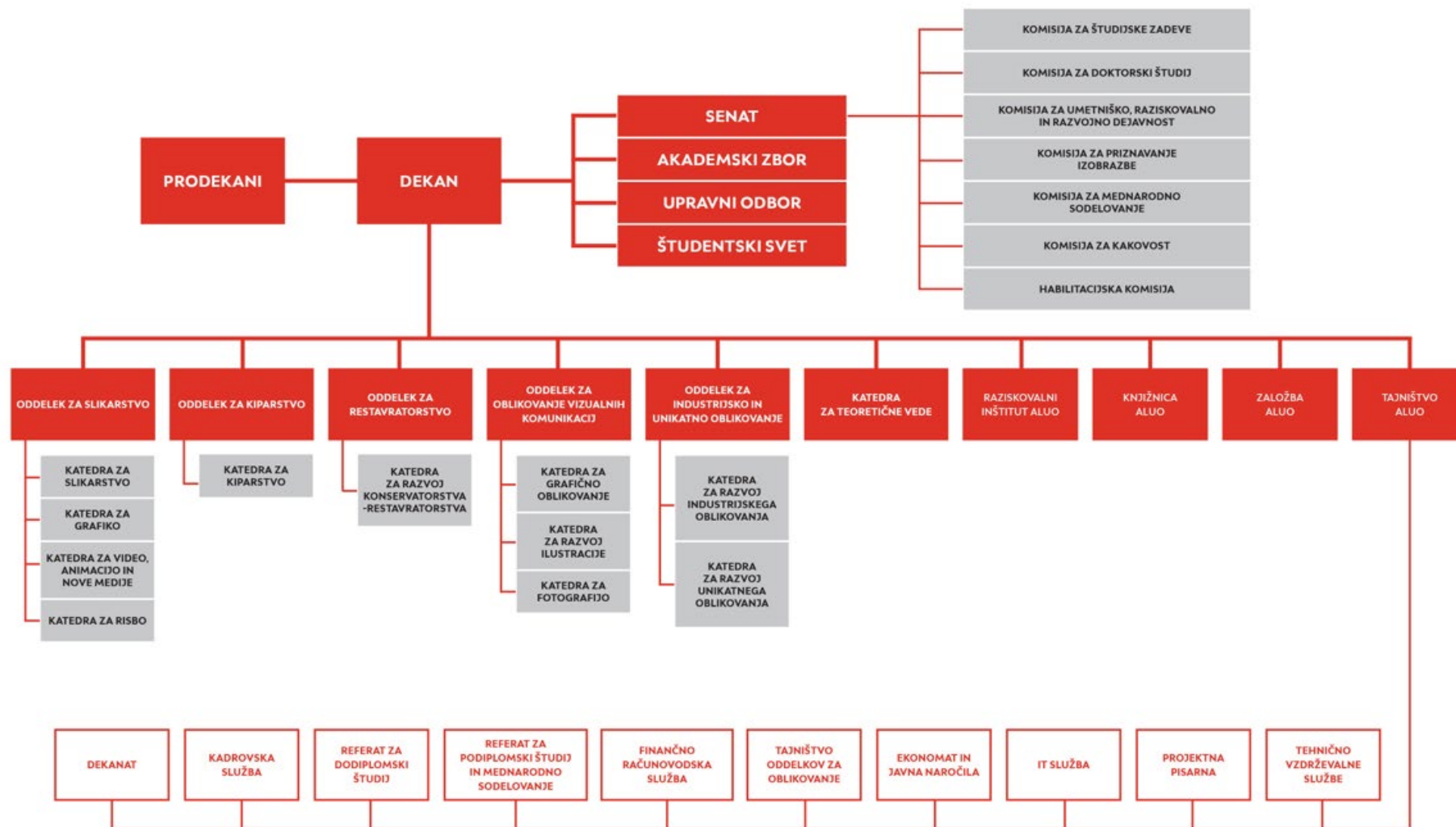
UL ALUO je bila ustanovljena leta 1945 kot Akademija upodablajočih umetnosti, in sicer na podlagi prizadevanj tedaj vodilnih slovenskih umetnikov, ki so se izobrazili na različnih umetniških visokih šolah, predvsem srednje Evrope, in so s tem na novoustanovljeno šolo že na začetku prinesli raznolike umetniške izkušnje in pristope. Zaradi položaja Slovenije v središču Evrope, kjer se križajo poti z vzhoda in zahoda, s severa in juga, tudi današnji umetniki in znanstveniki, ki učijo na Akademiji, prinašajo s seboj vplive iz različnih kulturnih prostorov, teorij in umetniških praks; ti sestavljajo produktivno matrico, ki skupaj z dosedanjim odprtim razvojem likovne umetnosti v najširšem smislu pomeni ogrodje za sedanje in prihodnje poučevanje, raziskovanje in umetniško dejavnost.

V času svojega obstoja je Akademija večkrat spremenila oziroma dopolnila svoje ime, skladno z razvojem slovenske družbe pa se je tudi širila. Leta 1975 se je pridružila Univerzi v Ljubljani. Danes obsega naslednje oddelke: Oddelek za slikarstvo s smermi Slikarstvo, Grafika ter Video animacija in novi mediji, Oddelek za kiparstvo, Oddelek za oblikovanje vizualnih komunikacij s smermi Grafično oblikovanje, Interaktivno oblikovanje, Fotografija in Ilustracija, Oddelek za industrijsko in unikatno oblikovanje ter Oddelek za restavratorstvo.

V letu 2025 je UL ALUO izvajala prvostopenjske univerzitetne študijske programe Slikarstvo, Kiparstvo, Konserviranje in restavriranje likovnih del, Oblikovanje vizualnih komunikacij in Industrijsko ter unikatno oblikovanje, drugostopenjske magistrske študijske programe Slikarstvo, Kiparstvo, Konserviranje in restavriranje likovnih del, Oblikovanje vizualnih komunikacij ter Industrijsko in unikatno oblikovanje ter tretjestopenjski interdisciplinarni doktorski študijski program Humanistika in družboslovje – področje Likovne vede in interdisciplinarni doktorski študijski program Umetnost.

Vsa področja, ki so predmet poučevanja na Akademiji, ves čas izkazujejo veliko dinamičnost in tehnološki razvoj ter tako zahtevajo stalno izpopolnjevanje in dopolnjevanje profesorjev ter študijskih programov.

ORGANIGRAM



Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2024

Področje Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila <i>vsak cilj zapišite v novo vrstico</i>	Ukrepi iz predhodnega poročila <i>vsak ukrep zapišite v novo vrstico</i>	Status ukrepa <i>izberite enega od navedenih statusov</i>	Dodatna obrazložitev realizacije
1. Odličnost v izobraževanju	Priprava študenta za vstop v delovno okolje	Realizacija projektov, vezanih na prenos znanja in vključevanje v okolje.	realiziran	Izvedli smo različne in številne obštudijske dejavnosti s poudarkom na vključevanju v delovno okolje, kot so poletne šole, (mednarodni) natečaji, razpisi PUŠ itd.
1. Odličnost v izobraževanju	Vzpostavitev raznolike aktivnosti na področju vseživljenjskega izobraževanja	Izvedba pridobljenih interdisciplinarnih projektov, vezanih na projekte ULTRA (mikrodokazila).	realiziran	
1. Odličnost v izobraževanju	Digitalizacija študijske literature	Sodelovanje v nacionalnem projektu digitalizacije slovenike, ki ga vodi NUK.	realiziran	
1. Odličnost v izobraževanju	Podpora izvajanju kakovostnih mednarodnih poletnih šol	UL ALUO bo na podlagi internega razpisa z določenimi kriteriji izbrala teme, tuje predavatelje in lastne koordinatorje za interdisciplinarne poletne šole. Zagotovila bo sredstva za promocijo in izvedbo mednarodnih poletnih šol.	vklučen v nov letni program dela	Internega razpisa nismo izvedli, pridobili pa smo sredstva na razpisih UL za izvedbo dveh poletnih mednarodnih šol: Design + Science Summer School 2025: RECLAIMING HOPE: Navigate (un)certainty, imagine better futures in Zeleni dregljaj 2025.
1. Odličnost v izobraževanju	Vzpostavitev kriterijev vključevanja v pedagoški proces	UL ALUO bo vzpostavila jasne standarde za izbor in vključevanje pedagogov in honorarnih sodelavcev v pedagoški proces. Vključevala bo najboljše strokovnjake in spodbujala vključevanje alumnov za prenos	delno realiziran (v teku)	Realizirane faze ukrepa v letu 2025 so: - Oblikovanje dveh delovnih skupin in seznanitev s predpisi/akti - Priprava ankete za evidentiranje potreb vrste kadra po oddelkih - Priprava metodologije za

		informacij iz prakse in za tiste programe, ki jih ponujamo članicam UL.		oblikovanje kazalnikov za izbor in vključevanje visokošolskih učiteljev ter honorarnih sodelavcev v pedagoški proces
1. Odličnost v izobraževanju	Priprava študenta za vstop v delovno okolje	Realizacija projektov, ki so vezani na prenos znanja in vključevanje v okolje.	realiziran	Realiziran in zaključen v 2024/2025.
1. Odličnost v izobraževanju	Vzpostavitev raznolike aktivnosti na področju vseživljenjskega izobraževanja	Izvedba pridobljenih interdisciplinarnih projektov, vezanih na projekte ULTRA (mikrodokazila).	realiziran	Realiziran in zaključen v 2024/2025.
1. Odličnost v izobraževanju	Vzpostavitev kriterijev vključevanja v pedagoški proces	UL ALUO bo vzpostavila jasne standarde za izbor in vključevanje pedagogov in honorarnih sodelavcev v pedagoški proces. Vključevala bo najboljše strokovnjake in spodbujala vključevanje alumnov za prenos informacij iz prakse in za tiste programe, ki jih ponujamo članicam UL.	vključen v nov letni program dela	Glej realizacijo v 2024/25.
1. Odličnost v izobraževanju	Pri študentih povečati zavedanje, da bodo v praksi večinoma del multidisciplinarnega tima, kjer bodo morali razumeti in povezovati znanja drugih strok, da bodo lahko svoje ideje primerno predstavljali.	Oblikovanje multidisciplinarnih timov študentov iz različnih članic UL za delo na projektu v okviru predmeta. Vsak študent dobi del ocene pri predmetu iz sodelovanja pri projektu.	realiziran	https://multidisciplinaren.si/
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Enakopravna vloga raziskovanja na področju umetnosti znotraj in zunaj UL.	UL ALUO bo od UL aktivno zahtevala enakopravno obravnavo znanstvenega in umetniškega raziskovanja, kar se bo odražalo na vseh področjih delovanja.	delno realiziran (v teku)	Skupaj s članicami, ki pokrivajo področje umetniškega raziskovanja, smo aktivno sodelovali pri pripravi različnih raziskovalnih razpisov na UL ter pri oblikovanju metodologije

				ocenjevanja raziskovalnih programov.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Pridobitev mednarodnih raziskovalnih projektov	Prijavljanje UL ALUO na mednarodne razpise Horizon Europe, Creative Europe, Erasmus Mundus Design Measures ipd.	delno realiziran (v teku)	Pripravili in oddali smo osem mednarodnih projektnih prijav. Pri enem projektu smo bili uspešni (Center odličnosti za zeleno dediščinsko znanost GreenHer), pri preostalih pa smo dosegli zahtevan prag kakovosti, vendar financiranja nismo pridobili. Tri projekte smo že ponovno oddali na mednarodne razpise.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Prispevati k razvoju umetniškega trga	Sodelovanje na nacionalni ravni pri programih, ki spodbujajo razvoj umetniškega trga. Iskanje finančnih virov za umetniško področje.	realiziran	Pridobili smo projekt ARIS CRP, usmerjen v raziskavo in razvoj umetniškega trga v Sloveniji. V preteklih letih smo uspešno izvedli pilotni projekt odkupa študentskih del, ki se je izkazal kot dobra praksa in pozitivna spodbuda, zato z njegovim razvojem nadaljujemo. Hkrati krepimo vlogo UL ALUO kot posrednika med umetniškim poljem in trgom. Na podlagi Pravilnika UL ALUO o upravljanju z avtorskimi pravicami (2021) redno izvajamo izobraževanja študentov o avtorskih in sorodnih pravicah v povezavi z umetniškimi deli.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Ureditev zbirke UL ALUO	Pregled obstoječega seznama del, odpravljanje napak, dopolnitev manjkajočih podatkov. Prenos popisa zbirke v aplikacijo za umetniške zbirke. Fotodokumentirati	realiziran	Obdelanih 100 umetniških del iz zbirke (grafični listi), usposobljene 4 osebe za delo na programu Kronos.

