

Na podlagi 26. člena Pravil o organizaciji in delovanju Akademije za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: UL ALUO) je Senat UL ALUO na svoji 4. redni seji dne 12. 1. 2022 sprejel naslednji

## **PRAVILNIK O ORGANIZACIJI IN DELOVANJU RAZISKOVALNEGA INŠTITUTA ALUO**

### 1. člen

Ta pravilnik ureja organizacijo, financiranje, upravljanje in izvajanje raziskovalne dejavnosti v okviru Raziskovalnega inštituta Akademije za likovno umetnost in oblikovanje (v nadaljevanju: RI ALUO).

### 2. člen

RI ALUO je organizacijska enota UL ALUO, ki usklajuje in spodbuja raziskovalno delo strok na akademiji ter organizira meddisciplinarne raziskave v sodelovanju s posameznimi raziskovalci in organizacijami doma in v tujini.

RI ALUO opravlja znanstveno-raziskovalno, umetniško-raziskovalno in razvojno dejavnost na področjih humanističnih in družboslovnih ved ter interdisciplinarnih raziskav, kulturologije, umetnostne zgodovine, arhitekture in oblikovanja, umetnosti, dediščinskih raziskav, konservatorstva in restavracije in drugih povezanih področjih, ter skrbi za razvoj teh področij.

### 3. člen

RI ALUO združuje visokošolske učitelje, sodelavce in znanstvene delavce ter tehnične sodelavce po določenih znanstvenih in umetniških področjih, ki so zaposleni na UL ALUO (v nadaljevanju: člani RI ALUO).

Člani RI ALUO se lahko povezujejo v raziskovalne skupine, programske skupine in druge organizacijske oblike, ki jih narekujejo zunanje institucije, s ciljem učinkovitejšega raziskovalno-razvojnega dela in pridobivanja sredstev.

V projektih RI ALUO lahko sodelujejo tudi zunanji sodelavci.

Raziskovalno delo v okviru programskih skupin in proračunsko financiranih projektov izvajajo pedagoški delavci in raziskovalci, vpisani v register raziskovalcev.

Raziskovalno delo na mednarodnih, umetniških in tržnih projektih lahko izvajajo tudi raziskovalci in drugi delavci, ki niso vpisani v register raziskovalcev.

### 4. člen

Vse odločitve, ki jih raziskovalci sprejmejo v okviru svojega akademsko raziskovalnega dela (ne glede na vir financiranja), morajo biti v skladu z etičnimi načeli UL, sprejetimi tako v

Etičnem kodeksu UL kot tudi v Etičnem kodeksu za raziskovalce UL in Etičnem kodeksu raziskovalcev v EU.

#### 5. člen

RI ALUO je odgovoren in skrbi zlasti za:

- spodbujanje, vodenje, organiziranje in koordiniranje raziskovalnega in razvojnega dela;
- pridobivanje domačih in mednarodnih raziskovalnih in razvojnih projektov;
- pravilno izvajanje in gospodarno porabo sredstev v okviru domačih in mednarodnih raziskovalnih in razvojnih projektov;
- načrtovanje in vzpodbujanje sodelovanja z drugimi raziskovalnimi inštituti, centri in laboratoriji;
- zadostno število raziskovalcev za načrtovanje in izvajanje raziskovalnega dela;
- celovito založniško dejavnost in diseminacijo rezultatov na pedagoškem, raziskovalnem, razvojnem, umetniškem in strokovnem področju ter predstavljanje inštituta v javnosti;
- ustvarjanje možnosti za izpopolnjevanje in sodelovanje študentov pri raziskovalnem delu;
- pripravljanje ekspertiz, mnenj in ocen;
- organizacija znanstvenih in strokovnih srečanj.

Za izvajanje navedenih nalog je odgovoren vodja RI ALUO.

#### 6. člen

RI ALUO v pravnem prometu nima pooblastil in ne more samostojno nastopati.

Poslovanje RI ALUO poteka prek UL ALUO in s podporo strokovnih služb UL ALUO.

#### 7. člen

Delo RI ALUO neposredno organizira, vodi in usklajuje vodja RI ALUO, ki je za svoje delo odgovoren dekanu.

Vodja RI ALUO mora imeti doktorat znanosti, raziskovalne dosežke z ustreznega področja in organizacijske sposobnosti ter je redno zaposlen za polni delovni čas na akademiji.

Vodjo RI ALUO imenuje senat UL ALUO na predlog dekana.

Vodja RI ALUO je imenovan za dobo štirih let in je lahko ponovno imenovan.

#### 8. člen

Vodja RI ALUO se pri pripravi in uskladitvi letnega delovnega načrta nanaša na strategije, raziskave, upošteva vsebine programov in projektov, ki se vodijo na RI ALUO, oddelkih in katedrah.

Vodja RI ALUO sodeluje z vodilnimi raziskovalci pri organizaciji znanstveno-raziskovalnega in umetniško-raziskovalnega dela znotraj RI ALUO.

Vodja RI ALUO je dolžan skupaj z računovodstvom UL ALUO organizirati finančno poslovanje tako, da ima RI ALUO:

- samostojen obračun prihodkov in ločeno izkazovanje stroškov in prihodkov za organizacijsko enoto;
- letni finančni načrt in finančno poročilo.

#### 9. člen

Vsak projekt znotraj RI ALUO mora imeti vodjo.

Vodja projekta je oseba, ki projekt pripravi in pridobi ali največ prispeva k njegovi pripravi in pridobitvi.

Vodja projekta samostojno izbira in določa sodelavce pri izvedbi projekta ter njihove naloge, planira vsebinsko in finančno izvedbo projekta in je za njo odgovoren.

Vodja projekta je odgovoren za pravilnost, strokovnost in pravočasnost vseh del projekta ter za racionalno gospodarjenje in razporejanje sredstev. Najmanj enkrat letno poroča vodji RI ALUO o poteku projekta.

V kolikor je vodja projekta vodja RI ALUO, prav tako najmanj enkrat letno pripravi poročilo in ga izroči dekanu UL ALUO.

Vodja projekta je skladno z razpisom oziroma pogodbo z naročnikom (za projekte v teku) dolžan skrbeti za pripravo:

- ustrezne dokumentacije za prijavo na razpis za pridobitev projekta,
- programskega, terminskega in finančnega načrta projekta,
- ter pravočasno pripravo vseh z razpisom ali pogodbo zahtevanih vmesnih ter končnih poročil.

#### 10. člen

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po sprejemu na senatu UL ALUO in objavi na spletni strani UL ALUO.

Dekana UL ALUO predlaga senatu UL ALUO v imenovanje vodjo RI ALUO v roku treh mesecev od sprejema tega pravilnika.

Ljubljana, 12. 1. 2022

prof. Alen Ožbolt,  
dekan