		dela iz zbirke. Urejanje avtorskih pravic.		
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Pridobitev domačih raziskovalnih projektov in sredstev za nakup opreme	UL ALUO se bo aktivno prijavljala na domače razpise za raziskovalne projekte in razpise za nakup opreme (oboje ARIS).	delno realiziran (v teku)	Pridobitev projekta V6-2522 Trg vizualne umetnosti ter nadaljnje izvajanje in zaključevanje projektov ULTRA, ki vključujejo sredstva za nakup opreme. Tudi sredstva raziskovalnega programa Vizualna pismenost (P5-0452) se aktivno uporabljajo za nakupe opreme.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Ureditev zbirke UL ALUO	Pregled obstoječega seznama del, odpraviti napake, dopolniti manjkajoče podatke. Prenos popisa zbirke v aplikacijo za umetniške zbirke. Fotodokumentirati dela iz zbirke. Urejanje avtorskih pravic.	realiziran	Glej realizacijo v 2024/25.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Podpora znanstveno-raziskovalni in založniški dejavnosti na UL ALUO	Izobraževanje bibliotekarjev na področju odprte znanosti: knjižnica pripravi navodila in uvede spremembe na področju odprtega dostopa.	realiziran	Objava celotnih besedil znanstvenih objav, financiranih iz javnih sredstev, v Repozitoriju UL; izvajanje izobraževanj in spremljanje strokovnih smernic; sistematično posredovanje informacij zaposlenim raziskovalcem.
3. Prenos znanja in umetnosti	Povečevanje zavedanja o pomenu vizualne pismenosti in likovnega ustvarjanja od vrtcev do srednjih šol	UL ALUO bo evidentirala točke vpliva, se aktivno vključevala in odzivala na spremembe programov izobraževanja s področja likovne vzgoje ter s tem povečevala odgovornost načrtovalcev in izvajalcev programov pri dvigovanju kakovosti vizualne pismenosti in likovne vzgoje na primarni in sekundarni stopnji izobraževanja.	ostaja na ravni predloga	Načrtovano za uvrstitev v PD 2027

4. Vključujoče akademsko okolje	Izboljšana komunikacija in pretok informacij	Na UL ALUO bodo potekali redni sestanki oddelkov, na katerih bodo prisotni strokovni sodelavci, ki pri vsebinah sodelujejo s pedagogi (tehnični sodelavci, PR, projektna pisarna, referat ...), in redni sestanki med strokovnimi službami. Strokovne službe bodo za pedagoge pripravile izobraževanja o postopkih in svojih pristojnostih.	delno realiziran (v teku)	Uvedena so bila redna tedenska srečanja strokovnih delavcev ter okrepljeno sodelovanje KS in FRS s predstojniki in vodjo KTV.
5. Družbeni dialog	Trajnostni razvoj vključen v vsa področja delovanja UL ALUO	UL ALUO bo aktivno obravnavala podnebne in okoljske izredne razmere ter si prizadevala za zeleni prehod v doseganju ničelnega ogljičnega odtisa. Trajnostni razvoj bo sestavni del vseh aktivnosti na UL ALUO in bo vključen v študijski proces, učne načrte, raziskovanje, nabavo, opremo, naložbeno vzdrževanje, gradnjo, komunikacijo itd. Delovna skupina za trajnost bo pripravila predloge in akcijski načrt za trajnostni razvoj UL ALUO.	delno realiziran (v teku)	Izvedeni so bili ciljno usmerjeni tehnični posegi ter analiza nabavnih procesov in testiranja opreme z namenom boljšega razumevanja stanja dostopnosti ter opredelitve nadaljnjih razvojnih potreb na področju vključujočega in trajnostno naravnane akademskega okolja.
6. Sistem kakovosti	Optimiziranje učnih vsebin z zmanjšanjem obsega KU in prenovo programov na UL ALUO po strateški reformi A1 (v izvedbi za 1. letnike BA in MA)	Evalvacija učinka zmanjšanja kontaktnih ur in na podlagi ugotovitev implementacije na ravni urnika.	delno realiziran (v teku)	Realizirali smo naslednje faze ukrepa: - oblikovanje samoevalvacijskega vprašalnika za izvajalce predmetov za vse študijske programe s poudarkom na evalvaciji sprememb po A1 in na povezavi z vsebinami obrazca spletne aplikacije za poročanje; - priprava Smernic za evalvacijo študijskih programov s preverbo

				upravičenosti načrtovanih sprememb; - vključitev evalvacije učinka zmanjšanja KU v samoevalvacijska poročila programov.
6. Sistem kakovosti	Izboljševanje in poenostavitev evalvacijskega procesa ter poročanja o njem	Izvajanje ukrepov v smeri sprotne, celoletnega zbiranja informacij za namene evalviranja študijskih programov. Skrbnike pripravimo na bolj ciljno zbiranje informacij za samoevalvacijska poročila ob semestrskih razstavah.	realiziran	Izvedeli smo naslednje ukrepe: - sistematično zbiranje ključnih izboljšav in dobrih praks po študijskih programih za preteklo študijsko leto; - organizacija kratkih posvetov s skrbniki na temo priprave samoevalvacijskega poročila (SP); - pregled osnutkov SP na Komisiji za kakovost z namenom podaje predlogov izboljšav.
6. Sistem kakovosti	Posodobljena in poenotena pravila o diplomskem in magistrskem delu	S pozivom na oddelke in s pomočjo skrbnikov študijskih programov zbiramo predloge, kako poenotiti 10. člen pravilnika o diplomskem in magistrskem delu (obravnavo KŠZ).	realiziran	Navedeni ukrep smo v celoti realizirali.
7. Podporna področja Avtonomija in finance	Optimizacija in racionalizacija procesov upravljanja sredstev in premoženja ter povečanje prihodkov	Sprejetje novih internih aktov, ki določajo procese na vseh ravneh upravljanja sredstev in premoženja. Z okrepljeno projektno pisarno še povečati število prijav na nacionalne in EU-projekte ter prihodke iz tržne dejavnosti UL ALUO.	realiziran	V obdobju 2024/25 je UL ALUO bistveno okrepila projektno prijavno aktivnost. Število oddanih prijav na nacionalne in EU-razpise se je povečalo z od 1 do 2 na leto v preteklih obdobjih na skupno 10 prijav. Od tega sta bila odobrena dva projekta, kar predstavlja pomemben procesni premik v smeri sistematičnega pridobivanja zunanjih virov financiranja.

7. Podporna področja Procesi in infrastruktura	Izvajanje ciljev iz Strategije UL ALUO za obdobje 2024– 2029 in izvajanje ukrepov v skladu s časovnico	Spodbujanje delovnih skupin za doseg strateških ciljev. Spremljanje realizacije ukrepov.	realiziran	Konec leta 2025 sta bili imenovani dve novi delovni skupini.
7. Podporna področja Procesi in infrastruktura	Digitalizacija administrativno- upravnih procesov	Uvedba dodatnih modulov v sistemih GC (glavna pisarna, seje) in APIS	delno realiziran (v teku)	Redno in načrtno spremljamo digitalno nadgradnjo UL ter postopno uvajamo dodatne funkcionalne module v sistemu GC.
7. Podporna področja Procesi in infrastruktura	Izboljšanje pogojev dela za študente s sanacijo prostorov	Izvedba sanacije prostorov na Erjavčevi 23 in Dolenjski cesti 83 s prenovo tlaka v ateljejih oz. delavnici in ureditev dotrajanih sten ter stropov v ateljejih in hodnikih (slikarstvo, kiparstvo, oblikovanje). Preureditev nekdanjega hišniškega stanovanja v prostore za izvajanje študijskega procesa.	delno realiziran (v teku)	Izvedli smo večino načrtovanih sanacijskih posegov. Nerealizirani zaradi omejenih finančnih sredstev ostajajo posamezni posegi, in sicer sanacija dotrajanih sten in stropov v ateljejih ter hodnikih (slikarstvo, kiparstvo, oblikovanje) ter ureditev tlakov, sanitarij in preboja v steni v prostoru nekdanjega hišniškega stanovanja, ki bo preurejen v projektne atelje.
7. Podporna področja Procesi in infrastruktura	Novogradnja	UL ALUO bo enotno vztrajala pri stališču o nujnosti novogradnje z nadaljevanjem zastavljenih aktivnosti. Hkrati bo iskala konsenz in rešitve, ki bodo primerne za vse, ter sledila cilju posodobitve in združitve programov pod isto streho. Novogradnja mora temeljiti na trajnostnih načelih načrtovanja in biti zgrajena po najvišjih okoljskih standardih, okolica mora ponujati prostor za postavitve raznolike javne plastike in izdelkov študentov UL ALUO.	vključen v nov letni program dela	
7. Podporna področja Procesi in infrastruktura	Vzpostavitev infrastrukturnega centra	UL ALUO bo vzpostavila digitalni arhiv del in dejavnosti UL ALUO. Vzpostavila bo podatkovno bazo in standardizirala	opuščen	Ukrep vzpostavitve digitalnega arhiva del in dejavnosti UL ALUO je bil opuščen, saj skladno z

		postopek arhiviranja, shranjevanja in digitaliziranja del v umetniški zbirki UL ALUO z namenom vzpostavitve infrastrukturne podpore raziskovanju in pedagoškemu delu na področju likovne umetnosti, oblikovanja in restavriranja.		informacijami z ravni UL v prihodnjem obdobju ni predviden razpis za vzpostavitev novih infrastrukturnih centrov. UL ALUO bo sredstva za vzpostavitev digitalnega arhiva pridobivala iz drugih razpoložljivih finančnih virov in projektnih mehanizmov.
7. Podporna področja Procesi in infrastruktura	Digitalizacija administrativno-upravnih procesov	Uvedba dodatnih modulov v sistemih GC (glavna pisarna, seje) in APIS	realiziran	Glej realizacijo v 2024/25.
7. Podporna področja Razvoj kadrov	Izobraževanje strokovnih služb na področju novih tehnologij, vključno z IKT	UL ALUO bo evidentirala pomanjkanje usposobljenosti pri strokovnih/tehničnih sodelavcih in zanje izvedla obvezna izobraževanja o novih tehnologijah in digitalnih orodjih.	delno realiziran (v teku)	V letu 2025 je bil izveden začetni korak usposabljanja strokovnih sodelavcev za uporabo dokumentnega sistema GC, pri čemer je del zaposlenih sistem že začel aktivno uporabljati v vsakodnevni delovni procesih. Izvajanje ukrepa se bo nadaljevalo tudi v letu 2026 v okviru nadaljnjih usposabljanj in razširjanja uporabe sistema.

Akcijski načrt 2025 – pregled izvajanja ukrepov na podlagi analize študentskih anket, iz katerih so razvidni krovní ukrepi in status

Rezultat ankete 2023/2024 (program 1. in 2. stopnje – splošni vidiki), število izpolnjevalcev **159**, odgovorilo jih je **111** (61 MA in 50 UN študentov).

Zelo dobro so ocenjeni naslednji sklopi (mediana dejavnikov je v intervalu 4.0–4.5):

- **Knjižnica:** »Osebe knjižnice ima ustrezen odnos do uporabnika.« (4.6), »Osebe knjižnice mi zna ustrezno svetovati pri iskanju literature.« (4.6), »Dostopnost literature je ustrezná.« (4.4) in »Obseg literature je ustrezen.« (4.3).
- **Mednarodna mobilnost:** »Spodbuja in podpira se izmenjavo.« (4.3), »Priznavanje v tujini opravljenih obveznosti (ECTS) je ustrezná.« (4.2), »Imam možnost opravljanja obveznih predmetov v tujini.« (4.2), »Strokovna podpora mednarodni mobilnosti je ustrezná.« (4.1), »Na voljo imamo dovolj informacij o možnih mednarodnih izmenjavah.« (4.0) in »Na voljo je dovolj zanimivih možnosti za mednarodno izmenjavo.« (4.0).
- **Zadovoljstvo s študijem:** »V splošnem sem s študijem zadovoljen.« (4.1).

OPOMBA: *izboljšana ocena Zadovoljstvo s študijem v primerjavi z lanskim letom (3.9)*

V celoti gledano so pozitivno ocenjeni naslednji sklopi, ki pa imajo še precej prostora za izboljšave (mediana dejavnikov je v intervalu 3.5–4.0):

- **Obveščanje na fakulteti:** »Informacije o študijskem procesu sem dobil pravočasno.« (3.9), »Spletna stran vsebuje vse informacije, ki jih kot študent potrebujem.« (3.8) in »Z brezžičnim omrežjem sem zadovoljen.« (3.5).
- **Drugi dejavniki študijskega procesa:** »Ponujeni so mi bili primerni izbirni predmeti z drugih fakultet/akademij UL.« (3.7) in »Med študijem sem spoznal ustrezná število zunanjih inštitucij (z ekskurzijami, vabljenjem zunanjih izvajalcev na seminarje itd.).« (3.5).
- **Študentski svet in obštudijske dejavnosti:** »Z delovanjem študentskega sveta sem zadovoljen.« (3.7) in »V okviru študija mi je omogočena dobra izbira športnih aktivnosti.« (3.5).

Veliko prostora za izboljšave je pri naslednjih dveh sklopih, kjer je pozitivno oceno (4 ali 5) podala manj kot polovica študentov (mediana dejavnikov je v intervalu 3.0–3.5):

- **Prostori, oprema in urnik:** »Razpored ur za predavanja, vaje in druge oblike dela mi ustreza.« (3.6), »Prostori za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela so ustrezní.« (3.5), »Oprema za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela je ustrezná.« (3.4) in »Dovolj je primerneга prostora za individualno učenje (čitalnice, učilnice, seminarji itd.).« (3.0).
- **Svetovalna pomoč študentom:** »Osebe študentskega referata ima ustrezen odnos do študentov.« (4.0), »Osebe študentskega referata je odzivno in učinkovito.« (3.8), »Uradne ure študentskega referata so primerne.« (3.5), »Vem, na koga se lahko obrnem za karierno svetovanje.« (3.3) in »Če potrebujem tutorja, vem, na koga se lahko obrnem.« (3.3).

Komisija je posebej zaprosila ŠS UL ALUO, da preveri področje DRUGI DEJAVNIKI ŠTUDIJSKEGA PROCESA in ŠTUDENTSKI SVET IN OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI. Člani ŠS UL ALUO so na sestanku dne 25. 2. 2025 analizirali kazalnike študentskih anket, predloge zbrali in jih poslali komisiji za pripravo ukrepov.

PODROČJE	POMANJKLJIVOSTI	UKREPI, KI SO ŽE ZAJETI V LETNEM PROGRAMU DELA UL ALUO 2025	Predlog UKREPA KK	VPLIV NA KAKOVOST	IZVAJALEC UKREPA	ROK	STATUS februar 2026
KNJIŽNICA ocene 4.3–4.6	KK ne prepozna pomanjkljivosti glede na rezultate anket.		KK ocenjuje, da je delovanje knjižnice ustrezno in ne dodaja dodatnih ukrepov.	Izboljšanje na področju študijskega procesa	/	/	/
MEDNARODNA MOBILNOST ocene 4.0–4.3	Na tem področju trenutno glede na načrt dela in obseg ter izvajanje bilateralnih sporazumov ne prepoznavamo izrazitih pomanjkljivosti.	UL ALUO bo na podlagi internega razpisa z določenimi merili izbrala teme, tuje predavatelje in lastne koordinatorje za interdisciplinarne poletne šole. Zagotovila bo sredstva za promocijo in izvedbo mednarodnih poletnih šol. Prijavljanje UL ALUO na mednarodne razpise Horizon Europe, Creative Europe, Erasmus Mundus Design Measures ipd.	KK ne dodaja novega ukrepa. Komisija predlaga skrbnikom, da podrobneje preverijo kazalnike anket na tem področju in se o morebitnih zaznanih večjih pomanjkljivostih pogovorijo s študenti in tako bolj ciljno določijo ukrepe.	Krepitev prenosa znanja	Skrbniki ŠP	Elevacijsko poročilo 2024/25	Realizirano

ZADOVOLJSTVO S ŠTUDIJEJ povprečje 4.1	Kazalniki anket pokažejo različne ocene med programi in stopnjami. Pričakujemo postopno izboljšanje zaradi prenove programov (A1).	Evalvacija učinka zmanjšanja kontaktnih ur in na podlagi ugotovitev implementacija na ravni urnika. Izvajanje ukrepov v smeri sprotnega, celoletnega zbiranja informacij za namene evalviranja študijskih programov. Skrbnike pripravimo na bolj ciljno zbiranje informacij za samoevalvacijska poročila ob semestrskih razstavah.	KK ocenjuje, da dodaten ukrep ni potreben. Komisija pripravi smernice evalvacije za A1.	Izboljšanje na področju študijskega procesa	Komisija (smernice) Skrbniki ŠP (izvedba evalvacije)	Elevacijsko poročilo 2024/25	Realizirano
OBVEŠČANJE NA AKADEMIJI ocene 3.5–3.9	Še naprej je zaznana potreba po krepitvi enotne učne platforme.	/	Priprava delavnice o rabi e-učilnic	Izboljšanje uporabniške izkušnje študentov in učiteljev	Prodekanja za študijske zadeve v sodelovanju z IKT-službo	Do konca septembra 2025	Ni bilo realizirano: umeščeno v program dela za leto 2026
SVETOVALNA POMOČ ŠTUDENTOM ocene 3.3- 4.0	Izboljšanje tutorskega sistema smo že realizirali z ukrepom znotraj A1. Referata sta izmenjala dobre prakse. Sprejete so bile organizacijske izboljšave z namenom	/	KK ne dodaja novega ukrepa.	/	/	/	/

	izboljšanja odzivnosti referata za dodiplomski študij.						
DRUGI DEJAVNIKI ŠTUDIJSKEGA PROCESA 3.5–3.7	Informiranje študentov o načinu in poteku izbire IP pri drugih članicah UL je slabo.	/	Predlog ukrepa – informiranje Učne načrte IP bomo naložili v spletni učilnici in povezavo objavili v seznamu IP s kratkimi opisi, s katerim referat seznani študente. S tem bo študentom omogočen podrobnejši vpogled v izvedbo (način ocenjevanja, pogoji za pristop k izpitu, način dela, obveznosti). Z vpogledom v seznam IP, iz katerega študenti dobijo hitri vpogled v aktualne teme izvajanih predmetov, bomo nadaljevali kot do sedaj.	Izboljšanje informiranja glede IP	Referata: Jasmina Zajc, Barbara Kalan	Julij 2025 oz. do vpisa v IP	Realizirano
	Študenti si želijo več krajših ekskurzij , ki bi dopolnile učne vsebine.	/	Predlog ukrepa – krajše ekskurzije Ker je izvedba ekskurzij na programih različna, KzK predlaga, da pobudo naslovijo študentski predstavniki smeri na predstojnika oddelka. Tako bo pobuda bolj jasna in bolj ciljno usmerjena.	Dopolnitve učnih vsebin in popestritev programske izvedbe	Predstavniki študentov posamične smeri	Julij 2025	Realizirano

	Želijo si redno seznanjenje s strani profesorjev o aktualnih razstavah, razpisih, delavnicah in aktivnostih izven ALUO.	/	Redno seznanjanje s strani profesorjev: KzK meni, da so informacije posodobljene in javno dostopne vsem preko ALUO-kanalov. Širjenje kanalov informiranja ustvarja večjo nepreglednost informacij. KzK ocenjuje, da sta vsebina in dostop do informacij ustrezna.	/	/	/	Realizirano
ŠTUDENTSKI SVET IN OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI ocene 3.5–3.7	ŠS ALUO izpostavi možnost obveščanja preko VIS in dostopa do e-poštni naslovov študentov.	7	Predlog ukrepa 1: Ko želijo člani ŠS nagovoriti študente, jim poslati sporočilo/obvestilo, to storijo preko referata, ta pa nato na e-naslove študentov posreduje obvestilo, vendar le, če se vsebina nanaša na delo ŠS ALUO. Nagovarjanje ŠS ALUO preko družbenih omrežij UL odsvetuje zaradi možnih nepravilnosti. Predlog ukrepa 2: Ker imajo študenti svojega predstavnika za vsako smer, bi se ti morali organizirati na ravni smeri in pridobiti podatke za stik sošolcev neposredno in oblikovati	Jasni protokoli obveščanja za ŠS ALUO	ŠS ALUO	Rok določi ŠS ALUO	1 – realizirano 2 – ostaja na ravni predloga, predlog prenesemo na novo predstavnico študentov v komisiji.

			skupine za obveščanje. Glede na to, da ima ŠS ALUO 10 članov, to pomeni 10 skupin po pribl. 50 študentov, kar je obvladljivo.				
PROSTORI, OPREMA IN URNIK ocene 3.0–3.6	Glavni izziv Akademije na področju infrastrukture za izvajanje dejavnosti ostaja dokončna rešitev prostorske problematike z izgradnjo nove Akademije. Aktivnosti so zajete v Letnem poročilu 2024.	Izvedba sanacije prostorov na Erjavčevi 23 in Dolenjski cesti 83 s prenovo tlaka v ateljejih oz. delavnici in ureditev dotrajanih sten ter stropov v ateljejih in hodnikih (slikarstvo, kiparstvo, oblikovanje). Preureditev nekdanjega hišniškega stanovanja v prostore za izvajanje študijskega procesa (obnova in predelave kopalnice z dostopom z zunanje hodnika).	KK ne predlaga novih ukrepov, saj so v načrtu ALUO tudi slednji: Preureditev vhoda na E23 (študentski natečaj za predlog rešitve – poslikava, skulptura, instalacija ..., ki bi nakazovala vhod in program objekta). Ob vhodu (predhodno mesto za parkiranje) izdelava zunanje delavnice (zasteklitev + nadstrešek) za namene ustvarjanja z umetnimi smolami itd. Najem zunanjih prostorov za namene zbirke ALUO.	Prepoznavnost programa/institucije v mestu Odprtje možnosti vzpostavitve in razvoja zbirke ALUO	Prodekan za notranje povezovanje in sodelovanje, glavni tajnik	2026	Ni realizirano: ureditev nadstreška umestimo na UO ALUO, realizacija bo odvisna od finančnih sredstev v letu 2026.

Akcijski načrt za odpravo neskladnosti, ugotovljenih v postopku izredne evalvacije univerzitetnega študijskega programa prve stopnje Slikarstvo

V postopku izredne evalvacije univerzitetnega študijskega programa prve stopnje Slikarstvo je Svet NAKVIS ugotovil delno ustreznost izvajanja študijskega programa. V izreku odločbe so navedene naslednje pomanjkljivosti oz. neskladnosti, ki jih mora UL ALUO odpraviti:

- neustreznost evalvacije študijskega programa in samoevalvacijskega poročila o tem;
- nezadostno sklenjena znaka kakovosti in vključevanja deležnikov v vse faze kroga kakovosti;
- preobremenjenost pedagoškega kadra;
- pomanjkljiva založenost knjižnice;
- natančneje urediti, definirati ter vsebinsko povezati smer Video, animacija in novi mediji (VANM) ter študijske vsebine, kot sta režija in mizanscena v disciplini slikarstva.

Namen akcijskega načrta je izvedba ukrepov, s katerimi bomo izboljšali proces evalvacije študijskega programa s poudarkom na večjem vključevanju deležnikov, učinkoviti zanki kakovosti in samoevalvacijskem poročilu. Z ukrepi, ki jih naslavljamo, bomo odpravili tudi pomanjkljivo založenost knjižnice in razbremenili pedagoški kader. Oblikovanje strategije razvoja smeri VANM bo predstavljalo ključno fazo za spremembe programske strukture. Izpostavljamo, da smo v začetku leta 2024 akreditirali spremembe obveznih in neobveznih sestavin vseh študijskih programov na UL ALUO v okviru obsežne prenove programov oziroma večletnega strateškega projekta UL ALUO – Posodobitev programov in optimizacija učnih vsebin (A1). Spremembe stopijo v veljavo s študijskim letom 2024/25, po celotni vertikali UN-študija bodo vpeljane po študijskem letu 2026/27. Celovita evalvacija teh sprememb bo tako mogoča po treh letih.

Strategija nove programske strukture programa predstavlja precejšen izziv, oblikovana bo na temelju dveh nasprotujočih si mnenj iz poročil evalvacije programa (vzorčna evalvacija v okviru postopka podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda je smer VANM uvrstila med prednosti, izredna evalvacija pa pod delno izpolnjen standard), zato nameravamo v proces oblikovanja sprememb študijskega programa vključiti večje število zunanjih in notranjih deležnikov, da bi dobili temeljit uvid v področje in primerljive študijske programe, na podlagi česar bomo oblikovali najprimernejše spremembe študijskega programa po zaključeni evalvaciji v študijskem letu 2026/27.

Z ukrepi, ki smo jih naslovili v akcijskem načrtu, bomo odpravili neskladnosti standardov kakovosti iz 21., 22., in 23. člena Meril za akreditacijo.

PRIPOROČILO 1:

Neustreznost evalvacije študijskega programa in samoevalvacijskega poročila o tem

UKREP 1.1:

Večja vključitev članov oddelka, študentov in zunanjih deležnikov v samoevalvacijo poročila in izboljšanje zanke kakovosti

Ob zaključku vsakega študijskega semestra bomo izvedli oddelčni sestanek z namenom: ocene realizacije ukrepov za preteklo leto, možnosti za izboljšave, vnosa v akcijski načrt. Razmisleki, zaključki in vsebine, pridobljeni med srečanji, bodo služili kot osnovno jedro letni samoevalvaciji z akcijskim načrtom v spletni aplikaciji UL. Vključeni bodo predstavniki vseh kateder, ki izvajajo učne vsebine programa, študenti (ukrep je naveden po priporočilu št. 2.1) in zunanji deležniki (ukrep je naveden po priporočilu št. 2.2).

Kazalnik: Izvedba sestanka oddelka za slikarstvo z notranjimi deležniki dvakrat letno z zapisnikom z evidentiranimi predlogi, roki, realizacijo ukrepov. Izvedba »odprtega sestanka« enkrat na leto z zapisnikom z evidentiranimi predlogi, roki, realizacijo ukrepov. Vključitev pridobljenih pripomb in predlogov ukrepov v samoevalvacijsko poročilo.

Časovnica: maj 2025

Odgovorne osebe: skrbnik programa

Obrazložitev izvedbe kazalnika:

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2023/24 (PRILOGA 16) je bilo zasnovano na podlagi zaznanih potreb po ukrepanju v študijskem procesu tako s strani članov oddelka in študentov kot tudi zunanjih deležnikov ter ostalih partnerjev. Problematike smo redno reflektirali na številnih neformalnih srečanjih z deležniki, predvsem v pogovorih s študenti, a tudi z drugimi sodelujočimi, ter na rednih srečanjih in sestankih. Refleksije smo dopolnili tudi s pomočjo strokovnih mnenj, ki so jih na povabilo oddelka pripravili štirje strokovnjaki, povezani z Oddelkom za slikarstvo:

- Sestanki s študentskim svetom (v prilogah pod oznakami PRILOGA_A1 se nahajajo zapisniki tistih sestankov, na katerih smo skupaj s študentskimi predstavniki obravnavali vsebine samoevalvacijskega poročila 2023/24).
- Redni vsakomesečni sestanki Oddelka za slikarstvo (v prilogah pod oznakami PRILOGA_A2 se nahajajo zapisniki tistih oddelčnih sestankov, na katerih smo obravnavali tematike, vključene v samoevalvacijsko poročilo 2023/24 – bodisi kot pripravo na vključitev bodisi kot del spremljanja izvajanja ukrepov v skladu s časovnico).
- Redni sestanki kateder znotraj Oddelka za slikarstvo (v prilogah pod oznakami PRILOGA_A3 se nahajajo zapisniki sestankov, posvečenih tematikam iz samoevalvacijskega poročila 2023/24).
- »Odprti sestanek«, ki ga Oddelek za slikarstvo od študijskega leta 2023/24 dalje skliče enkrat letno ter nanj povabi ključne deležnike oddelka (v prilogah pod oznakami PRILOGA_A4 se nahajata zapisnika prvega »odprtega sestanka«, izvedenega 6. junija 2024, ki je z obsežno vsebinsko zasnovo služil kot osnova za samoevalvacijsko poročilo 2023/24, ter drugega sestanka, izvedenega 29. maja 2025, na katerem smo povzeli in nadgradili ključne ukrepe ter spremljali njihovo izvajanje v skladu s časovnico iz samoevalvacijskega poročila).
- Pridobitev strokovnih mnenj ob prenovi strukture študijskega programa Slikarstvo na osnovi razprav med prvim »odprtim sestankom« (v prilogah pod oznakami PRILOGA_A5 se nahajajo strokovna mnenja vabljenih strokovnjakov; njihovi izsledki so vključeni med ukrepe v samoevalvacijskem poročilu 2023/24).

UKREP 1.2:

Izboljšana javna objava bistvenih izsledkov samoevalvacijskih procesov:

1. Bistveni izsledki samoevalvacije, ki jih redno vključujemo v letna poročila UL ALUO, bodo v prihodnje za vse študijske programe še nazorneje vključeni v letna poročila, ki so javno dostopna na spletnih straneh UL ALUO.
2. Povzetke ukrepov, zajetih v samoevalvacijskem poročilu, pa bomo predstavili na vsakoletnem »odprtem sestanku«, kamor bodo poleg članov oddelka vabljeni tudi zunanji deležniki in predstavniki študentov. Tako bomo preverili ustreznost ukrepov.

Kazalnik:

- izsledki samoevalvacijskih procesov so nazorneje vključeni v letno poročilo UL ALUO,
- seznanitev deležnikov z načrtovanimi ukrepi in realizacijo na »odprtem sestanku«,
- predstavitev ključnih izsledkov samoevalvacije študijskih programov na akademskem zboru.

Časovnica: maj 2025

Odgovorne osebe: komisija za kakovost, skrbnik programa, predstojnik oddelka

Obrazložitev izvedbe kazalnika:

Ključni izsledki samoevalvacijskih procesov so pregledneje vključeni v letno poročilo UL ALUO in tako dostopni zainteresirani javnosti ([Letno-porocilo-UL-ALUO-2023.pdf](#) str. 31–34 in [Letno-porocilo-UL-ALUO-2024.pdf](#) str. 36–41).

V preteklih letih smo premišljeno vzpostavili sistem komuniciranja Oddelka za slikarstvo z deležniki (komunikacija poteka redno, sistem pa še naprej nadgrajujemo), del tega sistema je tudi več srečanj z različnimi skupinami deležnikov. Tako redno izvajamo tudi srečanja s predstavniki študentskega sveta (PRILOGA 01); v okviru tovrstnih srečanj smo skupaj s predstavniki študentov obravnavali ukrepe, vključene v samoevalvacijsko poročilo oziroma strukturo poročila. Redni mesečni oddelčni sestanki so večinoma namenjeni spremljanju poteka ukrepov, ki so del oddelčnih samoevalvacijskih procesov (PRILOGA 02, 03).

Na dosedanjih dveh izvedenih »odprtih sestankih« (PRILOGA A9, 12) smo skupaj z vabljenimi deležniki (PRILOGA 09) nadalje obravnavali vsebine, vključene v samoevalvacijski dokument. Posebno pozornost smo med obema »odprtima sestankoma« namenili prenovi strukture študijskega programa Slikarstvo oziroma vzpostavitvi strategije študijskega programa Slikarstvo v dialogu z drugimi programi znotraj UL ALUO (PRILOGA 08).

Dne 13. junija 2025 (ob zaključku študijskega leta) bo v sklopu UL ALUO potekal akademski zbor, kjer bo del dnevnega reda tudi kratka predstavitev samoevalvacije UN- programa Slikarstvo (predstavitev nabora ukrepov in njihovega izvajanja). Tako bodo s procesom samoevalvacije seznanjeni predstavniki vseh skupin deležnikov, ki so vabljeni na akademski zbor.

UKREP 1.3:

Pregledneje zastavljen akcijski načrt:

Preverili bomo stanje ukrepov v akcijskem načrtu za preteklo leto, vnesli možnosti za izboljšave (dogovorjene na semestrskem sestanku) oz. ukrepe, določili roke za izvedbo in odgovorno osebo. Ker samoevalvacijsko spletno poročilo UL že vsebuje akcijski načrt, ga bomo z natančnim beleženjem vsebinsko in časovno pregledneje zastavili. Omenjeno formo v spletni aplikaciji uporabljajo vse članice UL.

Kazalnik: Pregleden akcijski načrt v spletni aplikaciji samoevalvacijskega obrazca UL za leto 2023/2024 in vsako nadaljnje leto

Časovnica: maj 2025

Odgovorne osebe: predstojnik oddelka v sodelovanju s posameznimi člani oddelka, določenimi za posamezne naloge

Obrazložitev izvedbe kazalnika:

Samoevalvacijsko poročilo (spletna aplikacija) Oddelka za slikarstvo za leto 2023/24 vsebuje premišljeno oblikovan in pregleden akcijski načrt (vključno z ukrepi iz preteklih samoevalvacijskih dokumentov, predvsem iz leta 2022/23), opremljen z ukrepi, roki za izvedbo, časovnico ter odgovornimi osebami, določenimi za obravnavo vsakega izmed ukrepov (PRILOGA 16). S prakso natančnega oblikovanja akcijskega načrta bomo nadaljevali tudi v prihodnje.

PRIPOROČILO 2:

Nezadostno sklenjena znaka kakovosti in vključevanja deležnikov v vse faze kroga kakovosti

UKREP 2.1:

Vključitev predstavnikov študentov:

Oddelek bo enkrat na semester oz. po potrebi povabil na svoje oddelčne sestanke predstavnike študentov (študentski svet, individualni predstavniki in skupine), obravnaval njihove predloge in sproti reševal aktualne problematike študentov. Prav tako jih bo predstojnik oddelka sproti obveščal o poteku ukrepov.

Kazalnik: Odziv študentov in obseg vključitve njihovih pripomb in predlogov ukrepov v samoevalvacijsko poročilo

Obrazložitev izvedbe kazalnika:

Prvi sestanek s predstavniki ŠS (študentskega sveta) smo izvedli v decembru 2022 (PRILOGA_01), drugega v marcu 2024 (PRILOGA_02), na katerih smo obravnavali skupaj 12 problematik, ki smo jih v letu 2024 večinoma tudi razrešili (PRILOGA_03, 04). Ugotavljamo, da je odziv študentov na vabilo predstavnikom ŠS, da se udeležijo oddelčnih sestankov, kjer predstavijo aktualno problematiko, dober, saj se je vzpostavljeno format reševanja študentske problematike pri študentih prijel. Decembra 2024 smo izvedli nov sestanek s predstavniki ŠS (PRILOGA_06), kjer je predstavnik študentov predstavil 13 novih problematik, ki jih bomo poskušali odpraviti v prvi polovici leta 2025. Na oddelku po predstavitvi problematik ŠS zadoščimo člane oddelka za razrešitev posamezne problematike, kar se je ravno tako izkazalo za učinkovit način reševanja problemov. Problemi študentov so različni: tehnične, komunikacijske in vsebinske narave. Predvsem ključne problematike vsebinske narave, kot je vključevanje novih vsebin (npr. izdelala umetniškega portfolija, morda še večje vključevanje zunanjih deležnikov, kot so npr. kustosi, osredotočeni na posamezna področja, ki jih združuje program Slikarstvo, predvsem v višjih študijskih letnikih ...) v študijski program, bodo vključene v samoevalvacijsko poročilo študijskega programa.

Časovnica: december 2024

Odgovorne osebe: predstojnik oddelka

UKREP 2.2:

Vključitev vseh deležnikov v evalvacijo programa v okviru »odprtega sestanka«:

Na oddelku bomo uvedli nov format sestanka, t. i. »odprti sestanek« oddelka, na katerega bomo povabili predstavnike vseh skupin deležnikov: predstavnike zunanjega okolja, vodstva UL ALUO in komisije za kakovost, zunanje sodelavce, profesorice in profesorje, študente. Pretresali bomo stanje na programu. Tako bomo intenzivno in aktivno zbirali odzive na dejavnosti in problematike na programu ter na to temo spodbujali razpravo.

Kazalnik: Povratne informacije sodelavcev in deležnikov študijskega programa (izvajalcev študijskega programa, študentov, partnerjev iz profesionalnega sodobno-umetniškega polja itd.), vključenih v pripravo samoevalvacijskega poročila.

Obrazložitev izvedbe kazalnika:

Ob zaključku študijskega leta 2023/24 smo organizirali prvi t. i. »odprti sestanek« oddelka (PRILOGA_05), na katerega smo povabili devet predstavnikov iz zunanjega okolja, partnerjev iz umetniškega polja in predstavnike študentov. Na sestanku smo med drugim odprli teme, kot so: struktura programa, relacija med tradicijo in sodobnostjo, tehnične pomanjkljivosti, vsebinski poudarki in možnosti razvoja študijskega programa. Na sestanku je bila večkrat omenjena dobrodošlost tovrstnega sestanka, ki omogoča neposredno komunikacijo med izvajalci študijskega programa, študenti in partnerji iz profesionalnega umetniškega polja. Zaradi tega ob zaključkih zimskih semestrov študijskega leta s pričetkom v študijskem letu 2024/25 (januar 2025) uvajamo nov format sestanka, t. i. »odprte katedre« (PRILOGA_06, točka 5, a, iii). Ta bo imel večji poudarek na vključitvi zunanjih sodelavcev in strokovnjakov, ki imajo stik z našimi študenti, sodelujejo pri izvedbi študijske smeri programa, so gostujoči, povabljeni na posamezne katedre, ki skrbijo za izvedbo treh študijskih smeri programa (Katedra za grafiko, Katedra za slikarstvo, Katedra za video, animacijo in nove medije, Katedra za teoretične vede). »Odprte sestanke« oddelka bomo organizirali ob zaključkih študijskega leta.

Časovnica: december 2024

Odgovorne osebe: predstojnik oddelka

PRIPOROČILO 3:

Preobremenjenost pedagoškega kadra

UKREP 3.1:

Prerazporeditev kontaktnih ur: Na programu bomo pri vseh predmetih, kjer pedagogi presegajo zakonsko omejeno število ur, naredili racionalizacijo in prerazporeditev obveznosti med pedagogi, drugje pa presežek ur namenili zunanjim izvajalcev v obliki delavnic.

Kazalnik: Prerazporeditev kontaktnih ur v zakonsko dovoljenem obsegu med zaposlenimi pedagogi in zunanjimi izvajalci v najavi od študijskega leta 2024/25 dalje

Obrazložitev izvedbe kazalnika:

V študijskem letu 2024/25 smo zmanjšali število neposredne pedagoške obveznosti (NPO) pri vseh zaposlenih na programu tako, da večinoma ne presegamo več zakonsko predvidene omejitve ali pa smo se ji čim bolj približali. To smo dosegli s pričetkom implementacije projekta A1 (A1 – prenova vseh študijskih programov UL ALUO) v prvih letnikih, eno novo zaposlitvijo (asistentka na Katedri za grafiko) in z večjo vključitvijo zunanjih izvajalcev v najavo za študijsko leto 2024/25. Iz priloge (PRILOGA_11) je razvidno zmanjšanje ur, ki je pri več kot polovici pedagogov polovična ali tretjinska.

Z vsakim letom bo razbremenitev pedagogov lažja, saj bo implementacija projekta A1 privedla do novih razbremenitev v drugem letniku prve in drug stopnje v študijskem letu 2025/26, v študijskem letu 2026/27 pa še v tretjem letniku prve stopnje. Število kontaktnih ur se s tem ni zmanjšalo pod mejo, predvideno z ZVIS (37. člen). Gre za uskladitev razmerij med kontaktnimi urami in samostojnim delom študenta glede na ECTS učne enote v okviru določenih normativov, pri čemer smo razmerja **usklajevali upoštevajoč horizontalno ter vertikalno povezanost učnih enot glede na opredeljene kompetence programa**. Pričakujemo, da bo prenovljen program pozitivno vplival na kakovost izvajanja študija z vidika študentov (posodobitev vsebin predmetov, zmanjšanje podvajanja vsebin pri različnih predmetih, večja horizontalna in vertikalna povezanost med predmeti) in pedagogov (optimizacije kontaktnih ur in vsebin). Z uskladitvijo kontaktnih ur na programih pričakujemo primerljive obremenitve študentov med programi, razbremenitev urnika za optimizacijo terminov izvajanja izbirnih predmetov. Spremembe bomo spremljali in evalvirali.

Časovnica: december 2024

Odgovorne osebe: vodje kateder + kadrovska služba

UKREP 3.2:

Zaposlitev novega pedagoškega in nepedagoškega kadra na programu Slikarstvo v letu 2024/25: realizirana bo nova zaposlitev na smeri Grafika, del. mesto asistent.

Kazalnik: Zaposlitev asistenta na programu Slikarstvo

Obrazložitev izvedbe kazalnika: Zaposlitev novega kadra je realizirana. V študijskem letu 2024/25 smo na programu pridobili asistentko Heleno Tahir Brčina na Katedri za grafiko.

Časovnica: december 2024

Odgovorne osebe: dekan

UKREP 3.3:

Zaposlitev novega pedagoškega in nepedagoškega kadra na programu Slikarstvo v letu 2025/26: načrtovanje novega pedagoškega in nepedagoškega kadra na smeri Video, animacija in novi mediji.

Kazalnik: Kadrovski načrt za leto 2025/26

Časovnica: maj 2025

Odgovorne osebe: dekan

Obrazložitev izvedbe kazalnika:

Na katedri za VANM smo za študijski program Slikarstvo, smer Video, animacija in novi mediji v sodelovanju s kadrovsko službo pripravili izračun kontaktnih ur in sprožili postopek zaposlitve novega pedagoga za študijsko smer. Na seji Oddelka za slikarstvo (PRILOGA 02) smo opozorili vodstvo UL ALUO na kadrovske potrebe študijske smeri. Vodstvo UL ALUO je na podlagi dopisa oddelka (PRILOGA 10) in po skupnem sestanku s predstavniki oddelka sprožilo postopek sistematizacije delovnega mesta pri Komisiji za kadrovske zadeve UL dne 27. 5. 2025 (PRILOGA 11).

PRIPOROČILO 4:

Pomanjkljivo založena knjižnica

UKREP 4.1:

Preliminarni dogovor med nosilci predmetov in bibliotekarko o načrtu nabave in morebitnih spremembah študijske literature iz učnih načrtov 2024/25 glede na dobavljivost naslovov.

Kazalnik: Preverjeni učni načrti in izdelan popis nabave

Obrazložitev izvedbe kazalnika (december 2024): Na delovnem sestanku v juniju 2024 je bil z nosilci predmetov izdelan načrt nabave nove študijske literature, tj. študijske literature iz učnih načrtov, ki stopijo v veljavo v šolskem letu 2024/25 in so bili vključeni v oceno NAKVIS. Dogovorili smo se, da se najprej preveri sezname študijske literature s stanjem v knjižnični zbirki. Pri tem je bilo ugotovljeno, da je treba na prvi stopnji zagotoviti 28 naslovov, na magistrskem študiju pa 24, pri čemer je bilo nekaj teh naslovov že razprodanih.

Sklenili smo, da se manjkajoča literatura, ki je še dostopna na trgu, naroči in zanjo izdela bibliografske zapise, medtem ko naslove, ki jih ni mogoče več pridobiti z nakupom ali je antikvaren nakup predrag, knjižnica priskrbi na druge načine – zagotovi npr. elektronsko izdajo, prevode dela oz. izvirnik, preveri arhive založb itn. Vse spremembe bomo nato uskladili z bibliografskimi navedbami v učnih načrtih.

Časovnica: december 2024

Odgovorne osebe: vodja knjižnice + nosilci predmetov

Obrazložitev izvedbe kazalnika (maj 2025):

Na podlagi posodobljenih učnih načrtov smo preverili stanje zaloge v knjižnični zbirki. Naročili smo manjkajočo študijsko literaturo in uskladili bibliografske zapise, kjer je bilo to potrebno.

UKREP 4.2:

Preverba zastopanosti temeljne študijske literature v knjižnici in njene dobavljivosti ter nabava manjkajočih enot literature iz učnih načrtov, ki stopijo v veljavo s študijskim letom 2024/25.

Kazalnik: Nabavljene manjkajoče enote literature iz učnih načrtov

Obrazložitev izvedbe kazalnika (december 2024):

Do decembra 2024 je knjižnica nabavila in bibliografsko obdelala 37 naslovov iz učnih načrtov 2024/25, ki jih v zbirki nismo imeli, medtem ko smo za 15 naslovov iskali različne rešitve: 3 smo vključili v projekt digitalizacije slovenike, ki ga vodi NUK, medtem ko se bomo za 11 naslovov – vse so starejše publikacije – z nosilci predmetov do konca januarja še dogovorili, ali bomo zagotovili dražje antikvarne nakupe ali jih morebiti nadomestili z novjšimi oz. elektronskimi izdajami.

Časovnica: december 2024. Ukrep ni bil realiziran v celoti. Realiziran bo do konca februarja 2025.

Odgovorne osebe: vodja knjižnice

Obrazložitev izvedbe kazalnika (maj 2025): Knjižnica je v celoti nabavila in umestila v zbirko manjkajoče obvezno študijsko gradivo.

UKREP 4.3:

Posodobitev temeljne literature v učnih načrtih za študijsko leto 2024/25

Kazalnik: Posodobljena je temeljna literatura v učnih načrtih.

Obrazložitev izvedbe kazalnika (december 2024): Trenutno še izvajamo končno redakcijo seznamov študijske literature, tj. končni pregled bibliografskih navedb z bibliografskimi podrobnostmi, kar zadeva predvsem poenotenje zapisov in letnic izdaj z dejanskim stanjem v knjižnici. Bibliografski zapisi bodo v celoti posodobljeni do konca marca 2025, saj se je dokončanje nekaterih nalog iz letnega načrta dela zaradi selitve knjižnice zamaknilo.

Časovnica: december 2024. Ukrep še ni realiziran. Izveden bo do konca marca 2025.

Odgovorne osebe: vodje kateder, nosilci učnih načrtov

Obrazložitev izvedbe kazalnika (maj 2025):

Ukrep je v celoti realiziran. Manjkajoča literatura je na voljo študentom v knjižnici in dostopna prek spletnega kataloga Cobiss. Bibliografske navedbe obvezne študijske literature so redaktirane.

PRIPOROČILO 5:

Natančneje urediti, definirati ter vsebinsko povezati smer Video, animacija in novi mediji ter študijske vsebine, kot sta režija in mizanscena v disciplini slikarstva.

UKREP 5.1:

Refleksija strukture umetniških študijev na UL ALUO in večja umestitev novih tehnologij v študijske programe:

Oddelek bo z zunanjimi deležniki na »odprtem sestanku« refleksiral obstoječo strukturo umetniških študijev na UL ALUO, njihovo organiziranost in vsebinske skladnosti glede na zahteve časa.

Kazalnik: Izvedba »odprtega sestanka« v letu 2024 in nato enkrat letno; zapisnik z evidenco vključenih deležnikov

Obrazložitev izvedbe kazalnika: Ob zaključku študijskega leta 2023/24 smo organizirali »odprti sestanek« oddelka (PRILOGA_05), na katerega smo povabili devet predstavnikov iz zunanjega okolja, predvsem s področja umetniških praks, ki v svoji praksi uporabljajo nove tehnologije, pa tudi partnerje iz širšega umetniškega polja in predstavnike študentov. Na sestanku smo reflektirali strukturo obstoječega programa, relacijo med tradicijo in sodobnostjo, tehnične in vsebinske poudarke ter pomanjkljivosti, možnosti razvoja študijskega programa, ki bi odgovarjal na izzive časa. Na sestanku so večkrat pohvalili sklic tovrstnega sestanka, ki omogoča neposredno komunikacijo med izvajalci študijskega programa, študenti in partnerji iz profesionalnega umetniškega polja. »Odprti sestanek« oddelka bomo ponovili ob zaključku študijskega leta 2024/25, predvidoma meseca maja.

Časovnica: december 2024

Odgovorne osebe: predstojnik oddelka

UKREP 5.2:

Izvedba primerjalne študije novomedijskih vsebin na programu Slikarstvo:

1. Sestanek notranjih deležnikov (UL ALUO) in pretres vsebin z »odprtega sestanka« o primernosti vsebin znotraj programa
2. Pridobitev strokovnih mnenj o usklajenosti obstoječih študijskih vsebin s kompetencami programa, vpetostjo vsebin smeri znotraj programa Slikarstvo ..., primerljivosti programa s programi v mednarodnem prostoru

Kazalnik:

- Pridobitev mnenj treh strokovnjakov, ki niso vključeni v izvedbo študijskega programa.
- Razprava in uskladitev pridobljene refleksije z »odprtega sestanka« v letu 2024 za oblikovanje Strategije razvoja študijskega programa Slikarstvo.

Obrazložitev izvedbe kazalnika: Decembra 2024 so bila izdelana strokovna mnenja oz. primerjalne študije novomedijskih vsebin na programu, ki smo jih dali izdelati štirim zunanjim strokovnjakom, ki pokrivajo področja, v katera sežemo s študijskim programom (PRILOGA_07, 08, 09, 10). Povabila strokovnjakov za izdelavo strokovnih mnenj so sledila po »odprtem sestanku«, na katerem so strokovnjaki večinoma sodelovali in so zato bili seznanjeni s strukturnimi dilemami programa. Tako smo dobili izredno koristen vpogled od zunaj, ki nam bo pomagal pri nadaljnjih korakih oblikovanja strategije. Z ugotovitvami strokovnjakov so se seznanili vsi člani oddelka, na sestanku oddelka (PRILOGA_06, točka 5, e) pa smo pričeli z razpravo, refleksijo in oblikovanjem strategije študijskega programa.

Časovnica: december 2024

Odgovorne osebe: vodja katedre (VANM), predstojnik oddelka

UKREP 5.3:

Oblikovanje strategije razvoja študijskega programa »Slikarstvo« bo oddelek na podlagi predhodnih ukrepov, refleksij in študij konceptualno prenovil strukturo študijskega programa »Slikarstvo« upoštevajoč kontekst primerljivih mednarodnih umetniških programov.

Kazalnik: Izdelana strategija

Časovnica: maj 2025

Odgovorne osebe: predstojnik oddelka, vodstvo UL ALUO

Obrazložitev izvedbe kazalnika:

Na Oddelku za slikarstvo smo v preteklem letu organizirali serijo srečanj z naslovom »odprta katedra« (PRILOGA 04, 05, 06, 07, 08, 09), katerih namen je bil sistematično vključevanje zunanjih strokovnjakov, sodelavcev in študentov v akademski diskurz preoblikovanja umetniških študijev na UL ALUO. Srečanja so potekala na vseh treh umetniških katedrah Oddelka za slikarstvo ter na Katedri za teorijo, kar nam je omogočilo celovit vpogled v aktualne potrebe in izzive sodobnega umetniškega izobraževanja.

V okviru teh srečanj smo obravnavali širok spekter tem – od tradicionalnih področij do najsodobnejših umetniških praks, prevladujočih umetniških in razpisnih trendov doma in v tujini ter vprašanj, kot so: kaj početi po študiju, kako zaščititi klasične umetniške veščine ob hkratni vključitvi sodobnih digitalnih področij, vključno s prevladujočo uporabo umetne inteligence, ki

postaja vse pomembnejša v umetniškem izrazu in predstavlja izzive za izobraževalni proces. Na podlagi zbranih spoznanj smo oblikovali Strategijo 2030 (PRILOGA 15), ki predvideva vsebinsko in strukturno preoblikovanje umetniških študijev v štirih korakih, s končno vizijo združenih umetniških študijev na naši Akademiji. Strategija predvideva postopno uvajanje sprememb v naslednjih letih – od prvih korakov združevanja v nov organigram do poznejše vsebinske prenove in tvorjenja novih interdisciplinarnih povezav.

Pri oblikovanju Strategije 2030 smo upoštevali dejstvo, da smo trenutno še v fazi implementacije strateškega projekta A1 – *Posodobitev študijskih programov*, v okviru katerega smo se osredotočili na optimizacijo števila predmetov, usklajitev vsebin med predmeti, izboljšanje vertikalne in horizontalne povezanosti, posodobitev kompetenc, zmanjšanje števila izbirnih predmetov ter prilagoditev kontaktnih ur normativu 40 : 60. Temu primerno smo predvideli faze Strategije 2023, da bodo smiselno sledile evalvaciji strateškega projekta A1, ki se bo zaključil v študijskem letu 2026/27.

Prva faza Strategije 2030 zato predvideva bolj strukturne in organizacijske spremembe v delovanju umetniških oddelkov. Prvi korak je vzpostavitev skupnega oddelka z Oddelkom za kiparstvo, s katerim smo na skupnem »odprtem« sestaniku oddelka (PRILOGA 12) izglasovali začetek skupne strateške usmeritve. Ta prememba v začetni fazi še ne posega bistveno v obstoječe študijske programe, saj so premembe na tem področju predvidene v poznejših fazah strategije – v času zaključka in evalvacije strateškega projekta A1.

Skupni oddelek nam v prvi fazi omogoča vzpostavitev skupne platforme z enostavnejšo izmenjavo mnenj, strokovnih uvidov in učinkovitejšim sodelovanjem med različnimi umetniškimi področji na UL ALUO, ki so trenutno razpršena med različne oddelke.

Obe študijski smeri na prvostopenjskem študijskem programu Slikarstvo sta oblikovali svoje osnutke vizije razvoja lastnega področja. Študijska smer Slikarstvo (PRILOGA 14) in študijska smer Video, animacija in novi mediji (PRILOGA 13) sta tako znotraj Strategije 2030 že oblikovali nastavke za vsebinske povezave s sorodnimi študijskimi področji UL ALUO, kot sta npr. kiparstvo in fotografija (PRILOGA 08), kar nam bo služilo za izhodišče vsebinskega preoblikovanja v bolj interdisciplinarno naravnano, enovit študijski program umetniških praks na UL ALUO, ki bo poenotil, horizontalno povezal tradicionalne in sodobne umetniške prakse v enovit študijski program, ki bo kar najbolje odgovarjal izzivom časa.

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a, 92/21 – UZ62a in 98/25 – UZ74a)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526) (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E, 32/25 – ZJU-1 in 95/25 – ZIPRS2627)
- Zakon o visokem šolstvu (ZViS-1) (Uradni list RS, št. 56/25)
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22, 61/23, 2/24 in 56/25)
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
- Statut Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23, 112/23, 12/24, 30/24, 39/24, 60/24, 22/25, 84/25 in 84/25)
- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10, 8/19, 36/21 in 107/23)
- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21, 40/23, 102/24 in 40/25)
- Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
- Drugi predpisi o visokošolski in raziskovalni ter razvojni dejavnosti

Službe UL pri svojem delu uporabljajo tudi druge zakone in pravilnike s posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega, veterinarskega, kulturnega. Vse predpise, ki urejajo poslovanje UL kot celote, UL objavlja na spletni strani: [Pravni akti | Univerza v Ljubljani](#).

UL ALUO/oddelki in katedre

UL ALUO ima pet oddelkov:

Oddelek za slikarstvo

Oddelek za kiparstvo

Oddelek za oblikovanje vizualnih komunikacij

Oddelek za industrijsko in unikatno oblikovanje

Oddelek za restavratorstvo

UL ALUO ima naslednje katedre:

Katedro za fotografijo

Katedra za grafiko

Katedro za grafično oblikovanje

Katedro za kiparstvo

Katedro za ilustracijo

Katedra za razvoj konservatorstva-restavratorstva

Katedra za risbo

Katedra za slikarstvo

Katedra za teoretične vede

Katedra za video, animacijo in nove medije

Katedra za razvoj industrijskega oblikovanja

Katedra za razvoj unikatnega oblikovanja

Katedra za interaktivno oblikovanje

Poročilo predsedstva študentskega sveta

V študijskem letu 2024/2025 je imel študentski svet UL ALUO eno uradno in več neuradnih sej. Pisali smo dopise in bili prisotni na javnih predavanjih, ki so potrebna za habilitacijske postopke.

Vsak izvoljen predstavnik je bil po potrebi študentov aktiven na svoji smeri, udeleževali smo se sej na ravni Univerze, sodelovali znotraj organov UL ALUO, se udeleževali obhodov s profesorji in sodelovali pri raznih projektih znotraj UL ALUO.

Seznam umetniških/znanstvenih in drugih razvojnoraziskovalnih dejavnosti v letu 2025

Naziv aktivnosti	Vrsta aktivnosti	Datum začetka	Datum konca	Lokacija	Vloga članice
Slavnostna podelitev diplomskih in magistrskih listin ter priznanj, nagrad in Prešernovih nagrad UL ALUO za študijsko leto 2023/24	Podelitev	8. 1.	8. 1.	Rektorat UL, Kongresni trg 12	Samostojna izvedba
Tim Topić: O steni	Razstava	9. 1.	8. 2.	MGBS, Slovenska 35, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Četrto stoletje Ajkca	Razstava	15. 1.	26. 1.	MG+, Cankarjeva 15, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
UL ALUO na sejmu Informativa 2025	Sejem	17. 1.	18. 1.	Gospodarsko razstavišče, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
ALUO semestrsko razstava 2024/25	Razstava	18. 1.	18. 1.	UL ALUO, vse lokacije	Samostojna izvedba
Vodstvo po razstavi O steni	Vodstvo	21. 1.	21. 1.	MGBS, Slovenska 35, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Čiščenje površin, občutljivih na vodo	Delavnica	23. 1.	23. 1.	UL ALUO, Tobačna 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Peter Rauch: Dve steni	Predavanje	8. 2.	8. 2.	MGBS, Slovenska 35, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Ampak!	Razstava	13. 2.	13. 2.	MGBS, Slovenska 35, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom

					oz. drugimi uporabniki znanja
Informativni dnevi UL ALUO 2025 (1. stopnja)	/	14. 2.	15. 2.	UL ALUO, vse lokacije	Samostojna izvedba
Tadej Vaukman: Artist Talk	Predavanje	20. 2.	20. 2.	UL ALUO, Erjavčeva	Samostojna izvedba
All Tomorrow's Songs / velika stenska poslikava	Predstavitve projekta	21. 2.	21. 2.	UL ALUO, Erjavčeva	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
K-NJIGA P-ROSTOR O-BJEKT delavnica knjige umetnice/-ka	Delavnica	24. 2.	28. 2.	UL ALUO, Erjavčeva	Samostojna izvedba
UL ALUO na mednarodni konferenci Design Principles & Practices, Common Ground Research Networks	Konferenca	25. 2.	27. 2.	LASALLE College of the Arts, Singapur	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Taktike&praksa #16: Noura Tafeche: Internet je grozen kraj, jaz pa sem tukaj, da ga še poslabšam: Kawayoku popotovanje	Delavnica	26. 2.	26. 2.	UL ALUO, Tobačna	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Zakaj?: performativno vodstvo in tematski sprehod po mestu (ob razstavi Ampak!)	Vodstvo	27. 2.	27. 2.	MGBS idr., Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Leseni kipi Posavskega muzeja Brežice v novi preobleki	Razstava	27. 2.	1. 2. 2026	Posavski muzej Brežice, Brežice	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Luka Savić: Igra in umetniška država – Ponovni premislek o prehodu od OHO do IRWIN skozi filozofsko prizmo	ALUO uho	28. 2.	28. 2.	UL ALUO, Erjavčeva	Samostojna izvedba
Tečaj kiparstva	Tečaj	7. 3.	maj	UL ALUO, Svetčeva 1	Samostojna izvedba
Tečaj risanja in slikanja – oblikovanje	Tečaj	12. 3.	maj	UL ALUO, Dolenjska 83	Samostojna izvedba
Tečaj fotografije	Tečaj	13. 3.	maj	UL ALUO, Dolenjska 83	Samostojna izvedba
Tečaj industrijskega oblikovanja	Tečaj	13. 3.	maj	UL ALUO, Dolenjska 83	Samostojna izvedba
Tečaj unikatnega oblikovanja	Tečaj	14. 3.	maj	UL ALUO, Dolenjska 83	Samostojna izvedba

Tečaj risanja in slikanja – restavratorstvo	Tečaj	14. 3.	maj	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba
Tečaj oblikovanja vizualnih komunikacij	Tečaj	14. 3.	maj	UL ALUO, Dolenjska 83	Samostojna izvedba
Tečaj risanja – slikarstvo	Tečaj	14. 3.	maj	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
Predstavitev monografije INTROSPEKTIVA V.S.S.D. +/- Alen Ožbolt	Predstavitev knjige	14. 3.	14. 3.	UL ALUO, Svetčeva 1	Samostojna izvedba
Intenzivna vikend delavnica v sklopu projekta Mapiranje Roške	Delavnica	14. 3.	16. 3.	UL ALUO, Dolenjska 83	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Odkritje replike bronaste skulpture Plavalka, dela študentov UL ALUO, ob odprtju novega Športnega centra Ilirija	/	18. 3.	18. 3.	Športni center Ilirija, Celovška 3, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Corner Collective	Pop-up razstava	21. 3.	21. 3.	Cirkulacija 2, Podhod Ajdovščina, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Strokovna ekskurzija UL ALUO v Pariz	Ekskurzija	16. 3.	22. 3.	Pariz, Francija	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
KC UL: Kako napisati dober CV?	Delavnica	20. 3.	20. 3.	UL ALUO, Dolenjska 83	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
GO! 2025: Odprtje taktilne galerije z razstavo Umetnost onkraj vidnega	Razstava	21. 3.	13. 12.	Mercator center Nova Gorica, Nova Gorica	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
UL ALUO na Sejmu akademske knjige Liber.ac 2025	Sejem	25. 3.	26. 3.	UL FF, Aškerčeva 2	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Umetnost in njen faktor vpliva	Okrogla miza	25. 3.	25. 3.	Rektorat UL, Balkonska dvorana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi

					uporabniki znanja
Študentske grafike predstavnic ljubljanske grafične šole	Razstava	25. 3.	8. 5.	Galerija UL, Kongresni trg 12	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
ALUO v Knjigarni FF: Črka kot podoba	Razstava	26. 3.	21. 5.	UL FF, Aškerčeva 2	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Jasmina Cibic: Artist Talk (DR Umetnost)	Predavanje	27. 3.	27. 3.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
Harald Theiss: Konserviranje-restavriranje kiparskih del v muzeju Liebieghaus	ALUO uho	28. 3.	28. 3.	UL ALUO, Tobačna 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Final Borders? Mednarodna fotografska delavnica in razstava (Erasmus+ KIP)	Delavnica	30. 3.	6. 4.	Otroško letovišče ZPMS, Pacug	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Taktike&praksa #16: Alan Butler: Materialni izrazi digitalnega subjekta	Predavanje	2. 4.	2. 4.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Taktike&praksa #16: 2girls1comp: Sem v tvoji igri – Prilaščanje igralnih prostorov z nadomeščanjem tekstur	Delavnica	2. 4.	2. 4.	UL ALUO, Tobačna 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Grafika v praksi: projekcija tematskih videofilmov iz študentske produkcije UL ALUO	Projekcija	2. 4.	2. 4.	UL AGRFT, Aškerčeva 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
πr kvadrat 2025, razstava sodobne kinetične keramike	Razstava	8. 4.	17. 5.	Layerjeva hiša, Kranj	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Inavguracijsko predavanje Nadje Zgonik	Predavanje	8. 4.	8. 4.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba

Milano Design Week 2025: Do You Speak Flower?	Razstava	8. 4.	13. 4.	BASE Milano, Milano, Italija	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Podelitev nagrade in priznanj Riharda Jakopiča 2025	Podelitev	10. 4.	10. 4.	Avditorij MG+, Cankarjeva 15, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
UL ALUO na spremljevalni razstavi 14. grafičnega bienala Poznań na Poljskem	Razstava	10. 4.	27. 4.	Galerija Pop Culture @Stary Browar, Poznań, Poljska	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Zdenka Badovinac: Osvobajanje glasov	ALUO uho	11. 4.	11. 4.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
Formal Settings: Setting form, forming settings	ALUO uho	24. 4.	24. 4.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
Jerneja Kos: Od diplome do posegov v župnijski cerkvi Marijinega vnebovzeta v Šmarju pri Jelšah	ALUO uho	25. 4.	25. 4.	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba
Dr. Menglei: Sodobne oblikovalske inovacije keramičnih pripomočkov za prehrano vzdolž Svilne poti	Predavanje	6. 5.	6. 5.	Center Rog, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
TBD	Razstava	7. 5.	5. 6.	Galerija Media Nox, Židovska ulica 12, Maribor	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Aleksandra Vajd: Pozornost, namera, inovativnost (DR Umetnost)	Predavanje	8. 5.	8. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
18. Mednarodna konferenca študija konserviranja-restavriranja	Konferenca	8. 5.	9. 5.	Umetniška akademija v Splitu (UMAS), Hrvaška	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Kristina Krulić: Earthquakes and Wall Paintings – Restoration Challenges after 2020 Earthquakes in Croatia	ALUO uho	9. 5.	9. 5.	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba

UL ALUO na mednarodni kiparski koloniji Svijetle pruge 2025	Delavnica	12. 5.	22. 5.	Rogović Kut, Bjelovar, Hrvaška	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Festival hrane za možgane 2025 Razstavi UL ALUO o delu Paula Nursa in oblikovanju za vključujočo družbo	Razstava	13. 5.	9. 6.	Rektorat UL in Galerija UL, Kongresni trg 12	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Taktike&praksa #16: Sophie Publig, Charlotte Reuß: Postajanje–dekle: O postčloveških subjektivitetah in algoritemskih epistemologijah	Predavanje	13. 5.	13. 5.	UL ALUO, Tobačna 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Taktike&praksa #16: Sophie Publig, Charlotte Reuß: Izberi si svoj avatar – Girlblogging kot posthumanistična praksa	Delavnica	13. 5.	13. 5.	UL ALUO, Tobačna 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
5. mednarodni festival eksperimentalnega videa in filma V-F-X Ljubljana: Iz analognega v digitalno	Razstava	13. 5.	17. 5.	Slovenska kinoteka, Miklošičeva 28, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
UL ALUO na mednarodni skupinski razstavi Revealing What Is Partly Sensed (z deli prof. dr. Uršule Berlot Pompe)	Razstava	14. 5.	19. 5.	Galerija sodobne umetnosti Bunkier Sztuki, Krakov, Poljska	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Mohammad Saba'aneh: Umetnost kot orodje moči	ALUO uho	14. 5.	14. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Jurij Krpan: Produkcijski cikel umetniškega projekta od ideje do idiolekt (DR Umetnost)	Predavanje	15. 5.	15. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
Nana Wolke: Artist Talk	ALUO uho	16. 5.	16. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
O! Razstava izjemnih zaključnih del študentk in študentov UL ALUO ob 40. obletnici visokošolskega oblikovanja	Razstava	20. 5.	2. 6.	Cankarjev dom, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja

Zvočne heterotipije	Koncert + projekcija	20. 5.	20. 5.	UL AG, Kongresni trg 1	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Janez Janša: Shooting (DR Umetnost)	Predavanje	22. 5.	22. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
Pamela Whitaker: Ecologies of Care	ALUO uho	23. 5.	23. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
UL ALUO na 19. mednarodnem festivalu svetlobe Svetlobna gverila 2025: Motnje	Razstava	23. 5.	14. 6.	Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
UL ALUO na Ljubljana Art Weekend-u 2025	Odprti atelje	24. 5.	24. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Popotovanje papirnatih figuric	Razstava	27. 5.	2. 6.	Finžgarjeva galerija, Kolezijska ulica 1, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
ALUO 80: Chus Martínez	Predavanje	27. 5.	27. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Šejla Kamberić: EX YOU (DR Umetnost)	Predavanje	29. 5.	29. 5.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
O! I Predstavitev knjige Bombon in pogovor z avtorji	Pogovor	2. 6.	2. 6.	Cankarjev dom, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Čiščenje z napršenim agarjem, vodi Ambra Giordano	Delavnica	2. 6.	3. 6.	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba
Informativni dan za interdisciplinarni doktorski študij UL ALUO 2025	/	4. 6.	4. 6.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Samostojna izvedba
Razpoka do baroka	Razstava	4. 6.	30. 6.	Finžgarjeva galerija, Kolezijska ulica 1, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja

UL ALUO na European Design Festival 2025	Razstava	5. 6.	5. 6.	UL ALUO, Dolenjska 83	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
ALUO 80: Odprta akademija	Razstava + spremljevalni dogodki	5. 6.	16. 6.	UL ALUO, vse lokacije	Samostojna izvedba
Ponjava s5	Razstava + spremljevalni dogodki	7. 6.	11. 6.	Miklošičeva 34, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Mimogrede pomembno	Razstava	9. 6.	27. 6.	Galerija Alkatraz, Metelkova 8, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
UL ALUO na Biodesign Challenge Summit 2025	Tekmovanje in razstava	10. 6.	12. 6.	Parsons School of Design, New York, ZDA	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
ALUO 80: Utopična akademija	Performativna manifestacija + glasbeni program in piknik	13. 6.	13. 6.	Roška, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Informativni dan za magistrske študijske programe UL ALUO 2025	/	16. 6.	16. 6.	UL ALUO, Erjavčeva 23 in Dolenjska 83	Samostojna izvedba
ALUO 80: Slavnostna akademija v sklopu 17. festivala Junij v Ljubljani	<u>Dan za umetnost UL 2025</u> (umetniški program v sodelovanju z drugimi članicami UL in sejem ALUO 80: ART MARKET) + <u>slavnostna akademija ob 80. obletnici</u> delovanja UL ALUO	16. 6.	16. 6.	Kongresni trg, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
17/80 Razstava fotografij iz osebnega arhiva Lucijana Bratuša	Razstava	16. 6.	20. 6.	Galerija UL, Kongresni trg 12	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi

					uporabniki znanja
Mednarodna poletna šola Kaverljag 2025: Love and Wisdom in Slavic Fairy Tales (Erasmus+ KIP)	Poletna šola + razstava	20. 6.	24. 6.	Gažon 19, Koper	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Ustvarjalne počitnice z Ajkcem 2025 Ajkec in razpoka do baroka – 1. termin	Delavnica	30. 6.	4. 7.	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba
Razstava Oddelka za kiparstvo UL ALUO v Arboretumu Volčji Potok 2025	Razstava	1. 7.	14. 9.	Volčji Potok 3 Radomlje	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Akademija, kaj ti je? Premiera pilotnega podkasta UL ALUO ob 80-letnici	Podkast	1. 7.	/	Spletne platforme	Samostojna izvedba
Napršeni agar: nove uporabe trdnega gela za čiščenje velikih površin	Delavnica	2. 7.	3. 7.	UL ALUO, Tobačna 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Izzivi sodobnosti 2025: Fragmenti dovtetne mladine	Razstava	3. 7.	23. 7.	Galerija Bažato, Dunajska 53, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Mednarodna poletna šola Zeleni dregljaj 2025	Poletna šola	7. 7.	11. 7.	UL ALUO, Dolenjska 83	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
ZINE ČITALNICA: Final Borders?	Razstava	8. 7.	2. 8.	Galerija DobraVaga, Adamič-Lundrovo nabrežje 5, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
ZINE ČITALNICA: Tubugun	Razstava	5. 8.	6. 9.	Galerija DobraVaga, Adamič-Lundrovo nabrežje 5, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Kamfest 2025 – študentke UL ALUO so ustvarile celostno	Festival	8. 8.	16. 8.	Kamnik	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi

vizualno podobo festivala					uporabniki znanja
Razstavi študentk in študentov ilustracije UL ALUO po navdihu del Nobelovega nagrajenca sira Paula Nursa (ob podelitvi Lekovih štipendij)	Razstava	27. 8.	3. 9.	IEDC – Poslovna šola Bled, Prešernova 33, Bled	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Ustvarjalne počitnice z Ajkcem 2025 Ajkec in razpoka do baroka – 2. termin	Delavnica	25. 8.	29. 8.	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba
Delavnica ilustracije z motivom botanike v litografski tehniki	Delavnica + razstava	15. 9.	18. 9.	UL ALUO, Dolenjska 83/Botanični vrt UL, Ižanska 15, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Delavnica čiščenja površin, občutljivih na vodo: Uporaba vodnih sistemov	Delavnica	16. 9.	16. 9.	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba
Delavnica čiščenja površin, občutljivih na vodo: Uporaba nevtralnih organskih topil	Delavnica	18. 9.	18. 9.	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba
Prebujanje upanja: simpozij in 5. mednarodna poletna šola Design+Science	Simpozij/poletna šola	18. 9.	22. 9.	EPIC - Interpretacijski center, Kolodvorska pot 10, Nova Gorica	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Zaključna konferenca projektov ULTRA 3.01 in ULTRA 6.06 Kako vplivata učilnica in način poučevanja na študente?	Konferenca	23. 9.	23. 9.	UL PEF, Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
6. znanstvena konferenca Katedre za teoretske vede UL ALUO	Konferenca	24. 9.	24. 9.	UL ALUO, Tobačna 5	Samostojna izvedba
Marjan Šorli in udomačena arhitektura	Razstava	30. 9.	8. 2. 2026	MAO, Grad Fužine, Rusjanov trg 7 Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
UL ALUO na 4. AGRFT festivalu	Festival	30. 9.	5. 10.	Ljubljana, več lokacij	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja

Slavnostni skupni sprejem bruck in brucev UL ALUO 2025	/	1. 10.	1. 10.	UL ALUO, Dolenjska 83	Samostojna izvedba
MATERIA ples umetniških praks z Ann Papoulis	Delavnica	13. 10.	15. 10.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Otvoritev stenske poslikave All Tomorrow's Songs	Umetniški projekt	16. 10.	16. 10.	UL ALUO, Erjavčeva 23	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Kaj gledam in kaj vidim – Morski organizmi za osebe z motnjami vida	Razstava	17. 10.	/	Taktilna galerija Umetnost onkraj vidnega, Mercator center Nova Gorica, Kromberk	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Enodnevna ekskurzija UL ALUO na Beneški bienale	Ekskurzija	17. 10.	17. 10.	Benetke, Italija	Samostojna izvedba
Dvodnevna ekskurzija UL ALUO na Beneški bienale	Ekskurzija	17. 10.	18. 10.	Benetke, Italija	Samostojna izvedba
UL ALUO na 28. festivalu slovenskega filma	Festival	21. 10.	26. 10.	Avditorij Portorož	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Ilustracije z motivom botanike v litografski tehniki	Razstava	22. 10.	22. 11.	Botanični vrt UL, Lžanska cesta 15, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Grafika in poezija: dialog	Razstava	4. 10.	29. 11.	DobraVaga, Adamič-Lundrovo nabrežje 5, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Novembra smo. II.	Bienalni skupni projekt UL ALUO in UL FF – razstava in drugi dogodki	12. 11.	12. 12.	UL FF, Aškerčeva 2, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Luisa Casella: Kariera, družbena omrežja in umetna inteligenca v	Predavanje	13. 11.	13. 11.	UL ALUO, Tobačna 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi

konservatorstvu- restavradorstvu					uporabniki znanja
Akademski simpozij sodelovanja Silk Road Art Communication Talent International	Simpozij	20. 11.	20. 11.	UL ALUO, Tobačna 5	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Olga Goriunova: Idealni subjekti	Predavanje	20. 11.	20. 11.	Moderna galerija, Cankarjeva 15, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Svilna pot / Silk Road, razstava gostujočih kitajskih umetnic_kov z s Xi'an University	Razstava	21. 11.	21. 11.	Galerija UL, Kongresni trg 12, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
UL ALUO na 41. Slovenskem knjižnem sejmu: Ko znanost postane otipljiva	Predstavitev monografije	25. 11.	25. 11.	Gospodarsko razstavišče, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Pogovor ob razstavi DE GUSTIBUS ET COLORIBUS NON EST DISPUTANDUM	Pogovor	27. 11.	27. 11.	Galerija Equrna, Gregorčičeva 3a, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Predstavitev monografije Ksenije Čerče Who's Afraid of Pink Colour? / Kdo se boji roza barve?	Predstavitev monografije	11. 12.	11. 12.	UGM Strossmayerj eva ulica 6 Maribor	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Karl Stocker: Digital Bodies, Virtual Identities: Artists as Agents of Posthuman Communication	Predavanje	11. 12.	11. 12.	UL ALUO, Dolenjska 83	Samostojna izvedba
Vnovič in zopet in znova	Razstava	11. 12.	8. 1. 2026	MGBS, Slovenska cesta 35, Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Karl Stocker: Lessons On Change	Predstavitev knjige	12. 12.	12. 12.	Center Rog Trubarjeva 72 Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja

Vnovič in zopet in znova – spremljevalni program	Javno vodstvo	18. 12.	18. 12.	MGBS Slovenska cesta 35 Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja
Vnovič in zopet in znova – spremljevalni program: Japonski lesorez	Delavnica	18. 12.	18. 12.	MGBS Slovenska cesta 35 Ljubljana	Izvedba v partnerstvu z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	
na	
Univerza v Ljubljani, Akademija za likovno umetnost in oblikovanje	
Erjavčeva cesta 23, Ljubljana	
Šifra:	85.422
Matična številka:	1626906
Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.	
Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.	
Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na	
Univerza v Ljubljani, Akademija za likovno umetnost in oblikovanje	
Oceno podajam na podlagi:	
* ocene notranje revizijske službe za področja:	
* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:	
Vse poslovne funkcije	
* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:	
Na	
Univerza v Ljubljani, Akademija za likovno umetnost in oblikovanje	
je vzpostavljen(o):	
1. primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	x
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	

2. upravljanje s tveganji:	
2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	x
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	x
d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	x
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	x
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	x
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	

a) z lastno notranjerevizijsko službo,	
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	x
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Sedež in matična številka skupne notranjerevizijske službe:

Matična številka:

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

PricewaterhouseCoopers d.o.o.

Sedež in matična številka zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Cesta v Kleče 15, Ljubljana, 1000 Ljubljana

Matična številka: 5717159000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov
(če da, *navedeno predstojnik označi v polje*):

☐

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY, mesec XY in leto 20XY) :

22.12.2025

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

V letu 2025 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:

- Vpeljava novih varnostnih protokolov na ravni UL, ki smo jih implementirali tudi na UL ALUO za zmanjšanje tveganja za varnost podatkov.
- Vpeljava dodatnih kontrol pri nadzoru opravljenih ur po avtorskih pogodbah zunanjih sodelavcev.
- Dodaten nadzor nad zunanjimi izvajalci študijske dejavnosti – pregled ali so redno zaposleni na UL, ali imajo status samostojnega delavca v kulturi in glede na status opredelitev načina sodelovanja v skladu z zakonodajo in navodili UL

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

izr. prof. dr. Barbara Predan, dekanja

Datum podpisa predstojnika:

4. februar 2026



Pojasnilo k točki 6.: Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe.

Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe.

Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev.

Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.